

Kuncsorba Megyei Jogú Város/Város/Nagyközség/Községi Önkormányzat*

Képviselő-testületének / Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának*

2025.09.30. napján megtartott nyilvános/zárt* üléséről készült

TÁRGYMUTATÓ

HATÁROZAT	
száma	pontos címe
79/2025. (IX. 30.)	Jegyzőkönyv hitelesítő személyéről
80/2025. (IX. 30.)	a napirend elfogadásáról
81/2025. (IX. 30.)	a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről szóló tájékoztató tudomásul vételéről
82/2025. (IX. 30.)	a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási központ kuncsorbai telephely 2024. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról
83/2025. (IX. 30.)	Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodájának működéséről
84/2025. (IX. 30.)	Kuncsorba Községi Önkormányzat közhatalmi bevételeinek 2025. évi I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról
85/2025. (IX. 30.)	2025-2026. évi hó-és síkosságmentesítési feladatok ellátásáról
86/2025. (IX. 30.)	a 2026. évi járási startmunka programok indításáról

*Megfelelő szöveg kiválasztandó!



**Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága**

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2025. szeptember 30-án megtartott soros ülésén.

Az ülés helye: Községháza tanácskozó terme.

Jelen vannak:

Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Ullárné Sipos Mária alpolgármester
Gelléné Tokai Erzsébet bizottsági tag
Szabó Teréz bizottsági tag
Ullár Imre bizottsági tag
Dr. Libor Imre jegyző
Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető
Fodor István adóügyi ügyintéző
Bana Lajosné intézményvezető

► **Gelléné Tokai Erzsébet** Köszönti a megjelenteket bizottsági tagokat, a meghívott vendégeket és Stassné Ullár Hajnalka polgármester asszonyt.

Megállapítja, hogy 5 fő bizottsági tagból 3 fő jelen van, így a bizottság határozatképes, az ülést megnyitja.

1 fő bizottsági tag jelezte, hogy késni fog.

1 fő bizottsági tag kórházi kezelés után otthonában lábadozik és jelezte, hogy nem tud részt venni az ülésen.

Jegyzőkönyv hitelesítésre Szabó Teréz bizottsági tagot javasolja.

Kérdés, hozzászólás nincs.

► **Gelléné Tokai Erzsébet** Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv hitelesítő személyének elfogadását, melyet a jelen lévő 3 bizottsági tag 2 igen szavazattal és 1 tartózkodással elfogadott.

79/2025. (IX. 30.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat
Jegyzőkönyv hitelesítő személyéről

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2025. szeptember 30-i soros ülésének jegyzőkönyv hitelesítésére Szabó Teréz bizottsági tagot jelöli ki.

Végrehajtásért felelős: Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

Határidő: 2025. szeptember 30.

Erről értesülnek:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

A meghívóban szereplő napirendi pontra vonatkozóan módosító indítvány nem érkezett.

► Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a napirendet, melyet a jelen lévő 3 bizottsági tag 3 igen szavazattal elfogadott.

80/2025. (IX. 30.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat **a napirend elfogadásáról**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2025. szeptember 30-i soros ülése napirendjét a következők szerint állapítja meg:

1. Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó

Társulás Tanácsának működéséről

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Meghívott: intézményvezető

Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

2. Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási

Központ kuncsorbai telephely 2024. évi működéséről

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Meghívott: Siposné Szabó Erzsébet igazgató

Bana Lajosné tagintézményvezető

Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

3. Beszámoló a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati

Társulás Óvodája működéséről

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Meghívott: Török Tamás elnök

Hivatali felelős: Gelléné Tokai Erzsébet intézményvezető

4. Beszámoló az önkormányzat 2025. évi I. félévi adóbevételeinek és járulékok alakulásáról, az adó felderítési és a kintlévőségek behajtásával kapcsolatos munkáról

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző, Fodor István adóügyintéző

5. Síkosság mentesítési, hó eltakarítási feladatok ellátása 2025 évben

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Verbai Ferenc hatósági ügyintéző

6. Előterjesztés a 2026. évi járási startmunka programok indítására

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: mindenkori közfoglalkoztatásban adminisztratív feladatot ellátó munkatárs

-----1. Napirendi pont-----

**Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó
Társulás Tanácsának működéséről**

- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet A beszámoló kiküldésre került, szóbeli kiegészítést szeretne-e valaki tenni?
- ▶ Bana Lajosné A beszámoló részletesen tartalmazza a társulás működését, de ha kérdés van szívesen válaszolok. Intézményvezető asszony nem tud jelen lenni.
- ▶ Stassné Ullár Hajnalka Köszönjük szépen a tartalmas beszámolót. A társuláson belül nagyon jó az együttműködés és a kapcsolattartás. A mindennapi nehézségek ellenére minden igényt kielégítenek. Köszönjük a szociális ágazatban dolgozók munkáját.
- ▶ Bana Lajosné Köszönjük szépen.

További hozzászólás, kérdés nincs.

- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről szóló tájékoztató tudomásul vételéről szóló határozati javaslatot, melyet a jelen lévő 3 bizottsági tag 3 igen szavazattal elfogadott.

**81/2025. (IX. 30.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat
a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről szóló tájékoztató tudomásul vételéről**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről szóló tájékoztató tudomásul vételéről szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről szóló beszámolót tudomásul veszi.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a szociális ágazatban dolgozók munkájáért.

Végrehajtásért felelős: Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke
Határidő: 2025. szeptember 30.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

-----2. Napirendi pont-----
**Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási
Központ kuncsorbai telephely 2024. évi működéséről**

- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet A beszámoló kiküldésre került, szóbeli kiegészítést szeretne-e valaki tenni?
- ▶ Ullárné Sipos Mária Nagyon szépen köszönjük a munkátokat és további munkátokhoz jó egészséget és kitartást kívánok. Annyira jó látni, hogy összefogjátok az időseket, nagyon jó programokat szerveztek nekik. Az anyukámon is látom, hogy az az idő, amit együtt töltötök, kikapcsolódnak és feltölti őket. Szívesen járnak táncolni. Jó időtöltés ez nekik.
- ▶ Bana Lajosné Köszönjük szépen. Az ellátottak élnek is velem. Jönnek és jól érzik magukat. Közösségépítő. Nagyon hálás vagyok azoknak, akik szívesen bekapcsolódnak. Ők adják az értékét.
- ▶ Stassné Ullár Hajnalka Nem csak jól érzik magukat, hanem nagyon ügyesek is.
- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Valóban közösségépítő ereje van. Tényleg jó látni, hogy amikor fölmentek a színpadra, jól érzik magukat, akik szerepelnek. A többiek pedig annyira lelkesen szurkolnak. A programjaitokon a legtöbbször részt veszünk az ovisokkal. A gyerekeknek is sokat ad és az időseknek is. Ez a két korosztály találkozási pontja, úgy gondolom nagyon fontos, pláne a mai világban, amikor rohanunk, megállni alig van időnk. Szükség van ezekre a percekre.
- ▶ Bana Lajosné Köszönjük szépen.

További hozzászólás, kérdés nincs.

- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási központ kuncsorbai telephely 2024. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról szóló határozati javaslatot, melyet a jelen lévő 3 bizottsági tag 3 igen szavazattal elfogadott.

82/2025. (IX. 30.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat
a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási központ kuncsorbai telephely 2024. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási központ kuncsorbai telephely 2024. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási központ kuncsorbai telephely 2024. évi működéséről szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

Határidő: 2025. szeptember 30.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

-----3. Napirendi pont-----

Beszámoló a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati
Társulás Óvodája működéséről

- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet A beszámoló kiküldésre került, szóbeli kiegészítést szeretne-e valaki tenni?
 - ▶ Ullárné Sipos Mária Szeretném megköszöni, hogy elkészítetted ezt a beszámolót. Sajnos kevés gyermek van. A munkásokhoz jó egészséget és kitartást kívánok.
 - ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Ebben az évben 6 kisgyermekkel indultunk. Azt kell, hogy mondjam azt gondolná a kívülálló, hogy sokkal könnyebb, de nem. 6 pici gyereknek nehezebb megtalálni azt a kis közösséget, ahol megtalálják ők is a társaikat, a megfelelő játékokat. Reméljük, hogy jól zárjuk ezt az évet is.
 - ▶ Stassné Ullár Hajnalka Bízunk benne. A működéshez mindent biztosítani fogunk. Decemberben látni fogjuk, hogyan alakul. Egy pici jó is van benne, hiszen, hogy társulásban vagyunk Örményessel így normatíva megvonás nem lesz. Ezzel is csökkentjük azt a hozzájárulást, amit első körben kiszámoltunk. Fontos a településnek az óvoda.
- További hozzászólás, kérdés nincs.
- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodájának működéséről szóló határozati javaslatot, melyet a jelen lévő 3 bizottsági tag 3 igen szavazattal elfogadott.

83/2025. (IX. 30.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat

Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodájának működéséről

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodájának működéséről szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodájának működéséről szóló beszámolót tudomásul veszi.

Végrehajtásért felelős: Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

Határidő: 2025. szeptember 30.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

-----4. Napirendi pont-----

Beszámoló az önkormányzat 2025. évi I. félévi adóbevételeinek és járulékok alakulásáról, az adó felderítési és a kintlévőségek behajtásával kapcsolatos munkáról

- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Köszönjük szépen a beszámolót, részletes volt. Szóbeli kiegészítést kíván-e valaki tenni?
- ▶ Stassné Ullár Hajnalka Nem volt zökkenőmentes a kommunális adó és mezőöri járulék egyenlegközlő kiküldése. Igaz, hogy nem is kellett volna a második félévben kiküldenünk. A postai egyenlegközlők nem érkeztem meg időben, emiatt a könyvelésben sem jelent meg sajnos.
- ▶ Mészáros Gyöngyi A probléma ott kezdődött, hogy a banki rendszer nem volt lefrissítve és egy külön frissítést kellett rajta végrehajtani, ami által letölthetővé váltak ezek a nyomtatványok. Átálltunk az elektronikus küldésre, amit még együtt intéztünk. Onnantól kezdve most már hozzá tudunk férni ezekhez a lapokhoz. Viszont akkor nem mondták el, hogy le kell frissíteni egy újabb verzióra. Két frissítéssel elvöltünk maradvá, mert ezek nem automatikusan indulnak el.
- ▶ Stassné Ullár Hajnalka A mezőöri járulékkal kapcsolatban is sok telefon érkezett. A rendszer most mennyire működölépes?
- ▶ Fodor István Most jelenleg úgy néz ki, hogy jó. A frissítésnél és hogy az év váltásnál mit fog hozni az rejtély.
- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Ez a program sajátossága volt?

► Fodor István Igen.

► Mészáros Gyöngyi Tájékoztam több településen, ahol mezőőri van. Nem nagyon tudnak stabilabb rendszert ajánlani. A tavalyi frissítés után nem működött normálisan, nem tudunk belőle adatokat kinyerni. Zargattuk a program tulajdonosát, de hosszú távon kellett presszionálni, hogy valamit is elérjünk. Igazából az informatikusunknak és Istvánnak lehet köszönni, hogy összeültek és valamit tudtunk vele kezdeni. Reméljük az évváltást simán fogjuk venni.

További hozzászólás, kérdés nincs.

► Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a Kuncsorba Községi Önkormányzat közhatalmi bevételeinek 2025. évi I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról szóló határozati javaslatot, melyet a jelen lévő 3 bizottsági tag 3 igen szavazattal elfogadott.

84/2025. (IX. 30.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat
Kuncsorba Községi Önkormányzat közhatalmi bevételeinek 2025. évi I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága a Kuncsorba Községi Önkormányzat közhatalmi bevételeinek 2025. évi I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat közhatalmi bevételeinek 2025. évi I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról szóló a határozat mellékletét képező beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

Határidő: 2025. szeptember 30.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

-----5. Napirendi pont-----

Sikosság mentesítési, hó eltakarítási feladatok ellátása 2025 évben

► Gelléné Tokai Erzsébet Az előterjesztés kiküldésre került, szóbeli kiegészítést szeretne-e valaki tenni?

► Stassné Ullár Hajnalka Elmondható, hogy az önkormányzat a téli üzemeltetési feladatk ellátására felkészült. A kézi munkavégzést a közfoglalkoztatottak végzik, a gépi munkaerőt pedig vállalkozóval tudjuk elvégeztetni megbízási díj ellenében. A helyi gazdákkal egyeztettem, segítik az önkormányzat munkáját.

További hozzászólás, kérdés nincs.

► Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a 2025-2026. évi hó-és síkosságmentesítési feladatok ellátásáról szóló határozati javaslatot, melyet a jelen lévő 3 bizottsági tag 3 igen szavazattal elfogadott.

85/2025. (IX. 30.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat
2025-2026. évi hó-és síkosságmentesítési feladatok ellátásáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi a 2025-2026. évi hó-és síkosságmentesítési feladatok ellátásáról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy az önkormányzat hó- és síkosságmentesítési feladat ellátására külső személyt alkalmazzon, vagy vállalkozóval szerződést kössön. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon megfelelő mennyiségű környezetkímélő szóróanyag rendelkezésre állásáról, figyelembe véve a közutak és az önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt utak, valamint a terek, parkok járdáinak önkormányzat által történő síkosság mentesítésének igényét.

Végrehajtásért felelős: Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

Határidő: 2025. szeptember 30.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

-----6. Napirendi pont-----

Előterjesztés a 2026. évi járási startmunka programok indítására

- Gelléné Tokai Erzsébet Az előterjesztés kiküldésre került. Szóbeli kiegészítést szeretne-e valaki tenni?
- Stassné Ullár Hajnalka Képviselő-testületi döntés szükséges a 2026. évi járási startmunka program benyújtására. A benyújtási határidő október 10 napja. 9 fővel tervezünk. Csak szociális jellegű program lesz a tavalyi évhez hasonlóan.
- Szabó Teréz Sok újítás nincs benne. 185.000.- Ft/fő/év a fajlagos költség. A férfi munkaerő hiányával küzdünk. Az önkormányzatnak a költségvetés tervezésekor számolnia kell egy nagyobb összeggel a megbízási szerződésekre, mert nem tudunk füvet kaszálni. Betervezésre került egy fatározó és kisebb elektromos gépek és szerszámok.
- Gelléné Tokai Erzsébet Mindenképp szükség van erre a programra, hiszen ezeket a feladatokat másképp az önkormányzat nem tudja megoldani. Nagyon örülünk annak, hogy sokan el tudtak helyezkedni a munkaerő piacon. Köszönjük, hogy a lehetőségekhez mérten megoldjátok a problémákat.

További hozzászólás, kérdés nincs.

► Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a 2026. évi járási startmunka programok indításáról szóló határozati javaslatot, melyet a jelen lévő 3 bizottsági tag 3 igen szavazattal elfogadott.

86/2025. (IX. 30.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat
a 2026. évi járási startmunka programok indításáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi a 2026. évi járási startmunka programok indításáról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Belügyminisztérium által meghirdetett 2026. évi „Start munkaprogramok” közül az alábbi pályázatott nyújtja be:

Szociális jellegű programelemként:

- bel és külterületeken fák kivágása, ifjítása, metszése során keletkezett alapanyag összegyűjtése
- apríték előállítása,
- mezőgazdasági utak rendbetétele,
- parlagfű mentesítés,
- csapadékvíz-elvezető hálózat takarítása
- biomassa előállítása

A programok megvalósításához az Önkormányzat saját erőt a 2026. éves költségvetés terhére nem biztosít.

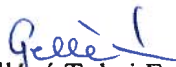
Végrehajtásért felelős: Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

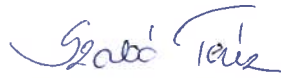
Határidő: 2025. szeptember 30.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

► Gelléné Tokai Erzsébet Megköszöni a megjelenést és az ülést bezárja.


Gelléné Tokai Erzsébet
bizottság elnöke


Szabó Teréz
bizottsági tag



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

MEGHÍVÓ

**Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi
Bizottságának
soron következő ülését**

2025. szeptember 30-án 9 órára

**a Községháza tanácskozó termébe
(5412 Kuncsorba, Dózsa György út 26. szám)**

**összehívom,
melyre tisztelettel meghívom.**

Napirendi javaslat a nyilvános ülésre:

- 1. Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről**
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*
Meghívott: *intézményvezető*
Hivatali felelős: *Mészáros Marietta hatósági ügyintéző*
- 2. Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ kuncsorbai telephely 2024. évi működéséről**
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*
Meghívott: *Siposné Szabó Erzsébet igazgató*
Bana Lajosné tagintézményvezető
Hivatali felelős: *Mészáros Marietta hatósági ügyintéző*
- 3. Beszámoló a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája működéséről**
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*
Meghívott: *Török Tamás elnök*
Hivatali felelős: *Gelléné Tokai Erzsébet intézményvezető*
- 4. Beszámoló az önkormányzat 2025. évi I. félévi adóbevételeinek és járulékok alakulásáról, az adó felderítési és a kintlévőségek behajtásával kapcsolatos munkáról**
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*
Hivatali felelős: *Dr. Libor Imre jegyző, Fodor István adóügyintéző*

5. Síkosság mentesítési, hó eltakarítási feladatok ellátása 2025 évben

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Verbai Ferenc hatósági ügyintéző

6. Előterjesztés a 2026. évi járási startmunka programok indítására

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: mindenkori közfoglalkoztatásban adminisztratív feladatot ellátó munkatárs

Kuncsorba, 2025. szeptember 23.

**Gelléné Tokai Erzsébet s.k.
bizottság elnöke**

Jelenléti ív

Képviselő-testület Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2025. szeptember 30-i soros

ülésén

1./ Stassné Ullár Hajnalka polgármester


.....

2./ Ullárné Sipos Mária alpolgármester

Ullárné Sipos Mária
.....

3./Dr. Libor Imre jegyző


.....

4./ Gelléné Tokai Erzsébet elnök

Gelléné Tokai Erzsébet
.....

5./ Szabó Teréz bizottsági tag

Szabó Teréz
.....

6./ Ullár Imre bizottsági tag

Ullár Imre
.....

7./Vesze Sándor János bizottsági tag

.....

8./ Kerepesi Ádámné bizottsági tag

.....

9./ Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető

.....

10./ Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető


.....

11./ ... FÜDÖR ISTVÁN


.....

12./ ... KÁNYA LAJOSNÉ J. vezető

Bana Boglárka
.....

13./

.....



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Beszámoló
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. szeptember 30-i ülésének
4. napirendi pontjához

a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Fegyvernek Város Önkormányzata, Örményes Községi Önkormányzat, Kuncsorba Községi Önkormányzat részvételével működik a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás, mely 2007. június 6-án jött létre. A társulás működésében a legjelentősebb szerepet Fegyvernek Város Önkormányzata, illetve a társulás adminisztratív feladatit ellátva a Fegyverneki Polgármesteri Hivatal játssza. A társulás működésére a kiegyensúlyozottság, a törvényesség betartása, valamint a költséghatékony takarékos gazdálkodás jellemző.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vegye tudomásul és a határozati javaslatban foglaltak szerint fejezze ki elismerését a szociális ágazatban dolgozók munkájáért.

Kuncsorba, 2025. szeptember 12.


Stassné Ullár Hajnalka
polgármester

Készítette: _____

Ellenőrizte : Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat:

**..../2025. (IX. 30.) önkormányzati határozat
a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről szóló
tájékoztató tudomásul vételéről**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről szóló beszámolót tudomásul veszi.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a szociális ágazatban dolgozók munkájáért.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2025. szeptember 30.

Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. társulási tanács elnöke
4. intézményvezető

BESZÁMOLÓ

A Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulási Tanács 2024 évi tevékenységéről.

I. Az intézmény szerepe a helyi ellátórendszerben

Az intézmény a településen a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban szoc. tv.) 57. § (1) bekezdése alapján szociális alapszolgáltatásokat nyújt az alábbiak szerint:

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- nappali ellátás (időskorúak),

A szoc. tv. 86. §-ának megfelelően, a településeken minden kötelező alapszolgáltatás biztosított.

Önként vállalt feladat:

- nappali ellátás biztosítása.

Az intézmény a településeken az alapszolgáltatások megszervezésével segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonaikban és lakókörnyezetükben, önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi és mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában. Az intézmény a társult települések közigazgatási területén a székhely irányításával külön-külön látja el feladatát.

II. Az intézmény működését meghatározó jogszabályok

- Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény;
- 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről;
- 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről;
- 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról;
- 321/2009. (XII.29.) Korm. rendelet a szociális szolgáltatók működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről;
- módosított 257/2000. Korm. rendelet a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény a szociális valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról;
- 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó személyek továbbképzéséről és szociális szakvizsgáról;
- 32/2012. (VI.01.) számú helyi szociális ellátások szabályozásáról szóló rendelet;
- 226/2006. (IX.20.) Korm. rendelet a szociális intézmények szolgáltatók ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról (elektronikus nyilvántartási rendszer);
- 2/2015. (I.14.) EMMI rendelet egyes szociális tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról;
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról;

- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek feladatairól és működésük feltételeiről;
- 55/2015. (XI.30.) EMMI rendelet egyes szociális és gyermekjóléti tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról.

III. Tárgyi és személyi feltételek

Kuncsorba településen az épület kívül-belül akadálymentesített. A szakmai egységek elkülönülten működnek, az épületen belül biztosított a jogszabálynak megfelelő munkavégzés.

A településen adottak a szakmai munkavégzéshez szükséges eszközök, kiépített az informatikai rendszer, a területi munkához a szolgálati kerékpárok, elektromos kerékpár is rendelkezésre áll. A 3 település között internet hálózat, mobiltelefonok segítik a kommunikációt, a gyorsabb és hatékonyabb munkavégzést. A tálalókonyhák rendelkeznek a HACCP előírásoknak megfelelő felszerelésekkel, minden telephely rendelkezik külön tálalókonyhai engedéllyel.

Személyi feltételek

<u>Dolgozók létszáma</u>	2024. január 1.		2024. december 31.	
	statisztikai	foglalkoztatott	statisztikai	foglalkoztatott
Fegyvernek:	16,5 fő	17 fő	16,5 fő	17 fő
Örményes:	4 fő	4 fő	4 fő	4 fő
Kuncsorba:	5 fő	5 fő	5 fő	5 fő
Összesen:	25,5 fő	26 fő	25,5 fő	26 fő

	Teljes munkaidős	Részmunkaidős
Fegyvernek:	16 fő	1 fő
Örményes:	4 fő	0 fő
Kuncsorba:	5 fő	0 fő
Összesen:	25 fő	1 fő

2 fő gazdasági dolgozó látja el a telephelyek gazdasági feladatait. Örményesen és Kuncsorban szakmai munkavégzés történik.

Mindhárom településen a jelenleg hatályban lévő 1/2000. (I.7.) SzCsM rendeletnek megfelelő az alkalmazotti létszám.

Szakképesítés

Mind a három településen a dolgozók rendelkeznek a munkakör betöltéséhez szükséges szakképesítéssel.

Főiskolai végzettséggel 6 fő rendelkezik:

- 1 fő szakvizsgázott szociális munkás (Fegyvernek),
- 1 fő szakvizsgázott szociálpedagógus-menedzser (Örményes),
- 1 fő általános szociális munkás (Fegyvernek)
- 2 fő szociálpedagógus (Fegyvernek, Örményes),
- 1 fő óvodapedagógus (Fegyvernek).

Felsőfokú szociális végzettsége 4 főnek van:

- 2 fő szociális asszisztens (Fegyvernek),

1 fő szociális gondozó és ápoló (Kuncsorba),
1 fő ifjúságvédelmi asszisztens (Kuncsorba).

A gazdasági alkalmazottak szintén a munkakörükhöz megfelelő szakképzéssel rendelkeznek

IV. Szakmai munka értékelése

Az ellátottak településenként és szakfeladat szerinti megoszlása:

	Nappali ellátás			Étkeztetés		Házi segítségnyújtás		SOS telefon	Összesen :
	Engedélyezett létszám	Tervezett létszám	Tényleges létszám	Tervezett létszám	Napi létszám	Tervezett létszám	Napi ellátott létszám		
FEGYVERNEK	100 fő	93	96	160	159	20	22	35 fő	312 fő
ÖRMÉNYES	30 fő	27	28	27	34	7	8	-	70 fő
KUNCSORBA	40 fő	38	38	43	41	14	14	-	93 fő
Összesen:	170 fő	158 fő	162 fő	230 fő	234 fő	41 fő	44 fő	35 fő	475 fő

ÉTKEZTETÉS

Mindhárom településen, hétfőtől-szombatig van lehetőség az étkeztetés igénybevételére. A településeken biztosított az étkeztetés helyben, elvitellel és kiszállítással is. Kuncsorban az alkalmazottak és közfoglalkoztatott dolgozó szállítja házhoz napi rendszerességgel az ebédet a Fegyverneki Gyermekélelmezési Konyhától. Minden telephely rendelkezik külön találókonyhai engedéllyel.

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Mindhárom településen, hétfőtől-péntekig nyújtja ezt a szolgáltatását az intézmény. Az igénybevevők két ellátási típusba vannak sorolva, úgymint szociális segítség (bevásárlás, takarítás, gyógyszerirítás, mosás, vasalás) és szociális segítség feladatait is magába foglaló személyi gondozás (gyógyszerezés, ápolási feladatok végzése, vércukor- és vérnyomás mérés, rehabilitáció).

NAPPALI ELLÁTÁS

Az idősek klubjai mindhárom településen rendszeres programokkal, szabadidős elfoglaltságokkal, egészségügyi és egyéb előadásokkal várják a klubtagokat.

V. A társulás tapasztalatai Kuncsorba tekintetében

2013. július 1-jétől az intézmény fenntartója a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás, ide tartozik Fegyvernek, Örményes, Kuncsorba idős ellátása, valamint Fegyvernek családsegítő- és gyermekjóléti szolgáltatása. A társuláson belül települések között a kommunikáció zavartalan. Az intézmények működéséhez szükséges alapszabványokon kívül a kiegészítő normatíva hozzájárul a gazdaságosabb működtetéshez.

Az alábbi táblázatban szeretném bemutatni 2020-2024 között az alap és kiegészítő állami támogatásokat (eFt):

Település	2020		2021		2022		2023		2024	
	alap	kieg.	alap	kieg.	alap	kieg.	alap	kieg.	alap	kieg.
Kuncsorba	14.522	5.521	15.800	5.971	20.767	6.011	23.829	7.610	25.377	9.543

<i>Osszesen</i>	20.043	21.771	26.778	31.439	34.920
-----------------	--------	--------	--------	--------	--------

A normatíva emelkedés oka, hogy növekedett állami támogatás, illetve növekedett az ellátotti létszám is. A településen működik a szombati étkeztetés, amely többlet normatíva lehívást eredményezett.

Biztosítottuk a társult települések önállóságát, a helyi sajátosságokat figyelembe vettük. Egységes dokumentáció vezetése folyik a településeken. Némely személyi juttatást (pl. munkaruha, jutalom) továbbra is meghagytunk.

VI. Összegzés

A Társulási Tanács 2024-ben 6 alkalommal ülésezett, az alábbi időpontokban, napirendekben hozott határozatot:

2024. február 2.

- 1) Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2024. évi költségvetésének jóváhagyásáról
- 2) Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ 2024. évi költségvetésének jóváhagyásáról
- 3) A Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ 2024. évi Szakmai Programjának elfogadásáról

2024. április 19.

- 1) A Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2023. évi belső ellenőrzésének összefoglaló jelentéséről
- 2) Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2023. évi költségvetésének teljesítéséről
- 3) Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ 2023. évi költségvetésének teljesítéséről

2024. június 14.

- 1) A Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ beszámolója az intézmény 2023 évi szakmai tevékenységéről
- 2) Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2024. évi költségvetésének módosításáról
- 3) Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ 2024. évi költségvetésének módosításáról

2024. szeptember 20.

- 1) Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2024. évi költségvetésének módosításáról
- 2) Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ 2024. évi költségvetésének módosításáról

2024. október 31.

- 1) Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2024. évi költségvetésének módosításáról.
- 2) A Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2025. évi éves ellenőrzési tervéről.

2024. december 13.

- 1) Szavazatszámoló megválasztásáról
- 2) A Csorba Mikro-térségi Intézményfenntartó Társulási Tanács elnökének megválasztásáról
- 3) A Csorba Mikro-térségi Intézményfenntartó Társulási Tanács alelnökének megválasztásáról
- 4) Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2025. évi munkatervének jóváhagyásáról.

A Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás működése a beszámolási időszakban zavartalanul működött, a működés során megoldhatatlan probléma nem adódott.

IX. Egyéb összefoglalás

Összességében az intézmény alapfeladatának a változó jogszabályok és a költségvetés függvényében, összehangolt szakmai munkával jelenleg eleget tud tenni. Az intézményhez beérkező kérelmeknek eleget tudtunk tenni, elutasításra még nem került sor. Jelenleg nincs várakozási lista, viszont vannak nehezen megoldható problémák.

Fegyvernek, 2025. szeptember 10.

Siposné Szabó Erzsébet
intézményvezető



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Beszámoló
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025 szeptember 30-i ülésének
5. napirendi pontjához
a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási központ kuncsorbai telephely 2024.
évi működéséről

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület üléstervében minden évben szerepel a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási központ kuncsorbai telephely működéséről szóló beszámoló ismertetése. Az intézményvezető elkészítette a 2024. évi működésről szóló beszámolót, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem, a tisztelt Képviselő-testület, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjenek

Kuncsorba, 2025. szeptember 15.


Sassné Ullár Hajnalka
polgármester

Készítette: Siposné Szabó Erzsébet intézményvezető, Bana Lajosné telephelyvezető

Ellenőrizte: Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat:

...../2025 (IX. 30.) önkormányzati határozat

a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási központ kuncsorbai telephely 2024. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási központ kuncsorbai telephely 2024. évi működéséről szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2025. szeptember 30.

Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Képviselő-testület tagjai
4. Siposné Szabó Erzsébet intézményvezető
5. Bana Lajosné telephelyvezető

**Beszámoló a Csorba Mikro – térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ
Kuncsorba VI. számú Telephely, 2024 évi működéséről kiemelten a szakmai
munkájáról az Sztv. 92/B § (1) bekezdésének d.) pontja alapján**

Készítette: Siposné Szabó Erzsébet, Bana Lajosné
2025. szeptember 10.

Tartalomjegyzék:

- I. Intézmény szervezeti felépítése
- II. az intézmény személyi és tárgyi feltétele
- III. Az Intézményünkben működő szociális szolgáltatások bemutatása
 1. Házi segítségnyújtás
 2. Étkeztetés
 3. Nappali ellátás
- IV. Az intézmény kapcsolatrendszere
- V. Összegzés

I. Az intézmény szervezeti felépítése

Alapszolgáltatást nyújtó szociális Intézményünk 2007. július 1 – je óta Intézmény Fenntartó Társulás keretében működtetett intézmény, gesztor település Fegyvernek.

Szervezetileg több alapellátási forma, szakmai egység működik Alapszolgáltatási Központunkban. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások:

- idősek nappali ellátása
- szociális étkeztetés
- házi segítség nyújtás.

Ezek azok a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, amelyeket a településen élő lakosság nagy része igénybe vesz. Ahhoz, hogy az ellátotti kör folyamatosan bővüljön, illetve az ellátottjait meg tudja tartani, elsősorban megfelelő színvonalú ellátásra, gondozásra van szükség a dolgozók részéről (személyi feltételek, szakmai felkészültség, továbbképzés) és megfelelő tárgyi feltételeket (szolgálati jármű, személyi higiénia védelmét nyújtó védőeszközök, számítógép) is biztosítani kell.

Intézményünk működését megalapozó jogszabályok főbb jogszabályok:

- a módosított szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban szoc. tv.);
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SZCSM rendelet
- 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről;
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Kormányrendelet
- 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról;
- 415/2015 (XII.23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó személyek továbbképzéséről és szociális szakvizsgáról;
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet.
- A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet
- A polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi törvény idevonatkozó szakaszai

II. Az intézmény tárgyi és személyi feltétele

1. Házi segítségnyújtás:

2 fő szociális gondozó és ápoló látja el ezt a szakfeladatot napi 8 órában.

Kerékpár, elektromos kerékpár, vérnyomásmérő, a személyi higiénia biztosítás feltételei (gumikesztyű, védőruha, szájmaszk, kéz fertőtlenítő) biztosítottak.

2. Étkeztetés:

Osztott munkakörben látja el a gondozó nő ezt a tevékenységet.

3. Nappali ellátás:

1 fő terápiás munkatárs és 2 gondozó látja el ezt a szakfeladatot. A tárgyi és személyi feltételek biztosítottak, a dolgozók szakképesítése 100%-os. a higiénés szabályok betartásához szükséges tisztító és fertőtlenítő szerek, eszközök biztosítottak, a személyi higiénia biztosításához való védő eszközök rendelkezésre állnak: gumikesztyű, szájmaszk, védőruha.

III. Intézményben működő szociális szolgáltatások bemutatása

1. Házi segítségnyújtás

Az idős emberek körében végzett szociális munka célja felismerni az élettani öregedést veszélyeztető társadalmi tényezőket, így egyrészt feladata a prevenció (megelőzés). A prevenció során az egyén adottságát oly módon befolyásolni, hogy a környezeti feltételekhez a legjobban tudjon alkalmazkodni. A prevenció egyik eszköze a gondozás, gondoskodás.

A házi segítség nyújtás olyan gondozási forma, amely az igénylő önálló életvitelének fenntartását, szükségleteinek megfelelően – lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. Gondozási tevékenységünk során feladat az idős ember fizikai, mentális, szociális és egészségi állapota során olyan segítséget nyújtani, amely lehetővé teszi a meglévő képességeinek fenntartásával a saját környezetében történő életvitelét.

A gondozottak átlagéletkora 77 év feletti, legtöbb esetben gyermektelen, vagy távollakó gyermekekkel rendelkező idősök. A házi segítségnyújtás során a gondozott egészségi állapotának és szükségletének megfelelően változik a gondozási tevékenység.

Gondozási tevékenységek: orvossal kapcsolattartás, gyógyszerbeszerzés és gyógyszerezés, ágyban fekvő beteg fürdetése, pelenkázás, személyi higiéné biztosítása, az idős rehabilitációja, vérnyomás- és vércukorháztartás ellenőrzése, mentális gondozás, ápolási tevékenység közül injekciózás, sebkötözés, stoma zsák használatának segítése, takarítás, mosás-vasalás, vásárlás, hivatalos ügyek intézése.

Az ellátás az idős kérelmére indul, majd az intézménnyel kötött megállapodás szerint történik, mely az idős állapota és szükségletének változása függvényében módosításra kerül.

A gondozó végzi a szakfeladat adminisztrációs feladatait, telephelyvezető koordinálja a gondozási tevékenységeket, és részt vesz a gondozók munkájában. A telephelyvezető szakértőként felméri az új igényeket, kapcsolatot tart a megyében működő kórházak szociális nővéreivel, ápolási otthonokkal, bentlakásos idős otthonokkal, gyógyászati segédeszközöket forgalmazó szervezetekkel a hatékonyabb ellátás érdekében.

Gondozási tevékenységükről, napi munkaóráikról szigorú számadású tevékenységnaplót vezetnek, amely alapján a KENYSZI rendszerben történik a napi jelentés, mely alapja a normatív támogatásnak.

Az ellátotti létszám és a gondozási órák alakulása:

	2022	2023	2024
ellátotti létszám	14 fő	14 fő	14 fő
gondozási óra	3454 óra	3445 óra	3445 óra

Engedélyezett férőhelyek száma: 14 fő. Megállapodások száma: 14

Az ellátottak a normatív támogatás szempontjából személyi gondozásban részesülnek, de szociális segítség körébe tartozó ellátás is biztosítva van számukra.

2. Szociális étkeztetés

Intézményünkben szociális étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorult egyének számára biztosítjuk a napi egyszeri meleg étkeztetést, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt a napi egyszeri meleg étkezését más módon biztosítani nem tudják.

Az étkezés módja elvitel, kiszállítás vagy helyben fogyasztás. Intézményünkben az elvitellel történő étkezői igény érvényesül.

Ellátottak alakulása:

	Megállapodások száma	Napi igénybevétel	Szombati
2022	63	45 fő	20 fő
2023	60	44 fő	20 fő
2024	64	41 fő	19 fő

Az étkeztetésben résztvevők közül 15 főnek az intézmény dolgozói végzik a gyógyszer iratást, - kiváltást, - kiszállítást, bevásárlást.

3. Idősek nappali ellátása

Az egyén mindennapi életének három alapvető szükséglete van:

- táplálkozás
- lakóhely,
- ruházat

Ezek a környezeti tényezők lényeges szerepet játszanak az öregedésben, az egészségi állapotban. Ezekből egy minimális szintet mindenki számára biztosítani kell, minősége egyénenként eltérő. Az idősek körében gyakori az izoláció, elszigetelődés, depresszió.

Az izolálódás okai:

- mozgáskorlátozottság,
- hangulati labilitás, nyomott hangulat (depresszió)

Szociális okok:

- család, barátok hiánya,
- idős éveinek magányossága,
- közvetlen környezetén belül rossz környezet.

A szociális gondozásunk során a fentiek következtében előtérbe kerül a mentális gondozás. Mentálhigiénénk célja nem a pszichés betegségek megállapítása (nem kompetenciánk, szakorvost igényel), hanem olyan személyiség szerkezet fenntartása, amely alkalmassá teszi az egyént arra, hogy belső lelki harmóniáját, egyensúlyát megőrizve beilleszkedjék a környezetébe és ott békében éljen. A mentális gondozás nem lehet egy ösztönös tevékenység, hanem tudatos, felépített munka, ismerni kell az emberek pszichés, élettani, testi és szociális sajátosságaiból adódó igényeket. Törekedni kell arra, hogy az egyén komfort érzete meglegyen.

Az idősek klubjában szakmai program alapján dolgozunk. Éves szinten megtervezett programjaink az alábbiak:

- adventi ünnepség sorozat
- idősek világnapjára történő megemlékezés

- farsangi multság
- húsvéti készülődés
- jeles ünnepekről való megemlékezés

Minden hónapban rendezük egy – egy programot, alapvető célunk ezzel, hogy az idősök együtt tudjanak lenni, közösségbe legyenek. Szoros kapcsolatot tartunk a helyi Óvodával.

A megvalósult programjaink:

- KI-MIT-TUD Örményes
- Szenior Örömtánccsoport megalakult, különböző rendezvényeken, környező településeken fellépnek
- havonként megrendezésre kerülő közösségi programok
- húsvéti készülődés a gyerekekkel
- ortopédiai szűrés faluszinten, egészségügyi előadássorozat,
- Anyák napi rendezvény
- bűnmegelőzési tájékoztatás az idősök részére Törökszentmiklósi Rendőrkapitányság részvételével
- Adventi ünnepségsorozat.

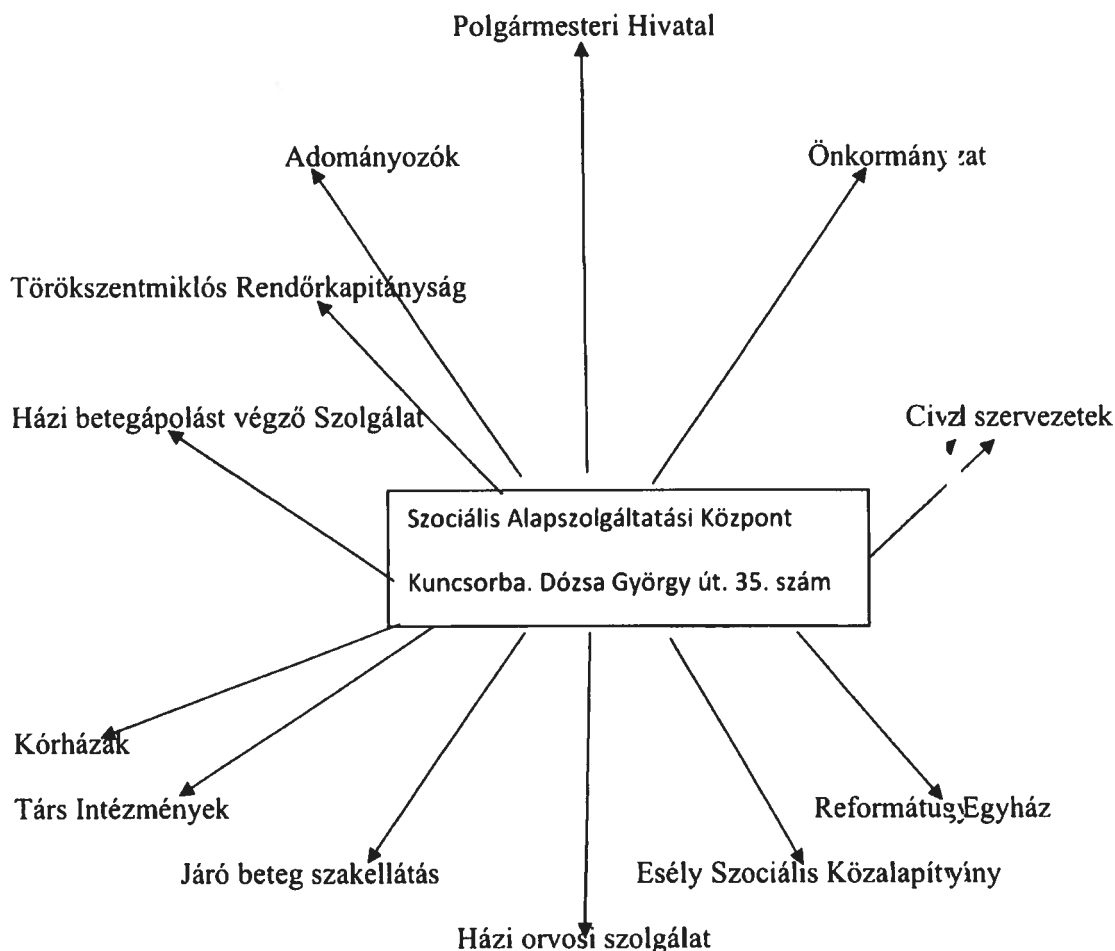
Közösségi feladatainkon túl még az alábbiakban segítjük Időseinket:

- információ szolgáltatás
- ügyintézés segítése
- életvezetést segítő tanácsadás, egészségügyi, mentálhigiénés
- interperszonális/kapcsolatteremtő képességek fejlesztése
- súlyos betegség esetén ellátó/egészségügyi rendszerekbe való közvetítés
- egyéni segítő beszélgetések
- gyógyszerírás, kiváltás, bevásárlás.

Az ellátotti létszám alakulása:

	Megállapodások száma	Napi igénybevétel
2022.	43	39 fő
2023.	43	38 fő
2024	40	38 fő

IV. Intézmény kapcsolatrendszere



V. Összegzés

Szakfeladatok jogszabályi változásai

A beszámolási időszakban az intézményt érintő jogszabályok és eljáránrendek alapján végeztük a szakmai munkát. A dokumentációnál használatos nyomatványaink a jogszabálynak megfelelő adattartalommal rendelkeznek.

Továbbképzés

Minden szakdolgozó rendelkezik szociális szakképesítéssel. 2023-ban újraindult a továbbképzési képzési időszak, a képzési tervnek megfelelően folyamatosarssrészert vesznek a dolgozók személyes és online képzéseken.

Igénybevevői nyilvántartás

Az intézmény elektronikus nyilvántartással rendelkezik. Napi szinten kell jelenteni az idősellátásban megjelenteket, amely szigorú, összehangolt szakmai munkái kíván meg az intézmény dolgozóitól. Az elektronikus nyilvántartáshoz a tárgyi, szakmai és személyi feltételek adottak.

Ellenőrzés

A beszámolási időszakban a Vincent Auditor Kft. munkatársa végezte el a belső ellenőrzést. Az ellenőrzés témája annak megállapítása, hogy a szociális étkezési térítési díjak megállapítása, beszedése, nyilvántartása, elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályozásoknak megfelelően, szabályosan történik-e. Javaslatként lett megfogalmazva, hogy a számlázásnál az külön soron jelenítsük meg az étel házhoz szállításának díját, illetve az étkező nyilvántartón a számla száma mellett tüntessük fel a tényleges befizetés dátumát.

Tisztelt Képviselő Testület!

Beszámolónk elolvasása után kérem Önöket javaslataikkal és észrevételeikkel munkánk segítségét!

Kuncsorba, 2025. szeptember 10.

Siposné Szabó Erzsébet
intézményvezető

Bana Lajosné
telephelyvezető



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Beszámoló
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. szeptember 30-i ülésének
6. napirendi pontjához
a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája működéséről

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület üléstervében szeptember hónapban szerepel a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája működéséről szóló tájékoztató elfogadása. Az intézményvezető elkészítette a 2024/2025 nevelési évben végzett munkáról szóló beszámolót, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vegye tudomásul.

Kuncsorba, 2025. szeptember 16.

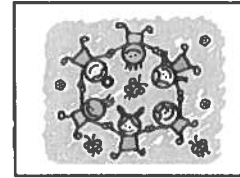

Stassné Ullár Hajnalka
polgármester

Készítette: _____

Ellenőrizte: Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető

Az előterjesztés törvényes: _____

Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája
5412 Kuncsorba József Attila út 10/a
Tel/fax: 56/ 334-058
E-mail: kuncsovoda@gmail.com



Beszámoló

a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája 2024//2025 nevelési évben végzett munkájáról.

Tisztelt Képviselő Testület!

Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája 2 település (Kuncsorba, Örményes) óvodáját összefogó közoktatási intézmény. Az óvodai intézményben a gyermekek nevelése 2 csoportban valósul meg.

A társulásban részt vevő önkormányzatok által közösen alapított intézmény neve:

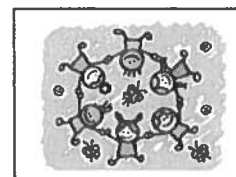
- Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája
- Székhelye: Kuncsorbai Intézményfenntartó önkormányzati társulás Óvodája
Kuncsorba, József Attila út 10/A
- Telefon/fax: 56/334-058
- E-mail: kuncsovoda@gmail.com
- OM azonosító: 202706
- Az intézmény vezetője: Az igazgató aki képviseli az intézményt és az intézmény dolgozói felett munkáltatói jogot gyakorol.
- Az óvoda fenntartója, címe, telefonszáma: Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás
Kuncsorba, Dózsa György út 26.
06 56 590 380

Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája

5412 Kuncsorba József Attila út 10/a

Tel/fax: 56/ 334-058

E-mail: kuncsovoda@gmail.com



Arra törekszünk, hogy óvodásaink önállóak, nyitottak és érdeklődőek legyenek, a megszerzett ismereteik és képességeik birtokában alkalmassá váljanak az iskolai életre.

Óvodáink minden kisgyermek számára biztonságos, esztétikus, derűs, harmóniát nyújtó intézményi környezetet biztosítanak, melyek képviselik a közös értékrendünket, és az egyéni arculatot biztosító helyi pedagógiai programok specifikumait. Intézményünk nyitott, befogadó, biztosítja az együttnevelés különböző formáit. A mindennapokban a tudatos, és feltételteremtő óvodapedagógusi jelenlét biztosítja a játék és a saját élményű tanulás lehetőségét. A munkánkat a gyermek fejlődésébe, fejleszthetőségébe vetett bizalmunk, a pedagógiai optimizmusunk jellemzi. Az óvodánk dolgozói a gyermeki igényekre, jelzésekre, érzelmi reakciókra diszkrimináció nélkül fogékonyak, a megoldásban támogató partnerként vesznek részt.

Feladatunknak és célunknak tekintjük, hogy intézményünk építsen az óvodapedagógia tradicionális értékeire, saját kialakított hagyományainkra, nevelési gyakorlatunkra a multikulturális értékek közvetítésére.

Csoportlétszámok alakulása:

Örményesen és Kuncsorban is 1-1 óvodai csoport működött a 2024/2025-as nevelési évben.

Örményesen a nevelési év kezdetekor 27 kisgyermek volt a csoportban, év közbeni beíratással a nevelési év végére 31-re duzzadt a létszám,

Két kisgyermek még szeptember elején érkezett a csoportba, majd februárban és márciusban nőtt a létszám.

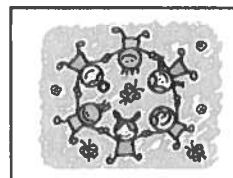
Kuncsorban nevelési év kezdetekor 12 kisgyermek volt a csoportban, év közben nem volt újabb beíratkozó.. Egy fő szakvéleménnyel rendelkező autista gyermekünk volt ebben a nevelési évben.

Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája

5412 Kuncsorba József Attila út 10/a

Tel/fax: 56/ 334-058

E-mail: kuncsovoda@gmail.com



Tárgyi feltételek:

A tárgyi feltételek, melyek elengedhetetlenül szükségesek a működéshez, biztosítottak voltak a nevelési év során, amit ezúton is köszönünk!

Örömezesen szülői összefogással megszépült az óvoda kerítése az utcafronton, amit ezúton is köszönünk!

Programjaink:

Programjaink az örményesi tagintézményünkben:

- Szülői értekezletek
- Tökös nap- szülőkkal együtt
- Télapó
- Karácsony
- Farsang- nyílt ünnep
- Pizsiparty
- Húsvéti barkács délelőtt-nyílt nap
- Anyák napja- nyílt ünnep
- Gyermeknap
- Ballagás-nyílt ünnep
- Kirándulás - szülőkkal együtt.

Programjaink a kuncsorbai tagintézményünkben:

- Szülői értekezletek
- Tökös nap- szülőkkal együtt
- Márton napi sokadalom- szülőkkal együtt
- Télapó várás
- Karácsonyi vásár

Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől
5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.
Tel/Fax: 56/335-001; Email: tenyo@t-online.hu

Előterjesztés
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025. szeptember 30-i ülésének
7. napirendi pontjához

Kuncsorba Községi Önkormányzat közhatalmi bevételeinek 2025. évi I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé sorolja a helyi adóval kapcsolatos feladatokat.

Az önkormányzat Képviselő-testületének egyik alapjoga, hogy önkormányzati rendelet útján a helyi adóztatást szabályozza „A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényben” (a továbbiakban. Htv.) meghatározott kereteken belül, figyelembe véve az önkormányzatok kedvezmény-, mentesség-nyújtási lehetőségét.

Jelen előterjesztésben szereplő beszámolóval szeretnénk tájékoztatni a Képviselő-testületet a 2025. évi közhatalmi bevételek alakulásáról.

A helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazítható közszolgáltatások biztosításának egyik forrása a helyi adókból származó bevétel, ezért fontos, hogy a lakosság jogkövető magatartást tanúsítson az adók megfizetése terén.

Kérem, hogy az ellenőrzési jelentést megtárgyalni, és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Kuncsorba, 2025. 09. 18.

Dr. Libor Imre
jegyző

Készítette: Fodor István adóügyintéző

Ellenőrizte: Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat:

.../2025. (IX. 30.) számú önkormányzati határozat

Kuncsorba Községi Önkormányzat közhatalmi bevételeinek 2025. évi I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat közhatalmi bevételeinek 2025. évi I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról szóló a határozat mellékletét képező beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Határidő: 2024. szeptember 30.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető
4. Bata Erzsébet gazdaságvezető
5. Irattár

BESZÁMOLÓ

Kuncsorba Községi Önkormányzat közhatalmi (helyi adó) bevételeinek 2024. I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adóztatás törvényi szinten szabályozott tevékenység. Az 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) szól a helyi adóztatásról, mely törvény 1. § (1) bekezdése felhatalmazza az önkormányzatok képviselő-testületeit, hogy helyi rendelettel az illetékességi területükön helyi adókat, valamint települési adókat vezethetnek be. Ennek szükségességét indokolja, hogy a települési önkormányzatok alapvető feladata – a közhatalom helyi közügyekben való gyakorlása mellett – a helyi közszolgáltatások biztosítása. E feladat ellátása során a helyi sajátosságokat, igényeket csak akkor tudja figyelembe venni, ha megteremti az ehhez szükséges anyagi forrásokat, az önálló gazdálkodás feltételeit. Az önkormányzat adópolitikáját a Htv. által biztosított kereteken belül alakíthatja ki és gyakorolhatja a helyi autonóm adóztatási jogát.

1. Általános tájékoztatás

2023. január 01-től hatályba lépett a helyi adókról szóló 8/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelet, (a továbbiakban: Rendelet) amely a Kuncsorba Községi Önkormányzat illetékességi területére bevezetett helyi adókra terjed ki.

A Rendelet hatályba lépésével hatályát veszítette:

- a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 2/2019. (II. 21.) önkormányzati rendelet és
- a helyi iparüzési adóról szóló 3/2019. (II. 21.) önkormányzati rendelet.

Az új, hatályos jogszabály szerkezete szakított a korábbi évek azon gyakorlatával, hogy adónemenként egy-egy jogszabályban kerülnek megállapításra az adózási feltételek, az adónemek. A Rendelet egységesen kezel minden, Kuncsorba község illetékességi területén érvényben lévő adónemet és az ezekhez kapcsolódó feltételeket, kedvezményeket, mentességeket egyaránt.

A mezői őrszolgálat kialakítását és a mezőőri járulék kivetését külön rendelet szabályozza - 9/2016. (XII. 20.) önkormányzati rendelet.

2. A Képviselő-testület adózási témában született jogszabályainak ismertetése

Helyi iparüzési adó adónemben a 21/1999. (XII. 09.) önkormányzati rendelettel alkotta meg a Képviselő-testület az eredeti rendeletet. A rendelet módosítására két alkalommal került sor. Az 5/2015. (V. 01) és a 3/2018. (III. 29.) számú önkormányzati rendeletekkel, melyekben az adómértékek, az ideiglenes jellegű iparüzési tevékenységre vonatkozó adómérték módosult.

A 3/2019. (II. 21.) számú önkormányzati rendelettel a Képviselő-testület hatályon kívül helyezte a 21/1999. (XII. 09.) rendeletet, új rendeletet alkotva. Kikerült az ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység az adóztatás hatálya alól.

A jelenleg is hatályban lévő 8/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelet, túl azon, hogy egységesen kezeli az illetékességi területen bevezetésre került helyi adókat, rendelkezik az adómérték változásról (2% HIPA adó) és a kedvezmények/mentességek körét is megváltoztatta.

Magánszemélyek kommunális adója adónemben a Képviselő-testület a 15/2003. (XII. 15.) önkormányzati rendelettel alkotta meg az eredeti rendeletet. Itt is két esetben került sor rendeletmódosításra, a 4/2015. (IV. 29.) és 4/2018. (III. 29.) számú rendeletekkel, melyekben az adómérték, illetve az igénybe vehető kedvezmények, mentességek körét módosította a Képviselő-testület. A 2/2019. (II. 21.) számú önkormányzati rendelettel hatályon kívül helyezte az eredeti rendeletet, új szabályozást alkotva.

A jelenleg is hatályban lévő 8/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelet, túl azon, hogy egységesen kezeli az illetékességi területen bevezetésre került helyi adókat, rendelkezik a kedvezmények/mentességek köréről.

További adózással összefüggő feladatok:

A gépjárműadó kivezetése miatti kötelezettségek még jelenleg is lekötik a rendelkezésre álló kapacitásaink egy részét. Ez azt jelenti, hogy a 2020. december 31-ig az előírásokból keletkezett hátralékok és a törlések, téves befizetések miatt keletkezett túlfizetések rendezése továbbra is önkormányzati feladat, és minden hónap 10. napjáig a Magyar Államkincstár felé elszámolási kötelezettségünk van a számla egyenlegével. Továbbá éves elszámolást is kell végeznünk, ahol havi bontásban kell számot adni a lezárt év összes számlamozgásáról, szintén az Államkincstár részére.

A hátralékkal érintett adózók direkt megkeresésével igyekszünk ezt a feladatot mielőbb befejezni, sajnos a befolyt/beszedett összeg teljes mértékben a központi költségvetést illeti meg.

A NAV, mint általános végrehajtó hatóság mellett továbbra is az önkormányzati adóhatóságok feladata a magánszemély kötelezettek esetében az adók módjára behajtandó köztartozások beszedése, a behajtást kérő (kimutató szerv) részére történő továbbítása. Ezeket idegen bevételeknek nevezzük, és jellemzően szabálysértéshez kapcsolódnak (az önkormányzat illetékességi területén lakcímmel rendelkező magánszemélyekre terjed ki). Ezen plusz feladat ellátásával kapcsolatosan bevételünk nem keletkezik, az önkormányzat teljes egészében köteles tovább utalni a befolyt összeget. Rendszeres jelentési kötelezettségünk van a kimutató szervek felé a megtérüléssel kapcsolatosan.

3. Adónemenkénti ismertető, az adóbevételek alakulásáról

Az éves adó megfizetése hektikuságot mutat, így az első félévben befolyt bevételek alakulásának vizsgálata éves szintű előrejelzésre csak több tényező figyelembe vételével, azok elemzésével alkalmazható. Sokan megfizetik az első félévben a magánszemélyek kommunális adójának teljes összegét. A féléves bevételek összehasonlíthatóságát torzítja a helyi iparüzési adó is, melynek összege ritka esetben azonos mind a két félévben.

(Egy adóévre vonatkoztatva: a tárgyévi május 31-i esedékességű – előző évre vonatkozó – HIPA bevallással egyidejűleg nem a teljes adót fizeti meg, hiszen feltöltési kötelezettsége volt

az előző év szeptember 15-én és tárgyév március 15-én. A bevallással egyidejűleg elszámol ezekkel és csak az adókülönbözetet fizeti meg, egyben nyilatkozik az adóelőlegek összegéről tárgyév szeptember 15. és tárgyévet követő év március 15. esedékességi dátumokkal.)

Minden évben, évente két alkalommal, a Htv. által szabályozott márc. 15 és szept. 15. időszakokat megelőzően, egyenlegértesítőt készítünk az adózók részére.

Ez nem kötelező jellegű, hiszen az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII: 28.) Korm. rendelet 22.§ (1) bek. b) pontja csak egy értesítő megküldéséről rendelkezik. Az értesítő tartalmazza a készítése időpontjában fennálló, 1.000 forintot meghaladó tartozást, illetve túlfizetést, adónemenkénti bontásban, valamint a késedelmi pótlék egyenlegét, mely az összes adónemre vonatkozóan göngyöli a hátralék/ok után felszámított pótlék összegét.

Ezen értesítők elkészítése, készpénzátulalási megbizással (postai csekk) szerelvényezése, a levelek kézbesítésének koordinálása is hatalmas leterhelés az adott időszakokban.

Az önkormányzat költségvetésében tervezett és befolyt 2024. I. félévi közhatalmi bevételek alakulása:

Adónemek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés/Eredeti ei. (%)
Magánszemélyek kommunális adója	1 692 000	1 692 000	780 121	46,10
Helyi iparüzési adó	12 000 000	12 000 000	4 754 485	39,62
Pótlék, díj, bírság	-	-	5 000	-
Mezőőri járulék	9 207 000	9 204 000	3 936 132	42,76
Összesen:	22 896 000	22 896 000	9 470 738	41,36

Az előirányzatok ugyan nem, de az egyéni adófizetési kötelezettségek a folyamatos változások miatti kivetések hatására változhatnak. Az iparüzési adó esetében magas a túlfizetések összege, mely a már említett 50%-os előlegfizetési kötelezettség ellenére történt teljes befizetések, illetve a múlt évi kedvezőtlenebb vállalati eredmények következtében, mint adó visszatérítések keletkeztek.

Az adózók zöme nem él a visszaigénylés lehetőségével, befizetéseiket a későbbi kötelezettségeik fedezeteként itt hagyja a számlán. A vállalkozások életében történő egyéb események (megszűnés, kényszertörlés, szüneteltetés, kijelentkezés – telephely zárás) miatt további változások lehetnek.

2023. január 01-től változott a Htv. 39/A. §-a, az egyszerűsített adóalap meghatározására vonatkozóan.

A módosítás szerint három különböző bevételi sáv alapján határozható meg a fizetendő HIPA az adott évben. Erről az adózók az adóév ötödik hónapjának utolsó napjáig nyilatkozhatnak, melyet a bevallásukban tudnak érvényesíteni. Ez a változás az iparüzési adó bevallások feldolgozását nagymértékben lassította, mivel az ASP ADÓ szakrendszert a fejlesztők csak késve tudták alkalmassá tenni arra, hogy a beérkező bevallásokat fel tudjuk dolgozni, valamint a NAV által az illetékes önkormányzatoknak megküldött bevallások esetében is voltak fennakadások. (az adózók az ÁNYK programban készítik el és küldik meg a bevallásukat, melyet a NAV „átfordít” az ASP programba)

Az egyszerűsített, sávos adóalap megállapítás választásának okán esetlegesen változhat a fizetési kötelezettség dátuma is.

A magánszemélyek kommunális adója esetében az év közben (bejelentés, felhívás, adóhatósági adó megállapítás jogcímenek) előírásra kerülő adó emelheti a kivetés összegét. A fenti adatok alapján a tervezett adóbevételek teljesültek, ennek ellenére a kintlévőségek nyomon követésére nagy hangsúlyt szükséges fordítani. A behajtásból realizálható bevétel azonban előre nem számszerűsíthető.

Az utolsó negyedévre fő feladatként szoktuk tervezni a végrehajtási eljárások indítását, mely minden adónemre vonatkozik. A régebben képződött tartozások behajtási rátája egyre alacsonyabb (elévülés) egyre kevésbé lehet bevételre számítani.

Kintlévőségeink behajtásával egyidejűleg elkerülhetetlen annak újraképződése, melyet figyelemmel kell kísérnünk. A jogszabályok lehetőséget biztosítanak az adózók részére fizetési könnyítések igénybevételére (az adó részletekben történő megfizetésére, az adó halasztására, méltányosságból való mérséklésére és elengedésére) de az utóbbi időben az ezzel élő hátralékos adózók száma elenyésző volt.

a) Helyi iparüzési adó

Az önkormányzat helyi adó bevételei közül a legjelentősebb tételt a helyi iparüzési adó jelenti. Adóköteles az illetékességi területünkön állandó jelleggel végzett vállalkozási tevékenység.

Az adó mértéke 2023. január 1-től 2 %.

A HIPA bevételünk meghatározó része néhány „nagy” cégtől származik, így az e vállalkozások életében bekövetkező változások az adóbevételünket is nagyban befolyásolják.

Több olyan meghatározó cég működik községünkben, amelyek székhelye más településeken van, így az iparüzési adóból csak az árbevételük megosztása arányában részesülünk. Érdemes lenne ezeket a cégeket teljes egészében „magunkhoz kötni”, stabilizálva, vagy épp növelve az önkormányzat bevételét.

Adóbevételeink további jelentős részét képezik a nagy, országos közszolgáltatók által fizetett iparüzési adók.

A helyi iparüzési adó a legnehezebben tervezhető adóbevétel. Jelen ismereteink szerint a tervezett bevételeinkre várhatóan nagy hatással lesznek a központi kormányzati intézkedések. Eddig is és ezután is figyelmet fordít az önkormányzat vezetése a gazdaságot befolyásoló eseményekre, melyek alapján kell majd az előirányzat esetleges módosítására vonatkozó döntést előkészíteni.

Továbbra is bízunk benne, hogy a községünkben működő vállalkozók, vállalkozások ebben az évben is talpon maradnak, növekednek, a likviditásuk javulni fog és esetleg bővül a számuk.

Az adóerő-képesség javult, 2023-ban 688 189 330 adólap összeg volt 9 634 651 Ft adóerő-képességgel, idén ugyanezen adat: 881 251 411 Ft, és 12 337 520 Ft.

b) Magánszemélyek kommunális adója

Az adó mértéke nem túl magas, éves szinten adótárgyanként 6 000 Ft. Az adótárgyak száma nem változik, a bevétel könnyen tervezhető, azonban változás esetén sok esetben nehéz megtalálni az új kötelezettet, illetve a volt adózótól behajtani a hátralékot.

Az önkormányzati rendelet több címen tartalmaz kedvezményeket (melyek mértéke 50%) és mentességeket (mértéke: 100 %)

Élünk a törvény adta lehetőséggel és díjmentesen igénybe vesszük a Kormányhivatal Földhivatali Főosztályának adózási földkönyv szolgáltatását. A földhivatal közhiteles nyilvántartása alapján, - ha adatbejelentés nem is érkezik be az adóalanyoktól – adóhatósági adókiivetéssel is kivethetjük a kommunális adót.

4. Hátralékok kezelése

A tervezett adóbevételek teljesüléséhez szükséges a különböző végrehajtási, hátralékkezelési cselekmények foganatosítása, bár az önkormányzat illetékességi területén az adófizetési morál jónak mondható.

Ahogy említettük, az év utolsó negyedében, a szeptemberi fizetési határidőt követően igyekszünk a behajtási munkára összpontosítani. Vállalkozók/vállalkozások esetében az inkasszók indítása a jellemző.

Sok esetben azonban elég egy e-mail, vagy telefon is, hogy az adózók eleget tegyenek fizetési kötelezettségüknek.

Magánszemélyek esetében az előzőeken túl a jövedelem/nyugdíj letiltások jönnek szóba kényszerítő intézkedésként.

Ezen túl is vannak eszközeink, a NAV-nak történő VH átadás, az adó-visszatartási jog gyakorlása, az ingó vagyontárgyak zár alá vétele (gépjármű ideiglenes kivonása a fogalomból, amíg nem rendezzi a tartozását) ingatlanra történő jelzálogjog-bejegyzés.

Említettük, hogy a meglévő, korábbi évekből (2-3-4 év) származó hátralék állomány megtérülés szempontjából szinte a „reménytelen” kategóriába tartozik, nyilvántartásuk és kezelésük ennek ellenére kötelező feladat, hiszen az önkormányzatnak nincs módjában lemondani az őt megillető bevételről.

Adóhátralékok alakulása az önkormányzatnál:

Adónem	Fennálló hátralék 2024. jún. 30.	Ebből behajthatatlan:
Magánszemélyek komm. adója	1.073.040	313.617
Helyi iparüzési adó	7.493.550	49.150
Talajterhelési díj	-	-
Pótlék	851.548	71.012
Gépjárműadó	209.640	155.493
Bírság, VH. költségátalány	10.000	0

Az elévült tételeket is csak előzetes Képviselő-testületi határozat birtokában vezethetjük ki a nyilvántartásból.

Bízunk az adózók fizető erejének és fizetési hajlandóságának javulásában, és törekszünk arra, hogy követeléseinkhez az elévülési időn belül hozzájussunk.

5. Adófelderítés

Célunk, hogy az adófizetésre kötelezettek köre minél teljesebben felderítésre kerüljön. Ennek érdekében a rendelkezésre álló munkaerő kapacitás függvényében kutatásokat végzünk, mely során igénybe vesszük a közhiteles nyilvántartásokat (adózási földkönyv), az e-cégjegyzék adatait, az e-beszámoló felületét, az ügyfél információs rendszert.

A bevallási, bejelentkezési kötelezettségüknek eleget nem tevő adóalanyoknak végső esetben adóhatósági adó-megállapítással - indokolt esetben visszamenőleg – írjuk elő az adót.

Adóhatóságunk feladata, hogy a jogszabályi lehetőségeken belül biztosítsa a község működéséhez szükséges közhatalmi bevételeket.

Bízunk benne, hogy intézkedéseink, tájékoztatóink hatására emelkedik a jogkövető adózók száma.

BESZÁMOLÓ

Kuncsorba Községi Önkormányzat közhatalmi (helyi adó) bevételeinek 2025. I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adóztatás törvényi szinten szabályozott tevékenység. Az 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) szól a helyi adóztatásról, mely törvény 1. § (1) bekezdése felhatalmazza az önkormányzatok képviselő-testületeit, hogy helyi rendelettel az illetékességi területükön helyi adókat, valamint települési adókat vezethetnek be. Ennek szükségességét indokolja, hogy a települési önkormányzatok alapvető feladata – a közhatalom helyi közügyekben való gyakorlása mellett – a helyi közszolgáltatások biztosítása. E feladat ellátása során a helyi sajátosságokat, igényeket csak akkor tudja figyelembe venni, ha megteremti az ehhez szükséges anyagi forrásokat, az önálló gazdálkodás feltételeit. Az önkormányzat adópolitikáját a Htv. által biztosított kereteken belül alakíthatja ki és gyakorolhatja a helyi autonóm adóztatási jogát.

1. Általános tájékoztatás

2023. január 01-től hatályba lépett a helyi adókról szóló 8/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelet, (a továbbiakban: Rendelet) amely a Kuncsorba Községi Önkormányzat illetékességi területére bevezetett helyi adókra terjed ki.

A Rendelet hatályba lépésével hatályát veszítette:

- a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 2/2019. (II. 21.) önkormányzati rendelet és
- a helyi iparüzési adóról szóló 3/2019. (II. 21.) önkormányzati rendelet.

Az új, hatályos jogszabály szerkezete szakított a korábbi évek azon gyakorlatával, hogy adónemenként egy-egy jogszabályban kerülnek megállapításra az adózási feltételek, az adónemek. A Rendelet egységesen kezel minden, Kuncsorba község illetékességi területén érvényben lévő adónemet és az ezekhez kapcsolódó feltételeket, kedvezményeket, mentességeket egyaránt.

A mezei őrszolgálat kialakítását és a mezőőri járulék kivételét külön rendelet szabályozza - 9/2016. (XII. 20.) önkormányzati rendelet.

2. A Képviselő-testület adózási témában született jogszabályainak ismertetése

Helyi iparüzési adó adónemben a 21/1999. (XII. 09.) önkormányzati rendelettel alkotta meg a Képviselő-testület az eredeti rendeletet. A rendelet módosítására két alkalommal került sor, az 5/2015. (V. 01) és a 3/2018. (III. 29.) számú önkormányzati rendeletekkel, melyekben az adómértékek, az ideiglenes jellegű iparüzési tevékenységre vonatkozó adómérték módosult.

A 3/2019. (II. 21.) számú önkormányzati rendelettel a Képviselő-testület hatályon kívül helyezte a 21/1999. (XII. 09.) rendeletet, új rendeletet alkotva. Kikerült az ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység az adóztatás hatálya alól.

A jelenleg is hatályban lévő 8/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelet, túl azon, hogy egységesen kezeli az illetékességi területen bevezetésre került helyi adókat, rendelkezik az adómérték változásról (2% HIPA adó) és a kedvezmények/mentességek körét is megváltoztatta.

Magánszemélyek kommunális adója adónemben a Képviselő-testület a 15/2003. (XII. 15.) önkormányzati rendelettel alkotta meg az eredeti rendeletet. Itt is két esetben került sor rendelet-módosításra, a 4/2015. (IV. 29.) és a 4/2018. (III. 29.) számú rendeletekkel, melyekben az adómérték, illetve az igénybe vehető kedvezmények, mentességek körét módosította a Képviselő-testület. A 2/2019. (II. 21.) számú önkormányzati rendelettel hatályon kívül helyezte az eredeti rendeletet, új szabályozást alkotva.

A jelenleg is hatályban lévő 8/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelet, túl azon, hogy egységesen kezeli az illetékességi területen bevezetésre került helyi adókat, rendelkezik a kedvezmények/mentességek köréről.

Melléklet Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének/2025. (IX.) határozatához

További adóztatással összefüggő feladatok:

A gépjárműadó kivezetése miatti kötelezettségek még jelenleg is lekötik a rendelkezésre álló kapacitásaink egy részét. Ez azt jelenti, hogy a 2020. december 31-ig az előírásokból keletkezett hátralékok és a törlések, téves befizetések miatt keletkezett túlfizetések rendezése továbbra is önkormányzati feladat, és minden hónap 10. napjáig a Magyar Államkincstár felé elszámolási kötelezettségünk van a számla egyenlegével. Továbbá éves elszámolást is kell végeznünk, ahol havi bontásban kell számot adni a lezárt év összes számlamozgásáról, szintén az Államkincstár részére.

A hátralékkal érintett adózók direkt megkeresésével igyekszünk ezt a feladatot mielőbb befejezni, sajnos a befolyt/beszedett összeg teljes mértékben a központi költségvetést illeti meg.

A NAV, mint általános végrehajtó hatóság mellett továbbra is az önkormányzati adóhatóságok feladata a magánszemély kötelezettek esetében az **adók módjára behajtandó köztartozások beszedése**, a behajtást kérő (kimutató szerv) részére történő továbbítása. Ezeket idegen bevételeknek nevezzük, és jellemzően szabálysértéshez kapcsolódnak (az önkormányzat illetékességi területén lakcímmel rendelkező magánszemélyekre terjed ki). Ezen plusz feladat ellátásával kapcsolatosan bevételünk nem keletkezik, az önkormányzat teljes egészében köteles tovább utalni a befolyt összeget. Rendszeres jelentési kötelezettségünk van a kimutató szervek felé a megtrüffelssel kapcsolatosan.

3. Adónemenkénti ismertető, az adóbevételek alakulásáról

Az éves adó megfizetése hektikussgot mutat, így az első félévben befolyt bevételek alakulásának vizsgálata éves szintű előrejelzésre csak több tényező figyelembe vételével, azok elemzésével alkalmazható. Sokan megfizetik az első félévben a magánszemélyek kommunális adójának teljes összegét. A féléves bevételek összehasonlíthatóságát torzítja a helyi iparüzési adó is, melynek összege ritka esetben azonos mind a két félévben.

(Egy adóévre vonatkoztatva: a tárgyévi május 31-i esedékességű – előző évre vonatkozó – HIPA bevallással egyidejűleg nem a teljes adót fizeti meg, hiszen feltöltési kötelezettsége volt az előző év szeptember 15-én és tárgyév március 15-én. A bevallással egyidejűleg elszámol ezekkel és csak az adókülönbötet fizeti meg, egyben nyilatkozik az adóelőlegek összegéről tárgyév szeptember 15. és tárgyévet követő év március 15. esedékességi dátumokkal.)

Minden évben, évente két alkalommal, a Htv. által szabályozott márc. 15 és szept. 15. időszakokat megelőzően, egyenlegétesítőt készítünk az adózók részére.

Ez nem kötelező jellegű, hiszen az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII: 28.) Korm. rendelet 22.§ (1) bek. b) pontja csak egy értesítő megküldéséről rendelkezik.

Az értesítő tartalmazza a készítése időpontjában fennálló, 1.000 forintot meghaladó tartozást, illetve túlfizetést, adónemenkénti bontásban, valamint a késedelmi pótlék egyenlegét, mely az **összes adónemre vonatkozóan göngyölíti** a hátralék/ok után felszámított pótlék összegét.

Ezen értesítők elkészítése, készpénzátulalási megbízással (postai csekk) szerelvényezése, a levelek kézbesítésének koordinálása is hatalmas leterhelés az adott időszakokban.

Az önkormányzat költségvetésében tervezett és befolyt 2025. I. félévi közhatalmi bevételek alakulása:

Adónemek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés/Eredeti el. (%)
Magánszemélyek kommunális adója	1 692 000	1 692 000	1 118 586	66,11
Helyi iparüzési adó	15 000 000	15 000 000	10 060 565	67,07
Pótlék, díj, birság	-	-	153 943	-
Mezőöri járulék	9 204 000	9 204 000	3 936 132	42,76
Összesen:	25 896 000	25 896 000	15 269 226	58,96

Részletes beszámoló a csatolt táblázatban.

Melléklet Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének/2025. (IX.) határozatához

Az előirányzatok ugyan nem, de az egyéni adófizetési kötelezettségek a folyamatos változások miatti kivetések hatására változhatnak. Az iparüzési adó esetében magas a túlfizetések összege, mely a már említett 50%-os előlegfizetési kötelezettség ellenére történt teljes befizetések, illetve a múlt évi kedvezőtlenebb vállalati eredmények következtében, mint adó visszatérítések keletkeztek.

Az adózók zöme nem él a visszaigénylés lehetőségével, befizetéseiket a későbbi kötelezettségeik fedezeteként itt hagyja a számlán. A vállalkozások életében történő egyéb események (megszűnés, kényszerűtlés, szüneteltetés, kijelentkezés – telephely zárás) miatt további változások lehetnek.

2023. január 01-től változott a Htv. 39/A. §-a, az egyszerűsített adóalap meghatározására vonatkozóan.

A módosítás szcrint három különböző bevételi sáv alapján határozható meg a fizetendő HIPA az adott évben. Erről az adózók az adóév ötödik hónapjának utolsó napjáig nyilatkozhatnak, melyet a bevallásukban tudnak érvényesíteni. Ez a változás az iparüzési adó bevallások feldolgozását nagymértékben lassította, mivel az ASP ADÓ szakrendszert a fejlesztők csak késve tudták alkalmassá tenni arra, hogy a beérkező bevallásokat fel tudjuk dolgozni, valamint a NAV által az illetékes önkormányzatoknak megküldött bevallások esetében is voltak fennakadások. (az adózók az ÁNYK programban készítik el és küldik meg a bevallásukat, melyet a NAV „átfordít” az ASP programba)

Az egyszerűsített, sávok adóalap megállapítás választásának okán esetlegesen változhat a fizetési kötelezettség dátuma is.

A magánszemélyek kommunális adója esetében az év közben (bejelentés, felhívás, adóhatósági adó megállapítás jogcímeiken) előírásra kerülő adó emelheti a kivetés összegét. A fenti adatok alapján a tervezett adóbevételek teljesültek, ennek ellenére a kintlévőségek nyomán követésére nagy hangsúlyt szükséges fordítani. A behajtásból realizálható bevétel azonban előre nem számszerűsíthető.

Az utolsó negyedévre fő feladatként szoktuk tervezni a végrehajtási eljárások indítását, mely minden adóncmre vonatkozik. A régebben képződött tartozások behajtási rátája egyre alacsonyabb (elévülés) egyre kevésbé lehet bevételre számítani.

Kintlévőségeink behajtásával egyidejűleg elkerülhetetlen annak újraképződése, melyet figyelemmel kell kísérnünk. A jogszabályok lehetőséget biztosítanak az adózók részére fizetési könnyítések igénybevételére (az adó részletekben történő megfizetésére, az adó halasztására, méltányosságból való mérséklésére és elengedésére) de az utóbbi időben az ezzel élő hátralékos adózók száma elenyésző volt.

a) Helyi iparüzési adó

Az önkormányzat helyi adó bevételei közül a legjelentősebb tételt a helyi iparüzési adó jelenti. Adóköteles az illetékességi területünkön állandó jelleggel végzett vállalkozási tevékenység.

Az adó mértéke 2023. január 01-től 2 %.

A HIPA bevételünk meghatározó része néhány „nagy” cégtől származik, így az e vállalkozások életében bekövetkező változások az adóbevételünket is nagyban befolyásolják.

Több olyan meghatározó cég működik községünkben, amelyek székhelye más településeken van, így az iparüzési adóból csak az árbevételük megosztása arányában részesülünk. Érdemes lenne ezeket a cégeket teljes egészében „magunkhoz kötni”, stabilizálva, vagy épp növelve az önkormányzat bevételét.

Adóbevételeink további jelentős részét képezik a nagy, országos közszolgáltatók által fizetett iparüzési adók.

A helyi iparüzési adó a legnehezebben tervezhető adóbevétel. Jelen ismereteink szerint a tervezett bevételeinkre várhatóan nagy hatással lesznek a központi kormányzati intézkedések. Eddig is és ezután is figyelmet fordít az önkormányzat vezetése a gazdaságot befolyásoló eseményekre, melyek alapján kell majd az előirányzat esetleges módosítására vonatkozó döntést előkészíteni.

Továbbra is bízunk benne, hogy a községünkben működő vállalkozók, vállalkozások ebben az évben is talpon maradnak, növekednek, a likviditásuk javulni fog és esetleg bővül a számuk.

Az adóerő-képesség javult.

b) Magánszemélyek kommunális adója

Az adó mértéke nem túl magas, éves szinten adótárgyanként 6 000 Ft. Az adótárgyak száma nem változik, a bevétel könnyen tervezhető, azonban változás esetén sok esetben nehéz megtalálni az új kötelezettet, illetve a volt adózótól behajtani a hátralékot.

Az önkormányzati rendelet több címen tartalmaz kedvezményeket (melyek mértéke 50%) és mentességeket (mértéke: 100 %)

Élünk a törvény adta lehetőséggel és díjmentesen igénybe vesszük a Kormányhivatal Földhivatali Főosztályának adózási földkönyv szolgáltatását. A földhivatal közhiteles nyilvántartása alapján, - ha adatbejelentés nem is érkezik be az adóalanyoktól – adóhatósági adókimutatással is kivethetjük a kommunális adót.

A beszámoló mellékletét képező excel táblázat is tartalmazza, hogy az előző évhez képest jelentős mértékben nőtt a beazonosítatlan (függőre könyvelt) befizetések összege. Ez a banki szolgáltató (OTP Bank) hiányos adatközlése miatt van, a 2024. szeptember 16-i ELEKTRA banki verzió váltást követően nem küldték - külön kérésre sem! - a befizetések azonosítását lehetővé tevő PEK lapokat. Ezen postai elszámoló központi lapok biztosítják, hogy az ún. csekkes befizetéseket a befizető személye szerint le tudjuk egyénienként könyvelni. További plusz feladatot jelent majd a visszamenőleges rendezésnél a felszámított, de jogosulatlan késedelmi pótlék tételek egyedi átnézése és korrigálása.

4. Hátralékok kezelése

A tervezett adóbevételek teljesüléséhez szükséges a különböző végrehajtási, hátralékkezelési cselekmények foganatosítása, bár az önkormányzat illetékességi területén az adófizetési morál jónak mondható.

Ahogy említettük, az év utolsó negyedében, **a szeptemberi fizetési határidőt követően igyekszünk a behajtási munkára összpontosítani.** Vállalkozók/vállalkozások esetében az inkasszók indítása a jellemző.

Sok esetben azonban elég egy e-mail, vagy telefon is, hogy az adózók eleget tegyenek fizetési kötelezettségüknek. Magánszemélyek esetében az előzőeken túl a jövedelemnyugdíj letiltások jönnek szóba kényszerítő intézkedésként.

Ezen túl is vannak eszközeink, a NAV-nak történő VH átadás, az adó-visszatartási jog gyakorlása, az ingó vagyontárgyak zár alá vétele (gépjármű ideiglenes kivonása a fogalomból, amíg nem rendezi a tartozását) ingatlanra történő jelzálogjog-bejegyzés.

Említettük, hogy a meglévő, korábbi évekből (2-3-4 év) származó hátralék állomány megtérülés szempontjából szinte a „reménytelen” kategóriába tartozik, nyilvántartásuk és kezelésük ennek ellenére kötelező feladat, hiszen az önkormányzatnak nincs módjában lemondani az őt megillető bevételről.

Az elévült tételeket is csak előzetes Képviselő-testületi határozat birtokában vezethetjük ki a nyilvántartásból.

Bízunk az adózók fizető erejének és fizetési hajlandóságának javulásában, és törekszünk arra, hogy követeléseinkhez az elévülési időn belül hozzájussunk.

5. Adófelderítés

Célunk, hogy az adófizetésre kötelezettek köre minél teljesebben felderítésre kerüljön. Ennek érdekében a rendelkezésre álló munkaerő kapacitás függvényében kutatásokat végzünk, mely során igénybe vesszük a közhiteles nyilvántartásokat (adózási földkönyv), az e-cégjegyzék adatait, az e-beszámoló felületét, az ügyfél információs rendszert.

A bevallási, bejelentkezési kötelezettségüknek eleget nem tevő adóalanyoknak végső esetben adóhatósági adó-megállapítással - indokolt esetben visszamenőleg – írjuk elő az adót.

Adóhatóságunk feladata, hogy a jogszabályi lehetőségeken belül biztosítsa a község működéséhez szükséges közhatalmi bevételeket.

Bízunk benne, hogy intézkedéseink, tájékoztatóink hatására emelkedik a jogkövető adózók száma.

Közhatalmi bevételek teljesítés adatainak kimutatása

Önkormányzat neve:	Kuncsorba
Időszak:	2025. első félév
Készítés dátuma:	2025. szeptember 17.
Készítette:	Fodor István



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Előterjesztés
Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. szeptember 30-i ülésének
8. napirendi pontjához
síkosság mentesítési, hó eltakarítási feladatok ellátására

Véleményezi: a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A téli felkészülés jegyében a munkatervnek megfelelően szeptemberben célszerű megvizsgálni, hogy az önkormányzat tulajdonában álló utak, járdák hó és síkosságmentesítési feladatainak ellátása milyen módon biztosítható.

Az előterjesztés előkészítése során megállapítottuk, hogy az önkormányzatnak rendelkezésére áll olyan eszköz, mellyel az esetlegesen nagyobb mennyiségben lehullott hó eltakarítása, valamint a síkosságmentesítés érdekében a szóróanyag gépi kijuttatása elvégezhető.

Mivel az önkormányzatnak nincs karbantartási, település üzemeltetési feladatait ellátó munkavállalója, ezért – hogy szükség esetén a gépi feladatok ellátásáról gondoskodjon –, külső személyt kell alkalmazni, vagy vállalkozóval kötni szerződést, hogy az ilyen jellegű feladatokat ellássa. A kézi munkavégzés szervezéséről a közfoglalkoztatottakat irányító személy gondoskodik.

A feladat ellátásához a megfelelő mennyiségű, környezetkímélő szóróanyag beszerzésre kerül.

A járdák vonatkozásában elmondható, hogy az önkormányzat rendeletében szabályozta azok tisztántartásáról és hó-síkosságmentesítéséről az előírásokat, a munkavégzés kötelezettjeit. Ezek alapján kizárólag az önkormányzat és intézményei használatában álló ingatlanokhoz kapcsolódó járdák hó- és síkosság mentesítéséről kell gondoskodni az ott foglalkoztatottak bevonásával. A szóróanyagokat célszerű az út üzemeltetéshez kapcsolódó beszerzésből biztosítani.

Mindezek alapján elmondható, hogy a téli közút üzemeltetési feladatok ellátására az önkormányzat a szóróanyag beszerzésen kívül felkészült.

A feladat ellátással kapcsolatos a következő jogszabályi előírásokat kell figyelembe venni:

- *2011. évi CLXXXIX. törvény* 13. § (1) 2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- *1988. évi I. törvény* 8. § (1) A közúti közlekedéssel összefüggő a) állami és önkormányzati feladatok: 3. a közúthálózat fejlesztése, fenntartása, üzemeltetése;
- Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2020.(VII. 8.) önkormányzati rendelete a közterületek karbantartásáról és tisztántartásáról
1. § (1) Az ingatlan tulajdonosa, kezelője, használója (a továbbiakban együtt: tulajdonos) a tulajdonában, kezelésében, használatában (a továbbiakban együtt: tulajdonában) lévő ingatlan körüli közterületen található járdaszakaszt - járda hiányában az úttestig tartó területsávot, ha járda mellett zóldsáv is van az úttestig terjedő teljes területet köteles tisztántartani és a gyepfelület, virágágyás gondozásáról, a kapu- és garázsbejáró sártalanításáról, hó- és jégmentesítéséről, tisztántartásáról, a csapadék-vízelvezető árok, áteresztés karbantartásáról,

csapadékvíz zavartalan lefolyásáról, a fák gondozásáról gondoskodni (a továbbiakban együtt: karbantartás).

Kérem a tisztelt Képviselő testületet, hogy fogadja el a hó- és síkosság- mentesítésről szóló határozati javaslatot.

Kuncsorba, 2025. szeptember 10.



Stassné Ullár Hajnalka
polgármester

Készítette: Verbai Ferenc hatósági ügyintéző

Ellenőrizte: Mészáros Gyöngyi

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat:

.../2025. (IX. 30.) önkormányzati határozat

2025-2026. évi hó-és síkosságmentesítési feladatok ellátásáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy az önkormányzat hó- és síkosságmentesítési feladat ellátására külső személyt alkalmazzon, vagy vállalkozóval szerződést kössön.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon megfelelő mennyiségű környezetkímélő szóróanyag rendelkezésre állásáról, figyelembe véve a közutak és az önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt utak, valamint a terek, parkok járdáinak önkormányzat által történő síkosság mentesítésének igényét.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2025. december 1. -2026. március 31.

Hivatali felelős: Verbai Ferenc hatósági ügyintéző

Erről értesül:

- 1.Stassné Ullár Hajnalka polgármester
- 2.Dr. Libor Imre jegyző
- 3.Képviselő-testület tagjai
- 4.Verbai Ferenc hatósági ügyintéző
- 5.Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Előterjesztés
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. szeptember 30-i ülésének
9. napirendi pontjához
a 2026. évi járási startmunka programok indítására

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés célja a 2026. évi járási startmunka programban való részvételtől szóló döntés.

A 2026. évi járási startmunka program kérelembenyújtásához, indításához és megvalósításához képviselő-testületi határozat meghozatalára is szükség van.

Önkormányzatunk folyamatosan tervezi, szervezi és megvalósítja a különféle közfoglalkoztatási programokat, így a Start munkaprogramokat is. Az elmúlt évek során a Start munkaprogramokban előállított termékek és a programok során történt karbantartások, felújítások a település fejlődéséhez hozzájárultak.

A Start munkaprogramokat a Belügyminisztérium és a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal többször is ellenőrzi évente külön-külön és együttesen is. Az ellenőrzések folyamán megállapítást nyert, hogy a település mindig próbálja a kérelemben leadott munka és ütemtervet megvalósítani. Az ellenőrök a helyszíni ellenőrzések alkalmával elismerően nyugtázták a folyamatos munkavégzést.

2025. évben Kuncsorba Községi Önkormányzat az alábbi Start munkaprogramokat nyújtja be:

Szociális jellegű programelemként:

- bel és külterületeken fák kivágása, ifjítása, metszése során keletkezett alapanyag összegyűjtése
- apríték előállítása,
- mezőgazdasági utak rendbetétele,
- parlagfű mentesítés,
- csapadékvíz-elvezető hálózat takarítása
- biomassa ellőállítása

A programok megvalósításához az Önkormányzat saját erőt a 2026. éves költségvetés terhére nem biztosít.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Kuncsorba, 2025. szeptember 16.


Sassné Ullár Hajnalka
polgármester

Készítette:

Ellenőrizte: Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat:

**.../2025. (XI. 30.) önkormányzati határozat
a 2026. évi járási startmunka programok indításáról**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Belügyminisztérium által meghirdetett 2026. évi „Start munkaprogramok” közül az alábbi pályázatott nyújtja be:

Szociális jellegű programelemként:

- bel és külterületeken fák kivágása, ifjítása, metszése során keletkezett alapanyag összegyűjtése
- apríték előállítása,
- mezőgazdasági utak rendbetétele,
- parlagfű mentesítés,
- csapadékvíz-elvezető hálózat takarítása
- biomassza előállítása

A programok megvalósításához az Önkormányzat saját erőt a 2026. éves költségvetés terhére nem biztosít.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester és Dr. Libor Imre jegyző

Határidő: 2025. szeptember 30.

Hivatali felelős: mindenkori közfoglalkoztatásban adminisztratív feladatot ellátó munkatárs

Erről értesülnek:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal