

Kuncsorba Megyei Jogú Város/Város/Nagyközség/Községi Önkormányzat*

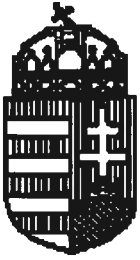
Képviselő-testületének / Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának*

2025.12. 17. napján megtartott nyilvános/zárt* üléséről készült

TÁRGYMUTATÓ

HATÁROZAT	
száma	pontos címe
101/2025. (XII. 17.)	Jegyzőkönyv hitelesítő személyéről
102/2025. (XII. 17.)	a napirend elfogadásról
103/2025. (XII. 17.)	az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
104/2025. (XII. 17.)	Az SZKKI Data Kft. és Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal között létrejött vállalkozási szerződés módosítása
105/2025. (XII. 17.)	a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal működéséről
106/2025. (XII. 17.)	A Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének elrendeléséről

*Megfelelő szöveg kiválasztandó!



**Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága**

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2025. december 17-én megtartott soros ülésén.

Az ülés helye: Községháza tanácskozó terme.

Jelen vannak:

Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Ullárné Sipos Mária alpolgármester
Gelléné Tokai Erzsébet bizottsági tag
Szabó Teréz bizottsági tag
Ullár Imre bizottsági tag
Vesze Sándor János bizottsági tag
Dr. Libor Imre jegyző
Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető
Bata Erzsébet gazdasági osztályvezető

► Gelléné Tokai Erzsébet Köszönti a megjelent bizottsági tagokat, Stassné Ullár Hajnalka polgármester asszonyt, Dr. Libor Imre jegyző urat és Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezetőt és Bata Erzsébet gazdasági osztályvezetőt.

Megállapítja, hogy 5 fő bizottsági tagból 4 fő jelen van, így a bizottság határozatképes, az ülést megnyitja.

Kerepesi Ádámné bizottsági tag jelezte, hogy az ülésen nem tud részt venni.

Jegyzőkönyv hitelesítésre Szabó Teréz bizottsági tagot javasolja.

Kérdés, hozzászólás nincs.

► Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv hitelesítő személyének elfogadását, melyet a jelen lévő 4 bizottsági tag 3 igen szavazattal és 1 tartózkodással elfogadott.

**101/2025. (XII. 17.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat
Jegyzőkönyv hitelesítő személyéről**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2025.

december 15-i soros ülésének jegyzőkönyv hitelesítésére Ullár Imre bizottsági tagot jelöli ki.

Végrehajtásért felelős: Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

Határidő: 2025. december 17.

Erről értesülnek:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

A meghívóban szereplő napirendi pontra vonatkozóan módosító indítvány nem érkezett.

► Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a napirend módosítását, melyet a jelen lévő 4 bizottsági tag 4 igen szavazattal elfogadott.

102/2025. (XII. 17.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat a napirend elfogadásáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2025. december 17-i ülésének napirendjét a következők szerint módosítja:

Napirend a nyilvános ülésre:

- 1. Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető
- 2. Előterjesztés az SZKKI Data Kft. és Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal között létrejött vállalkozási szerződés módosítására**
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző
- 3. Beszámoló a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal működéséről**
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző
- 4. Előterjesztés a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének elrendeléséről**
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

-----1. Napirendi pont-----

Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Az előterjesztés kiküldésre került. Részletesen leírja a változásokat. Szóbeli kiegészítést szeretne-e valaki tenni?

Kérdés, hozzászólás nincs.

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelettervezetet, melyet a jelen lévő 4 bizottsági tag 4 igen szavazattal elfogadott.

103/2025. (XII. 17.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat
az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelettervezetet elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Végrehajtásért felelős: Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

Határidő: 2025. december 17.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

-----2. Napirendi pont-----

Előterjesztés az SZKKI Data Kft. és Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal között létrejött vállalkozási szerződés módosítására

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Az előterjesztés kiküldésre került. A könyvelő cég az elmúlt években nem emelt a megbízási díján. A munkájukkal meg vagyunk elégedve. A szerződés 2 évre szól. Szóbeli kiegészítést szeretne-e valaki tenni?

Kérdés, hozzászólás nincs.

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja az SZKKI Data Kft. és Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal között létrejött vállalkozási szerződés módosításáról szóló határozati javaslatot, melyet a jelen lévő 4 bizottsági tag 4 igen szavazattal elfogadott.

104/2025. (XII. 17.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat

Az SZKKI Data Kft. és Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal között létrejött vállalkozási szerződés módosítása

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága az SZKKI Data Kft. és Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal között létrejött vállalkozási szerződés módosításáról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a határozat mellékletét képező SZKKI Data Kft. és Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal között létrejött vállalkozási szerződés módosítását. A Képviselő-testület felhatalmazza Stassné Ullár Hajnalka polgármester, valamint dr. Libor Imre jegyzőt a szerződés aláírására.

Végrehajtásért felelős: Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

Határidő: 2025. december 17.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

-----3. Napirendi pont-----

Beszámoló a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal működéséről

▶ Gelléné Tokai Erzsébet A beszámoló kiküldésre került. Nagyon részletes. Megismerhettük belőle az eredményeket, a gondokat, a fejlesztésre váró területeket. Jelentős fejlődésen ment keresztül a hivatal működése, ezt köszönjük szépen mindenkinek. További sikeres munkát kívánunk és kitartást a munkáthoz. Köszönjük szépen a támogatásokat, a képviselő-testületnek végzett munkát, illetve az önkormányzatoknak és az intézményeknek.

▶ Mészáros Gyöngyi A beszámoló a 2024-es évről szól. A legnagyobb változások indultak el 2024-ben a hivatali átszervezések során. Igyekeztünk újra strukturálni a feladatokat. Az igazgatási osztályon belül tudom elmondani, hogy feladatokat csoportosítottunk át. Elkezdtük a szabadságok ütemezését, illetve a szabadságok koordinálását és a helyettesítés megszervezését. Kuncsorban egy ügyintéző van, az ő helyettesítését oldja meg Örményesről egy és Tiszatenyőről egy kolléganő. Váltva helyettesítenek. Elmondásuk szerint ez jó hatással volt rájuk is, hiszen itt egy másik településnek a speciális problémáival, lakosaival tudnak így megismerkedni. A 2025 évre befejeződő átszervezésünk jól sikerült. Igyekszünk folyamatosan tartani ezt a színvonalat az ügyintézésben, amit kitűztünk magunk elé. A 2025 évre szóló beszámolót pedig igyekszünk az első negyedévben valahogy a képviselő-testület elé hozni.

► **Bata Erzsébet** A 2024-es év elég nagy problémával telt a pénzügyi osztályon végig. Közben volt az átszervezés. Ennek a 2024 évi egyik története volt, hogy a Kuncsorbán dolgozó pénzügyi ügyintéző felmondott. Ez 2024 szeptemberében volt. Szeptembertől, év végéig az Örményesen dolgozó pénzügyes kolléganő járt át heti egy napban. Így próbáltuk a pénzügyeket menedzselni. Létszámleépítés is történt. Egy adós kolléga is felmondott. Így aki az én helyettesem volt és korábban volt gazdaságvezető, leépítésre került tőlünk és most már a kolléga tisztán csak adós feladatokat lát el. Folyamatosan próbáltunk új kollégát szerezni, aki megfelelő lett volna a helyettesítésre. El is kezdett dolgozni, jól is dolgozott, viszont nem töltötte ki a 6 hónapos próbaidőt, visszatért a régi munkahelyére. 2024. decemberében úgy zártuk az évet, hogy nem volt helyettesem. Illetve hiányzott még kolléga. Azt is tudtuk, hogy az örményesi kolléganő is el fog menni. Tiszatenyőn három napban volt egy nyugdíjas kolléganő. Létszámhiánnyal zártuk az évet. Tavaly ilyenkor sok hirdetést tettünk fel. Reménykedtünk benne, hogy januárban majd arra jövünk vissza, hogy lesznek pályázatok és tudunk a pénzügyre új kollégát fölvenni. Így zártuk a 2024-es évet.

► **Dr. Libor Imre** A kollégák elmondták, hogy 2024-ben milyen problémákkal küzdöttünk. A konkrétumok a beszámolóban megtalálhatóak. Reméltem, hogy lesz arra mód, hogy a képviselő-testületek együtt ülnek össze valamelyik önkormányzatnál és együtt vitatjuk meg ezt a beszámolót, tekintve, hogy hárman tartják fent a Közös Önkormányzati Hivatalt. Az lenne a jó, hogy lássák a képviselő-testületek, hogy ez a szűk létszám három önkormányzat teljes feladatait igyekszik ellátni. Amikor úgy érezzük, hogy lehetne ezt jobban is csinálni, akkor lehet, hogy képet kapunk, hogy más önkormányzatok tekintetében is vannak feladatok, ahol szintén lehetnek extrém problémák. Egy olyan önkormányzat, amely saját polgármesteri hivatalt tud fenntartani, annak jóval egyszerűbb a helyzete. 2024 novemberében készült el a hivatal szervezeti és működési szabályzata. Ezt megelőzően is voltak kis léptékű átalakulások, átszervezések a működésben. Ezek tudatos lépések voltak. Nem mindig az adott helyzetekre reagáltunk a szervezet átalakítása kapcsán. Nem titok, hogy a pénzügyi területen az volt az elképzelésem, hogy központosítani kell. Ez kis lépésekben történt meg. Minden változást, amit az elmúlt három évben meg kellett élniük, sokan traumaként élték meg és fogták fel. Ezzel a módszerrel le tudtuk csökkenteni a bent levő szabadságállományt. Az átszervezés kapcsán, azt is meg tudjuk oldani, hogy a kolléga el tud úgy menni szabadságra, hogy nem azt kell néznie, hogyha elmegy szabadságra, akkor minden feladat el legyen végezve.

► **Gelléné Tokai Erzsébet** Nagyon szimpatikus volt a beszámolóban, hogy kiemelted, hogy most már talán elmondható, hogy a munkatársak között egység van, nem szétválás. Ez is az egyik legfontosabb dolog és a sikeres együttműködésnek az egyik kulcsa. Ezt a vezetésnek köszönhetjük, hogy így alakult. Tudjuk, hogy a kezdeteknél nagyon nagy volt a széthúzás a munkatársak között is. Nagyon örülök, hogy ezt sikerült kialakítani.

► **Stassné Ullár Hajnalka** Egy egységet, közösséget sikerült létrehozni. A dolgozóknál és a polgármestereknél is ezt érzem. Mindenki számára fontos, hogy mi van a másik településen és egymás iránt is érdeklődünk.

További hozzászólás, kérdés nincs.

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló határozati javaslatot, melyet a jelen lévő 4 bizottsági tag 4 igen szavazattal elfogadott.

105/2025. (XII. 17.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat
a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal működéséről

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

Kuncsorba Községi Önkormányzatok Képviselő-testülete a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló 2024. évi beszámolóját elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke
Határidő: 2025. december 17.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Megköszöni a megjelenést és az ülést bezárja.

-----4. Napirendi pont-----

Előterjesztés a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének elrendeléséről

- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Az előterjesztés kiküldésre került. Szóbeli kiegészítést szeretne-e valaki tenni?
- ▶ Dr. Libor Imre A 2026. január 10. napja tekintetében rendelnénk el igazgatási szünetet a hivatalban. Ez a 2026. január 2. pénteki nap ledolgozása. 2025. december 23-tól igazgatási szünet van a hivatalban 2026. január 4-ig. December 23. és január 2. nem a kormány által elrendelt igazgatási szünet, ezért ezen a két napon ügyeletet kell tartanunk. Viszont a hivatalban egyik helyen sem leszünk bent, hiszen nem ügyfélszolgálati fogadónap. Az ügyeleti mód úgy működik, hogy otthonról figyeli a munkatárs a beérkező e-maileket, valamint egy kolléga fogja figyelni az ügyfélkaput. Amennyiben olyan irat érkezik, amibe beavatkozás szükséges, akkor szól a vezetőknek, akik megtesszük a szükséges lépéseket.

További hozzászólás, kérdés nincs.

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének elrendeléséről szóló határozati javaslatot, melyet a jelen lévő 4 bizottsági tag 4 igen szavazattal elfogadott.

106/2025. (XII. 17.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat
A Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének elrendeléséről

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének elrendeléséről szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatalnál 2026. január 10. napjára igazgatási szünetet rendel el. Az igazgatási szünet ideje alatt az ügyfélfogadás nem szüneteltethető kivéve, ha egyébként sem lenne azon a napon ügyfélfogadás. Ezen nap az ügyintézési határidő múlásába beszámít.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére és a lakosság tájékoztatására.


Végrehajtásért felelős: Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

Határidő: 2025. december 17.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai


Gelléné Tokai Erzsébet
bizottság elnöke


Szabó Teréz
bizottsági tag



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának soron következő ülését

2025. december 17-én 9 órára

**a Községháza tanácskozó termébe
(5412 Kuncsorba, Dózsa György út 26. szám)**

**összehívom,
melyre tisztelettel meghívom.**

Napirendi javaslat a nyilvános ülésre:

- 1. Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető
- 2. Előterjesztés az SZKKI Data Kft. és Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal között létrejött vállalkozási szerződés módosítására**
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző
- 3. Beszámoló a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal működéséről**
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző
- 4. Előterjesztés a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének elrendeléséről**
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Kuncsorba, 2025. december 8.

**Gelléné Tokai Erzsébet s.k.
bizottság elnöke**

Jelenléti ív

Képviselő-testület Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2025. december 17-i soros

ülésén

1./ Stassné Ullár Hajnalka polgármester


.....

2./ Ullárné Sipos Mária alpolgármester

Ullár Sipos Mária
.....

3./Dr. Libor Imre jegyző


.....

4./ Gelléné Tokai Erzsébet elnök

Gelléné Tokai Erzsébet
.....

5./ Szabó Teréz bizottsági tag

Szabó Teréz
.....

5./ Ullár Imre bizottsági tag

Ullár Imre
.....

7./Vesze Sándor János bizottsági tag

Vesze Sándor János
.....

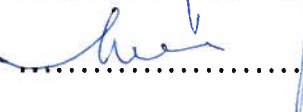
3./ Kerepesi Ádámné bizottsági tag

.....

3./ Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető

Bata Erzsébet
.....

10./ Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető


.....

11./ Mészáros Marietta jegyzőkönyvvezető

Mészáros Marietta
.....

12./

.....

13./

.....



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Előterjesztés
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025. december 17-i ülésének
3. napirendi pontjához
Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.27.) rendelet
módosításáról

Véleményezi a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a(z) 1/2025. (II.27.) önkormányzati rendeletében 163 084 420 Ft-ban állapította meg a tárgyév gazdálkodásához szükséges keretösszeget, amellyel a kötelező, az államigazgatási és az önként vállalt feladatok zavartalan ellátását kívánta biztosítani.

Az előterjesztésben foglalt költségvetés módosítással az előirányzat főösszege 27 871 993 Ft-tal változik.

Az előirányzat változtatások a határozatok, előirányzat átcsoportosítások, az intézmények pótigényei, valamint a Magyar Államkincstár utasításai alapján történtek.

1. számú táblázat - A bevételi előirányzat változásainak részletezése

	A	B	C
1	Rovat	Bevételi előirányzat változások részletezése (döntés, határozat, utasítás, stb.)	Tervezett változás
2	B814	Módosítás tárgyévi megelőlegezés miatt	+220 750 Ft
3	B403	Módosítás továbbszámlázott szolgáltatások miatt	+170 000 Ft
4	B406	Módosítás továbbszámlázott szolgáltatások miatt	+27 000 Ft
5	B116	Módosítás pótlólagos támogatás miatt	+26 534 Ft
6	B8131	Módosítás 2024. évi maradvány igénybevétele miatt	+4 578 373 Ft
7	B115	Szociális célú tüzelőanyag-vásárláshoz kapcsolódó támogatás	+643 763 Ft
8	B111	Módosítás B11 rovat túlteljesülése miatt	+8 251 746 Ft
9	B16	Módosítás K1 és K2 rovat miatt	+7 717 644 Ft
10	B351	Módosítás K1 és K2 rovat miatt	+3 931 548 Ft
11	B411	Módosítás K1 és K2 rovat miatt	+457 282 Ft

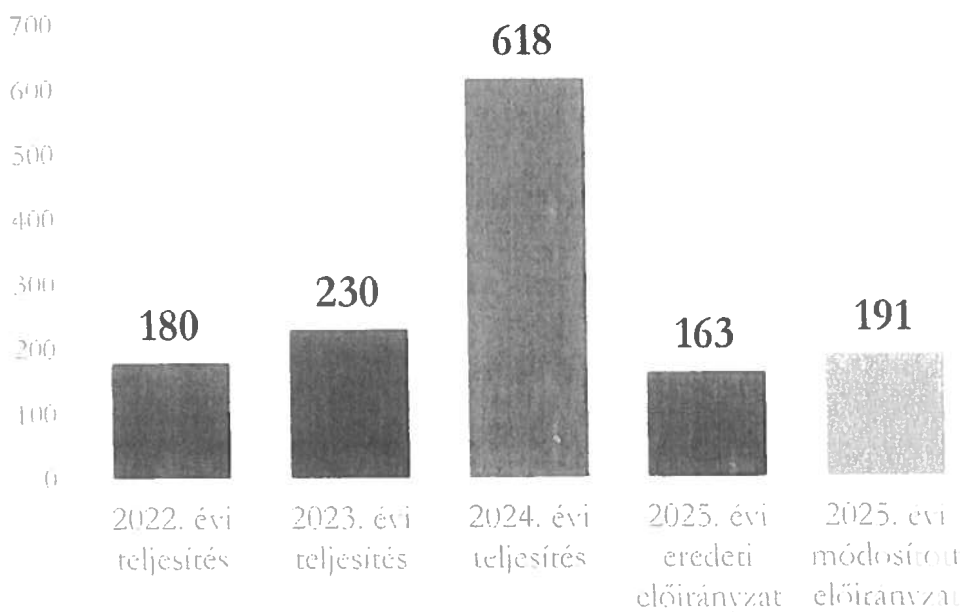
12	B402	Módosítás tévesen nyilvántartott követelés kivezetése miatt	+175 000 Ft
13	B406	Módosítás tévesen nyilvántartott követelés kivezetése miatt	+47 250 Ft
14	B25	Pályázati támogatás, közbiztonság-infrastruktúra fejlesztése	+1 625 103 Ft
15			
16		Összesen:	+27 871 993 Ft

2. számú táblázat - A kiadási előirányzat változásainak részletezése

1	Rovat	Kiadási előirányzat változások részletezése (döntés, határozat, utasítás, stb.)	Tervezett változás
2	K914	Módosítás tárgyévi megelőlegezés miatt	+220 750 Ft
3	K335	Módosítás továbbszámlázott szolgáltatások miatt	+197 000 Ft
4	K351	Módosítás továbbszámlázott szolgáltatások miatt	+0 Ft
5	K5021	Módosítás visszafizetési kötelezettség miatt	+1 117 479 Ft
6	K337	Módosítás visszafizetési kötelezettség miatt	-1 117 479 Ft
7	K513	Módosítás pótlólagos támogatás miatt	+26 534 Ft
8	K513	Módosítás 2024. évi maradvány igénybevétele miatt	+4 578 373 Ft
9	K5021	Módosítás szociális tüzelőre kapott támogatás elszámolása miatt	+1 971 Ft
10	K513	Módosítás szociális tüzelőre kapott támogatás elszámolása miatt	-1 971 Ft
11	K64	Módosítás játszótéri elemek beszerzése miatt (MFP-ÖTIFB/2024)	+3 312 000 Ft
12	K67	Módosítás játszótéri elemek beszerzése miatt (MFP-ÖTIFB/2024)	+894 240 Ft
13	K513	Módosítás játszótéri elemek beszerzése miatt (MFP-ÖTIFB/2024)	-4 206 240 Ft
14	K336	Módosítás projektmenedzsment miatt (MFP-ÖTIFB/2024)	+193 800 Ft
15	K337	Módosítás projektmenedzsment miatt (MFP-ÖTIFB/2024)	-193 800 Ft
16	K84	Fel nem használt pályázati támogatás visszafizetése, MFP-ÖTIFB/2024	+24 790 Ft
17	K513	Fel nem használt pályázati támogatás visszafizetése, MFP-ÖTIFB/2024	-24 790 Ft
18	K1101	Módosítás K1 rovat miatt	+3 000 000 Ft

19	K506	Módosítás K1 rovat miatt	-3 000 000 Ft
20	K312	Szociális célú tüzelőanyag-vásárláshoz kapcsolódó támogatás	+506 900 Ft
21	K351	Szociális célú tüzelőanyag-vásárláshoz kapcsolódó támogatás	+136 863 Ft
22	K513	Módosítás B11 rovat túlteljesülése miatt	+8 251 746 Ft
23	K1101	Módosítás K1 és K2 rovat miatt	+5 874 660 Ft
24	K121	Módosítás K1 és K2 rovat miatt	+4 922 786 Ft
25	K122	Módosítás K1 és K2 rovat miatt	+100 107 Ft
26	K2	Módosítás K1 és K2 rovat miatt	+1 208 921 Ft
27	K71	Módosítás orvosi rendelő és lakás felújítása miatt	+400 000 Ft
28	K74	Módosítás orvosi rendelő és lakás felújítása miatt	+108 000 Ft
29	K62	Módosítás orvosi rendelő és lakás felújítása miatt	-400 000 Ft
30	K67	Módosítás orvosi rendelő és lakás felújítása miatt	-108 000 Ft
31	K355	Módosítás tévesen nyilvántartott követelés kivezetése miatt	+222 250 Ft
32	K62	Pályázati támogatás, közbiztonság-infrastruktúra fejlesztése	+1 625 103 Ft
33			
34		Összesen:	+27 871 993 Ft

3. számú ábra - előirányzatok évenkénti összehasonlítása (adatok millió Ft-ban)



Hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési rendelet módosítására vonatkozó rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

Társadalmi, gazdasági, hatások

A költségvetési rendelet módosításáról szóló rendeletben foglaltak végrehajtásával az Önkormányzat elősegítette a településen élők helyzetének javítását (fejlesztések, intézmények átalakítása, stb.) A szociálisan rászoruló társadalmi rétegek támogatásában előrelépés történt (étkeztetés, stb). A rendeletben foglaltak végrehajtásának költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

Tárgyévben az Önkormányzat ellátta a kötelező feladatait, így megoldotta a háziorvosi ellátással kapcsolatos teendőit is – biztosítva ezáltal a település lakosságának alapvető egészségügyi ellátását.

Adminisztratív terheket befolyásoló

A költségvetési rendelet módosításáról szóló rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelentettek a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A költségvetési rendelet módosításáról szóló rendelet megalkotását szükségessé teszi az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A költségvetési rendelet módosításáról szóló rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak. A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Kuncsorba, 2025. 12. 04.


Stassné Ulár Hajnalka
polgármester

Készítette: Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető

Ellenőrizte: Dr. Libor Imre jegyző

Az előterjesztés törvényes:

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2025. (XII. 17.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat költségvetéséről az államháztartásról szóló törvénnyel összhangban rendelkezik. A költségvetési rendelet módosításának célja a legutolsó módosítás óta bekövetkezett változások átvezetése a bevételi és a kiadási előirányzatokon.

[2] Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva és a 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában rögzítettek alapján, a Képviselő-testület Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével, Kuncsorba Községi Önkormányzat a 2025. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

1. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Kuncsorba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetését)

„a) 190 956 413 Ft költségvetési bevétellel,
b) 190 956 413 Ft költségvetési kiadással,”

(állapítja meg.)

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A bevételi főösszegegen belül a kiemelt előirányzatokat

a) 122 587 310 Ft működési célú támogatások ÁH-n belülről
b) 1 625 103 Ft felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről
c) 29 827 548 Ft közhatalmi bevételek
d) 6 435 532 Ft működési bevételek
e) 1 000 000 Ft felhalmozási bevétel
f) 29 480 920 Ft finanszírozási bevételek

jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.”

(3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdés a)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A kiadási főösszegegen belül a kiemelt előirányzatokat)

„a) 160 539 138 Ft működési költségvetés kiadásai;
aa) 37 712 753 Ft személyi juttatások kiadásai;
ab) 4 304 903 Ft munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiadásai;
ac) 35 457 011 Ft dologi kiadások;

- ad)* 3 844 000 Ft ellátottak pénzbeli juttatásai;
 - ae)* 79 220 471 Ft egyéb működési célú kiadások;
 - b)* 18 734 542 Ft felhalmozási költségvetés kiadásai;
 - ba)* 17 701 752 Ft beruházások;
 - bb)* 508 000 Ft felújítások;
 - bc)* 524 790 Ft egyéb felhalmozási kiadások;
 - c)* 8 623 652 Ft tartalék;
 - d)* 3 059 081 Ft finanszírozási kiadások;”
- (jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.)*

2. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 3. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Kuncsorba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a kiadások között 8 623 652 Ft tartalékot állapít meg. A tartalékot a Képviselő-testület engedélyével lehet felhasználni, átcsoportosítani.”

3. §

- (1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2025. december 20-án lép hatályba.

Stassné Ullár Hajnalka
polgármester

Dr. Libor Imre
jegyző

A rendeletet kihirdettem: 2025.11.17.

Dr. Libor Imre
jegyző

Kuncsorba Községi Önkormányzat
2025. évi költségvetésének címrendje

Adatok forintban

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Cím szám	Alcím szám	Cím neve	Alcím neve	Kiadás - Eredeti előirányzat	Kiadás - Módosított előirányzat	Bevétel - Eredeti előirányzat	Bevétel - Módosított előirányzat	Saját bevétel	Önkormányzat n támogatás	ÁHT-n belüli támogatás
2	1	1	Kuncsorba Községi Önkormányzat	163 084 420	190 956 413	163 084 420	190 956 413	66 744 000	0	124 212 413
3			Személyi utazások	23 815 200	57 712 753					
4			Munkaadókat terhelő járulékok	3 095 982	4 504 903					
5			Dologi kiadások	15 511 477	15 457 011					
6			Felhalmozás pénzügyi parttartalásai	3 844 000	3 844 000					
7			Egyéb működési célú kiadások	81 101 021	79 220 471					
8			Bevételzások	12 378 409	17 701 752					
9			Felújítások	0	508 000					
10			Egyéb felhalmozási kiadások	500 000	524 790					
11			Tartalékok	0	8 623 652					
12			Finanszírozási kiadások	2 838 331	3 059 081					

Kuncsorba Községi Önkormányzat
2025. évi költségvetésének összevont mérlege
 Adatok forintban

I. Bevételi jogcímek

I	A Sor- szám	B Bevételi jogcím	C	D	E	F	G
			2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	B11	Önkormányzat működési támogatásai	79 718 287	88 640 330	88 640 330	0	0
3	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 763 530	23 879 399	23 879 399	0	0
4	B112	Felhalmozási önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	57 674 212	57 674 212	57 674 212	0	0
5	B1131	Felhalmozási önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	3 844 000	3 844 000	3 844 000	0	0
6	B1132	Felhalmozási önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	166 725	166 725	166 725	0	0
7	B114	Felhalmozási önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 405 697	2 405 697	0	0
8	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	643 763	643 763	0	0
9	B116	Felhalmozásból származó bevételek előirányzata	0	26 534	26 534	0	0
10	B12-16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	26 229 336	33 946 980	33 946 980	0	0
11	B12	Felhalmozási és befizetések bevételei	0	0	0	0	0
12	B13	Működési célú garancia- és kezességállásból származó megtérülések ÁH belülről	0	0	0	0	0
13	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	0	0	0	0	0
14	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevételei ÁH belülről	0	0	0	0	0
15	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	26 229 336	33 946 980	33 946 980	0	0
17	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	1 625 103	1 625 103	0	0
18	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0
19	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességállásból származó megtérülések ÁH belülről	0	0	0	0	0
20	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	0	0	0	0	0
21	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevételei ÁH belülről	0	0	0	0	0
22	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁH belülről	0	1 625 103	1 625 103	0	0
24	B3	Közhatalmi bevételek	25 896 000	29 827 548	29 827 548	0	0
25	B31	Magánjelszemlék, úvedelemadók	0	0	0	0	0
26	B34	Vagyoni jellegű adók	1 692 000	1 692 000	1 692 000	0	0
27	B351	Értékesítési és forgalmi adók	15 988 000	18 931 548	18 931 548	0	0
28	B352	Fogyasztási adók	0	0	0	0	0
29	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0	0
30	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	9 204 000	9 204 000	9 204 000	0	0
31	B4	Működési bevételek	5 539 000	6 435 532	6 435 532	0	0
32	B401	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0
33	B402	Szolgáltatások ellenértéke	2 984 450	2 984 450	2 984 450	0	0
34	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	420 000	390 000	390 000	0	0
35	B404	Útjárdó díj bevételei	779 528	779 528	779 528	0	0
36	B405	Ellátási díjak	0	0	0	0	0
37	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 050 022	1 124 272	1 124 272	0	0
38	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0
39	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0	0
40	B4082	Egyéb kamott (ará) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0	0	0	0
41	B4091	Részvételcékből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
42	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
43	B410	Biztosítói által fizetett kártérítések	0	0	0	0	0
44	B411	Egyéb működési bevételek	500 000	957 282	957 282	0	0
45	B5	Felhalmozási bevételek	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0	0
46	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
47	B52	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
48	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0	0
49	B54	Részvételcések értékesítése	0	0	0	0	0
50	B55	Részvételcések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0
51	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
52	B61	Működési célú garancia- és kezességállásból származó megtérülések ÁH kívülről	0	0	0	0	0
53	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól	0	0	0	0	0
54	B63	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormány- és más nemzeti forrásból	0	0	0	0	0
55	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0
56	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0	0
57	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
58	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességállásból származó megtérülések ÁH kívülről	0	0	0	0	0
59	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU-tól	0	0	0	0	0
60	B73	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormány- és más nemzeti forrásból	0	0	0	0	0
61	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0
62	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0	0	0	0	0

59	1.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	138 402 623	161 475 493	161 475 493	0	0
60	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0
61	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0
62	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0
63	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0
64	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
65	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0
66	B8122	Féven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0
67	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0
68	B8124	Féven túl lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0
69	B813	Maradvány igénybevétele	24 681 797	29 260 170	29 260 170	0	0
70	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	24 681 797	29 260 170	29 260 170	0	0
71	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0
72	B814	Belföldi finanszírozás bevételei	0	220 750	220 750	0	0
73	B8144	Allamháztartáson belüli megelőlegezések előirányzata	0	220 750	220 750	0	0
74	B815	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése előirányzata	0	0	0	0	0
75	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése előirányzata	0	0	0	0	0
76	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0	0
77	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése előirányzata	0	0	0	0	0
78	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése előirányzata	0	0	0	0	0
79	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása előirányzata	0	0	0	0	0
79	B824	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	0	0	0	0	0
80	B825	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézetektől előirányzata	0	0	0	0	0
81	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei előirányzata	0	0	0	0	0
81	B84	Váltóbevételek előirányzata	0	0	0	0	0
82	2.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	24 681 797	29 480 920	29 480 920	0	0
83	3.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2)	163 084 420	190 956 413	190 956 413	0	0

2. Kiadási jogcímek

I	A Sor- szám	B Bevételi jogcím	C	D	E	F	G
			2025. évi eredeti előirán- zat	2025. évi módosított előirán- zat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Allam- gazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	147 367 680	169 162 790	169 162 790	0	0
3	K1	Személyi uttatások	23 813 340	37 712 753	37 712 753	0	0
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 095 982	4 304 803	4 304 803	0	0
5	K3	Dologi kiadások	35 311 477	35 157 011	35 157 011	0	0
6	K4	Ellátottak pénzbeli uttatásai	3 844 000	3 844 000	3 844 000	0	0
7	K5	Egyéb működési célú kiadások tartalék nélkül	81 101 021	79 220 471	79 220 471	0	0
8	K513	Tartalékok	0	8 628 652	8 628 652	0	0
9	K513	Általános tartalékok	0	0	0	0	0
10	K513	Céltartalékok	0	0	0	0	0
11	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	12 878 409	18 734 542	18 734 542	0	0
12	K6	Beruházások	12 878 409	17 701 752	17 701 752	0	0
13	K6	EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0
14	K7	Felújítások	0	508 000	508 000	0	0
15	K7	EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0
16	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	5 000 000	524 790	524 790	0	0
17	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	160 246 089	187 897 332	187 897 332	0	0
18	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0
19	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0
20	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0
21	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0
22	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
23	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
24	K9122	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
25	K9123	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0	0
26	K9124	Féven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
27	K9125	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0	0
28	K9126	Féven túl lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
29	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai	2 838 331	3 059 081	3 059 081	0	0
30	K913	Allamháztartáson belüli megelőlegezések felosztása előirányzata	0	0	0	0	0
31	K914	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése előirányzata	2 838 331	3 059 081	3 059 081	0	0
32	K916	Pénzeszközök lekötött bankbetéteinek feloldása előirányzata	0	0	0	0	0
33	K917	Pénzügyi szolgálat kiadásai előirányzata	0	0	0	0	0
34	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	0
35	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
36	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
37	K923	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
38	K924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	0	0	0	0	0
39	K925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	0	0	0	0	0
40	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	0	0	0	0	0
41	9.	Váltókiadások	0	0	0	0	0
42	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	2 838 331	3 059 081	3 059 081	0	0
43	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	163 084 420	190 956 413	190 956 413	0	0

Kuncsorba Községi Önkormányzat
2025. évi működési célú bevételek és kiadások egyenlege önkormányzati szinten
 Adatok forintban

1	A Bevételi jogcímek	B		C		D Kiadási jogcímek	E		F	
		2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat		2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat		
2	Önkormányzatok működési támogatásai	79 718 287	88 640 330			Személyi juttatások	23 815 200		47 712 755	
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	26 229 336	33 946 980			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 095 982		4 304 003	
4	Működési bevételek	5 559 000	6 135 512			Dologi kiadások	35 511 477		35 457 011	
5	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0			Értékpapírok pénzügyi műveletei ellenértéke	3 844 000		3 844 000	
6	Közhatalmi bevételek	25 806 000	29 827 548			Egyéb működési célú kiadások	81 101 021		79 220 474	
7						Tartalékok	0		8 623 652	
8	Költségvetési bevételek összesen (1+...+6)	137 402 623	158 850 390			Költségvetési kiadások összesen (1+...+6)	147 367 680		169 162 790	
9	Működési célú finan.bevételek összesen	12 803 388	13 371 481			Működési célú finan.kiadások összesen	2 838 331		3 059 081	
10	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7+8)	150 206 011	172 221 871			KIADÁSOK ÖSSZESEN (7+8)	150 206 011		172 221 871	

Kuncsorba Községi Önkormányzat
2025. évi felhalmozási célú bevételek és kiadások egyenlege önkormányzati szinten
 Adatok forintban

1	A	B	C	D	E	F
	Bevételi jogcímek	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Kiadási jogcímek	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	1 625 103	Beruházások	12 378 409	17 701 752
3	Felhalmozási bevételek	1 000 000	1 000 000	Felújítások	0	308 000
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvetele	0	0	Egyéb felhalmozási kiadások	500 000	524 790
5	Egyéb felhalmozási bevétel	0	0	Juttatások	0	0
6	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4):	1 000 000	2 625 103	Költségvetési kiadások összesen (1+...+4):	12 878 409	18 734 542
7	Felhalmozási célú finan.bevételek összesen	11 878 409	16 109 439	Felhalmozási célú finan.kiadások össz.	0	0
8	BEVÉTEL ÖSSZESEN (5+6)	12 878 409	18 734 542	KIADÁSOK ÖSSZESEN (5+6)	12 878 409	18 734 542

Kuncsorba Községi Önkormányzat
Saját bevételek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletekből
származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához
 Adatok forintban

A	B	C	D	E	F
1	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2026. évi előirányzat	2027. évi előirányzat	2028. évi előirányzat
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Kuncsorba Községi Önkormányzat
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként
 Adatok forintban

1	A	B	C	D	E	F
	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024.12.31-ig	2025. évi előirányzat	2025. év utáni szükséglet
2	Informatikai eszközök (számítógépek, nyomtató)	300 000	2 025	0	300 000	0
3	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	1 905 000	2 025	0	1 905 000	0
4	Csapadékvíz elvezető rendszer vízjogi engedély	1 000 000	2 025	0	1 000 000	0
5	Kuncsorba-Orményes-Fegyvernek szennyvízhálózat kiépítés pályázatban el nem számolható költségei Testületi döntés alapján	2 000 000	2 025	0	2 000 000	0
6	Tervezési díj, mosdó-pelenázó épület	132 080	2 025	0	132 080	0
7	Aramkiépítés, folyosó, kávézó	300 000	2 025	0	300 000	0
8	Játszóterei játékok, Magyar Falu Program	6 741 329	2 025	0	6 741 329	0
9	Játszóterei játékok, Magyar Falu Program (módosítás)	4 206 240	2 025	0	4 206 240	0
10	Átszaporosítás felújításra (orvosi rendelő és lakás felújítása)	508 000	2 025	0	-508 000	0
11	Közbiztonság-infrastruktúra fejlesztése, Versenyképes Járások Program	1 625 103	2 025	0	1 625 103	0
12						0
13						0
14						0
15						0
16						0
17						0
18						0
19						0
20						0
21						0
22	ÖSSZESEN:	17 701 752		0	17 701 752	0

**Kuncsorba Községi Önkormányzat
Felújítási kiadások előirányzata felújításonként**

Adatok forintban

1	A	B	C	D	E	F
	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024.12.31-ig	2025. évi előirányzat	2025. év utáni szükséglet
2	Átesoporosítás beruházásról (orvosi rendelő és lakás felújítása)	508 000	2 025	0	508 000	0
3						0
4						0
5						0
6						0
7						0
8						0
9						0
10						0
11						0
12						0
13	ÖSSZESEN:	508 000		0	508 000	0

**Kuncsorda Községi Önkormányzat
Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)**

I. Bevételi jogcímek

A	B	C	D	E	F	G
S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államgazgatási feladatok
2	B11 Önkormányzat működési támogatásai	79 718 287	88 640 330	88 640 330	0	0
3	B111 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 763 350	23 879 399	23 879 399	0	0
4	B112 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	57 674 212	57 674 212	57 674 212	0	0
5	B1131 Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	3 844 000	3 844 000	3 844 000	0	0
6	B1132 Települési önkormányzatok gyermekkezelési feladatainak támogatása	166 725	166 725	166 725	0	0
7	B114 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 405 697	2 405 697	0	0
8	B115 Működési célú költségvetési támogatások és költségvetési támogatások	0	6 435 763	6 435 763	0	0
9	B116 Helyi önkormányzatok működési célú támogatásai	0	26 534	26 534	0	0
10	B12-16 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	26 229 336	33 946 980	33 946 980	0	0
11	B12 Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0
12	B13 Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	0	0	0	0	0
13	B14 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	0	0	0	0	0
14	B15 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	0	0	0	0	0
15	B16 Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	26 229 336	33 946 980	33 946 980	0	0
16	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	1 625 103	1 625 103	0	0
17	B21 Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0
18	B22 Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH belülről	0	0	0	0	0
19	B23 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH belülről	0	0	0	0	0
20	B24 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH belülről	0	0	0	0	0
21	B25 Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁH belülről	0	1 625 103	1 625 103	0	0
22	B3 Közhatalmi bevételek	25 896 000	29 827 548	29 827 548	0	0
23	B31 Adósszempólyák piaci kiadói	0	0	0	0	0
24	B34 Változó típusú adók	1 692 000	1 692 000	1 692 000	0	0
25	B351 Értékesítési és forgalmi adók	15 000 000	18 931 348	18 931 348	0	0
26	B352 Fogyasztási adók	0	0	0	0	0
27	B353 Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0	0
28	B36 Egyéb közhatalmi bevételek	9 204 000	9 204 000	9 204 000	0	0
29	B4 Működési bevételek	5 559 000	6 435 532	6 435 532	0	0
30	B401 Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0
31	B402 Szolgáltatások ellenértéke	2 809 350	2 984 430	2 984 430	0	0
32	B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	420 000	390 000	390 000	0	0
33	B404 Felhalmozási bevételek	779 528	779 528	779 528	0	0
34	B405 Felhalmozási díjak	0	0	0	0	0
35	B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 950 022	1 124 272	1 124 272	0	0
36	B407 Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0
37	B4081 Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	0	0	0	0	0
38	B4082 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatteljesítések bevételei	0	0	0	0	0
39	B4091 Részvételből származó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
40	B4092 Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
41	B410 Biztosítási díjak fizetett hátréttel	0	0	0	0	0
42	B411 Egyéb működési bevételek	500 000	257 282	257 282	0	0
43	B5 Felhalmozási bevételek	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0	0
44	B51 Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
45	B52 Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0
46	B53 Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0	0
47	B54 Részvételcsékek értékesítése	0	0	0	0	0
48	B55 Részvételcsékek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0
49	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
50	B61 Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	0	0	0	0	0
51	B62 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az ÁH	0	0	0	0	0
52	B63 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormány- és más nemz. sz.	0	0	0	0	0
53	B64 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0
54	B65 Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzatok	0	0	0	0	0
55	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
56	B71 Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH kívülről	0	0	0	0	0
57	B72 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az ÁH	0	0	0	0	0
58	B73 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormány- és más nemz. sz.	0	0	0	0	0
59	B74 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0
60	B75 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzatok	0	0	0	0	0
61	I. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	138 402 623	161 475 493	161 475 493	0	0
62	B811 Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0
63	B8111 Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásról	0	0	0	0	0
64	B8112 Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásról	0	0	0	0	0
65	B8113 Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásról	0	0	0	0	0

66	B812	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
67	B8121	Forrási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
68	B8122	Éven belüli lejárati belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
69	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
70	B8124	Éven túli lejárati belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
71	B813	Maradvány igénybevétele	24 681 797	29 260 170	29 260 170	0
72	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	24 681 797	29 260 170	29 260 170	0
73	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
74	B814-817	Belföldi finanszírozás bevételei	0	220 750	220 750	0
75	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések előirányzata	0	220 750	220 750	0
76	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése előirányzata	0	0	0	0
77	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése előirányzata	0	0	0	0
78	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0
79	B821	Forrási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése előirányzata	0	0	0	0
80	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése előirányzata	0	0	0	0
81	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása előirányzata	0	0	0	0
82	B824	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	0	0	0	0
83	B825	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézetektől előirányzata	0	0	0	0
84	B83	Váltóbevételek előirányzata	0	0	0	0
85	B84	Váltóbevételek előirányzata	0	0	0	0
86	2.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	24 681 797	29 480 920	29 480 920	0
87	3.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2)	163 084 420	190 956 413	190 956 413	0

2. Kiadási jogcímek

I	A	B	C		D	E	F	G
			2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat				
2	I.	Működési költségvetés kiadásai	147 367 680	169 162 790	169 162 790	0	0	
3	K1	Személyi juttatások	23 815 200	17 712 753	17 712 753	0	0	
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 695 982	1 101 903	1 101 903	0	0	
5	K3	Dologi kiadások	35 511 477	35 457 011	35 457 011	0	0	
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 844 000	3 844 000	3 844 000	0	0	
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	81 101 021	79 220 471	79 220 471	0	0	
8	K513	Tartalékok	0	8 623 652	8 623 652	0	0	
9	K513	- Általános tartalékok	0	0	0	0	0	
10	K513	- Céltartalékok	0	0	0	0	0	
11	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	12 978 409	18 734 542	18 734 542	0	0	
12	K6	Beruházások	12 978 409	17 701 752	17 701 752	0	0	
13	K6	EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0	
14	K7	Felújítások	0	508 000	508 000	0	0	
15	K7	EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0	
16	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	12 978 409	524 790	524 790	0	0	
17	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	160 246 089	187 897 332	187 897 332	0	0	
18	4.	Hitel- kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	
19	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	
20	K9112	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	
21	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	
22	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	
23	K9121	Forrási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	
24	K9122	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	
25	K9123	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0	0	
26	K9124	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	
27	K9125	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0	0	
28	K9126	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	
29	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai	2 838 331	3 059 081	3 059 081	0	0	
30	K913	Államháztartáson belüli melegek, csekek felosztása	0	0	0	0	0	
31	K914	Államháztartáson belüli melegek, csekek visszafizetése	2 838 331	3 059 081	3 059 081	0	0	
32	K915	Központi, területi szervek támogatás	0	0	0	0	0	
33	K916	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	
34	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0	0	
35	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	0	
36	K921	Forrási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	
37	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	
38	K923	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	
39	K924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	0	0	0	0	0	
40	K925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézetektől	0	0	0	0	0	
41	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0	0	
42	9.	Váltókiadások	0	0	0	0	0	
43	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	2 838 331	3 059 081	3 059 081	0	0	
44	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	163 084 420	190 956 413	190 956 413	0	0	

Kuncsörbá Községi Önkormányzat
2025. évi költségvetés és az előző három év összesített mérlege
 Adatok forintban

I. Bevételi jogcímek

I	A Sor- szám	B Bevételi jogcím	C 2022 évi teljesítés	D 2023 évi teljesítés	E 2024 évi teljesítés	F 2025 évi eredeti előirányzat - 1/2025. (II.27.)	G 2025 évi módosított előirányzat - 1/2025. (II.27.)	H Előirányzat változás	I 2025 évi módosított előirányzat - 1/2025. (II.27.)
2	B11	Önkormányzat működési támogatásai	73 556 929	71 638 360	93 592 550	79 718 287	0	+88 640 330	88 640 330
3	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 147 775	19 332 853	18 797 903	15 763 350	0	+21 879 399	23 879 399
4	B112	Települési önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	30 665 433	42 724 997	62 237 865	57 674 212	0	+37 674 212	57 674 212
5	B113	Települési önkormányzatok egészségügyi feladatainak támogatása	6 225 000	4 659 000	6 580 000	4 811 000	0	+3 811 000	3 811 000
6	B1132	Települési önkormányzatok gyermekkezelési feladatainak támogatása	128 250	108 372	171 570	166 725	0	+166 725	166 725
7	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 863 928	2 863 928	2 270 000	0	+2 405 697	2 405 697
8	B115	Működési célú költségvetési támogatások köznevelési feladatokra	9 813 128	1 134 850	2 909 806	0	0	+6 43 763	6 43 763
9	B116	Élvezetési célú támogatások államháztartáson belülről	1 073 343	601 869	34 978	0	0	+26 534	26 534
10	B12-16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	32 614 209	34 130 684	26 471 774	26 229 336	0	+33 946 980	33 946 980
11	B12	Élvezetési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
12	B13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
13	B14	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
14	B15	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
15	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	32 614 209	34 130 684	26 471 774	26 229 336	0	+33 946 980	33 946 980
16	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	358 415 864	73 842 568	72 794 932	0	0	+1 625 103	1 625 103
17	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	+0	0
18	B22	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
19	B23	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
20	B24	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
21	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	358 415 864	73 842 568	72 794 932	0	0	+1 625 103	1 625 103
22	B3	Közhatalmi bevételek	21 711 153	22 657 885	31 633 174	25 896 000	0	+29 827 548	29 827 548
23	B31	Magánjogi bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
24	B34	Adóssághoz fűződő bevételek	1 875 631	1 616 260	1 403 541	1 612 000	0	+1 692 000	1 692 000
25	B35	Felhalmozási célú bevételek	11 529 862	11 161 817	20 598 331	15 000 000	0	+18 931 518	18 931 518
26	B352	Felhalmozási célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
27	B353	Egyéb felhalmozási célú bevételek	11 529 862	11 161 817	20 598 331	15 000 000	0	+18 931 518	18 931 518
28	B36	Működési bevételek	8 305 660	9 880 808	9 541 302	9 284 000	0	+9 204 000	9 204 000
29	B361	Készletértékesítés ellenértéke	693 661	576 805	165 748	0	0	+0	0
30	B362	Szolgáltatások ellenértéke	2 736 362	3 082 618	3 179 154	2 869 450	0	+2 984 150	2 984 150
31	B363	Közvetített szolgáltatások értéke	71 035	0	328 018	420 000	0	+500 000	500 000
32	B364	Felhalmozási célú bevételek	0	0	774 583	774 526	0	+779 526	779 526
33	B365	Felhalmozási célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
34	B366	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0	+0	0
35	B367	Árnyékosított bevételek	0	0	1 059 635	1 059 022	0	+1 124 272	1 124 272
36	B368	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
37	B369	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
38	B37	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
39	B371	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
40	B372	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
41	B373	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
42	B374	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
43	B375	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
44	B376	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
45	B377	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
46	B378	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
47	B379	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
48	B38	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
49	B381	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
50	B382	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
51	B383	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
52	B384	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
53	B385	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
54	B386	Működési célú bevételek	0	0	0	0	0	+0	0
55	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	0	8 000 000	61 000 000	0	0	+0	0
56	B71	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	0	8 000 000	61 000 000	0	0	+0	0
57	B72	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
58	B73	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
59	B74	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
60	B75	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
61	I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	493 004 054	220 391 683	293 489 633	138 402 623	0	+161 475 393	161 475 393
62	B11-16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
63	B111	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
64	B112	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
65	B113	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
66	B12-16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
67	B121	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
68	B122	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
69	B123	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
70	B124	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
71	B13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
72	B131	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
73	B132	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
74	B14-16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
75	B141	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
76	B142	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
77	B143	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	+0	0
78	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0	0	+0	0
79	B821	Forgatókönyvvel ellátott kölcsönök bevételei	0	0	0	0	0	+0	0

Kuncsorbán Községi Önkormányzat
Előirányzat felhasználási terv - 2025. évrre
Adatok forintban

1. Bevételei jogcímek

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
R.	Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen:
2	B1 Önkormányzatok működési támogatása	14 710 477	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14 710 477
3	B2 Felhalmozási célú támogatások MFI on belül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	B3 Kiszámlált bevételek	0	14 913 774	0	0	0	0	0	0	14 913 774	0	0	0	14 913 774
5	B4 Működési bevételek	536 294	536 294	536 294	536 294	536 294	536 294	536 294	536 294	536 294	536 294	536 294	536 294	5 362 938
6	B5 Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	B6 Működési célú átveti pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	B7 Felhalmozási célú átveti pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	B8 Finanszírozási bevételek	29 480 920	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29 480 920
10	B Bevételek összesen:	14 727 691	10 343 279	25 257 053	10 343 279	10 343 279	10 343 279	10 343 279	10 343 279	25 257 053	10 343 279	10 343 279	12 968 384	190 956 413

2. Kiadási jogcímek

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
R.	Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen:
2	K1 Személyi juttatások	3 142 729	3 142 729	3 142 729	3 142 729	3 142 729	3 142 729	3 142 729	3 142 729	3 142 729	3 142 729	3 142 729	3 142 729	31 427 317
3	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szja	358 742	358 742	358 742	358 742	358 742	358 742	358 742	358 742	358 742	358 742	358 742	358 742	3 587 421
4	K3 Dologi kiadások	2 954 751	2 954 751	2 954 751	2 954 751	2 954 751	2 954 751	2 954 751	2 954 751	2 954 751	2 954 751	2 954 751	2 954 751	29 547 511
5	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	320 333	320 333	320 333	320 333	320 333	320 333	320 333	320 333	320 333	320 333	320 333	320 333	3 203 333
6	K5 Egyéb működési célú kiadások	7 320 344	7 320 344	7 320 344	7 320 344	7 320 344	7 320 344	7 320 344	7 320 344	7 320 344	7 320 344	7 320 344	7 320 344	73 203 344
7	K6 Beruházások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	K7 Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	K8 Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	K9 Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	K Kiadások összesen:	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	35 890 524	190 956 413

3. Bevételek és kiadások havi tervezett egyenlegei

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
R.	Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen:
2	BK Bevételek és kiadások havi egyenlege	30 630 792	-3 753 620	11 160 154	-3 753 620	-3 753 620	-3 753 620	-3 753 620	-3 753 620	11 160 154	-3 753 620	-3 753 620	-22 922 140	0

4. Pénzkiáramlás várható havi egyenlegei

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
R.	Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen:
2	1 Nyitó pénzkészlet	42 155 047	43 525 669	39 772 049	50 932 203	47 178 583	43 424 963	39 671 343	35 917 723	32 164 103	43 524 257	39 570 637	35 817 017	42 155 047
3	2 Bevételek	15 467 521	10 343 279	25 257 053	10 343 279	10 343 279	10 343 279	10 343 279	10 343 279	25 257 053	10 343 279	10 343 279	12 968 384	161 696 243
4	3 Kiadások	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	14 096 899	15 800 524	190 956 413
5	4 Záró pénzkészlet	43 525 669	39 772 049	50 932 203	47 178 583	43 424 963	39 671 343	35 917 723	32 164 103	43 524 257	39 570 637	35 817 017	12 894 877	12 894 877

Kuncsorba Községi Önkormányzat
2025. évi bevételi kormányzati funkciók alakulása jogcímenként
 Adatok forintban

I	A	B	C
1	Kormányzati funkció megnevezése	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat
2	011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	500 000 Ft	500 000 Ft
15	013320 - Köztemető fenntartás és -működtetés	127 000 Ft	127 000 Ft
18	013350 - Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	5 932 000 Ft	6 129 000 Ft
3	018010 - Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	86 860 423 Ft	96 003 216 Ft
4	018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek	24 681 797 Ft	29 260 170 Ft
50	031030 - Közterület rendjének fenntartása	10 284 000 Ft	10 284 000 Ft
74	041140 - Területfejlesztés igazgatása	0 Ft	1 625 103 Ft
83	041233 - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	18 000 000 Ft	25 717 644 Ft
5	066020 - Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	0 Ft	679 532 Ft
185	072111 - Háziorvosi alapellátás	7 200 Ft	7 200 Ft
8	900020 - Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	16 692 000 Ft	20 623 548 Ft

Kuncsorba Községi Önkormányzat
2025. évi kiadási kormányzati funkciók alakulása jogcímenként
 Adatok forintban

1	A	B	C
	Kormányzati funkció megnevezése	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat
2	011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	26 195 429 Ft	37 170 718 Ft
3	013320 - Köztemető-fenntartás és -működtetés	51 800 Ft	51 800 Ft
4	013350 - Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	13 594 409 Ft	13 791 409 Ft
5	018010 - Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	2 938 331 Ft	4 278 531 Ft
6	018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek	80 313 821 Ft	77 313 821 Ft
50	031030 - Közterület rendének fenntartása	420 000 Ft	420 000 Ft
74	041140 - Területfejlesztés igazgatása	0 Ft	1 625 103 Ft
83	041233 - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	2 122 000 Ft	6 253 185 Ft
87	041237 - Közfoglalkoztatási minta program	5 272 806 Ft	5 272 806 Ft
155	052020 - Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	500 000 Ft	500 000 Ft
170	062020 - Településfejlesztési projektek és támogatásuk	0 Ft	0 Ft
8	064010 - Közvilágítás	4 314 000 Ft	4 314 000 Ft
177	066010 - Zöldterület-kezelés	127 000 Ft	127 000 Ft
9	066020 - Város-, község-gazdálkodási egyéb szolgáltatások	21 565 796 Ft	33 527 220 Ft
10	072111 - Háziorvosi alapellátás	982 700 Ft	982 700 Ft
246	081030 - Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	40 100 Ft	40 100 Ft
261	082044 - Könyvtári szolgáltatások	129 528 Ft	129 528 Ft
12	082091 - Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	444 100 Ft	444 100 Ft
400	104037 - Intézményen kívüli gyermekkezelés	228 600 Ft	228 600 Ft
18	107060 - Egyéb szociális pénzübeli és természetbeni ellátások, támogatások	3 844 000 Ft	4 485 792 Ft

Kuncsorba Községi Önkormányzat
Kimutatás 2025. évi létszámgazdálkodásról

	A	B	C	D
1	Sor-szám	Bérendszerek, jogviszonyok megnevezése	Kuncsorba Községi Önkormányzat	Összesen
2	a	Köztisztviselők, kormánytisztviselők	0,00 fő	0,00 fő
3	b	Különleges jogállású szervek, Állami Számvevőszék tisztviselői	0,00 fő	0,00 fő
4	c	Nemzeti Adó- és Vámhivatal állományai	0,00 fő	0,00 fő
5	d	Egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatottak	0,00 fő	0,00 fő
6	e	Közalkalmazottak	2,00 fő	2,00 fő
7	f	Pedagógus életpálya alapján foglalkoztatottak	0,00 fő	0,00 fő
8	g	Bírák, ügyészek, igazságügyi, ügyészségi alkalmazottak	0,00 fő	0,00 fő
9	h	Rendvédelmi szervek hivatásos állományú tagjai	0,00 fő	0,00 fő
10	i	Rendvédelmi alkalmazottak	0,00 fő	0,00 fő
11	j	Magyar Honvédség hivatásos állományú katonái	0,00 fő	0,00 fő
12	k	Honvédelmi alkalmazottak	0,00 fő	0,00 fő
13	l	Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozók	8,00 fő	8,00 fő
14	m	- ebből: közfoglalkoztatottak	7,00 fő	7,00 fő
15	n	Választott tisztségviselők	5,00 fő	5,00 fő
16		Összesen:	15,00 fő	15,00 fő



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Előterjesztés
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. december 17-i ülésének
4. napirendi pontjához

az SZSZKI Data Kft és Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal között
létrejött vállalozási szerződés módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszatenyő Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője 2021. május 1. napján vállalozási szerződést kötött az SZSZKI Data Kft.-vel az önkormányzatok és intézményeinek főkönyvi könyvelési feladatainak ellátására. A szerződéskötés együtt járt a hivatali struktúra átalakításával is. (létszám leépítés) Tekintve a vészes szakember hiányt, és a számtalan szabálytalansági eljárást, az elmúlt több, mint egy év tapasztalatai alapján kijelenthető, hogy előnyös és hatékony szerződés kötött.

2024. január 1. napjától Örményes Községi Önkormányzat is csatlakozott könyvelési tevékenység ellátására irányuló jogviszonyhoz. A közös önkormányzati hivatal struktúrája oly módon került kialakításra, hogy figyelembe vette, hogy az önkormányzatok könyvelését külső megbízott végezte. Mindezért sem létszámkapacitással, sem kellő szakértelemmel a háttérintézmény nem rendelkezik, ezáltal a feladat elvégzését jogszabályi kereteken belül ellátni nem tudja.

A Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatallal szerződésben álló könyvelő cég a megkeresésünk hatására nem zárkózott el a könyvelési feladatok további végzésétől. A finanszírozás tekintetében az alábbi ajánlatot adta.

2026. évtől 2 éves határozott időtartamra 861 000 Ft+ÁFA összegben az alábbi bontásban.

<i>Intézmény</i>	<i>2025.01 - 10. hónap</i>	<i>Arány</i>	<i>Ar 2026</i>
Tiszatenyői Községi Önkormányzat	20 338	19,5%	167 740
Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal	3 015	2,9%	24 867
Tiszatenyő Szociális Szolgáltató Központ	38 796	37,1%	319 625
Gyöngyvirág Művészeti Óvoda	4 679	4,5%	38 591
Kuncsorba Községi Önkormányzat	16 235	15,5%	133 900
Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás	373	0,4%	0
Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája	3 600	3,4%	32 768
Örményes Községi Önkormányzat	17 400	16,7%	143 509
Összesen	104 436	100,0%	861 000

A könyvelő céggel évek óta megbízható jogviszonyban állunk. A feladatokat szakszerűen, pontosan és határidőre elvégzik.

Kérem az előterjesztés megvitatását és elfogadását!

Kuncsorba, 2025. 12. 06.



Stassné Ullár Hajnalka
polgármester

Készítette: Dr. Libor Imre jegyző

Ellenőrizte: _____

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat

...../2025.(XII. 17.) önkormányzati határozat

Az SZKKI Data Kft. és Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal között létrejött vállalkozási szerződés módosítása

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a határozat mellékletét képező SZKKI Data Kft. és Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal között létrejött vállalkozási szerződés módosítását. A Képviselő-testület felhatalmazza Stassné Ullár Hajnalka polgármester, valamint dr. Libor Imre jegyzőt a szerződés aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Határidő: Azonnal

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. SZKKI Data Kft (szerződést, ha minden érintett aláírta)
4. Bata Erzsébet gazdaságvezető

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal

székhelye: 5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.

képviseli: Dr. Libor Imre jegyző

adószám: 15804934-1-16

mint megbízó (a továbbiakban: **Megebízó**),

másrészről:

SZKKI Data Kft.

székhelye: 1047 Budapest, Wolfner utca 6. 1/118

képviseli: Szabó Zsuzsanna

adószám: 13935139-2-41

cégjegyzékszám: 01-09-438167

számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

pénzforgalmi számla száma: 11715007-21522639

mint megbízott (a továbbiakban: **Megebízott**)

(a Megebízó és a Megebízott a továbbiakban együtt: Szerződő felek)

között az alulírott helyen és napon, az alábbiak szerint.

1. A szerződés tárgya:

1.1 E szerződés aláírásával Megebízó a 4. pontban rögzített megbízási díj ellenében megbízza a Megebízottat a felsorolt intézmények főkönyvi könyvelési feladataival, 2026.01.01-el kezdődően.

- Tiszatenyő Községi Önkormányzat
- Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal
- Tiszatenyő Szociális Szolgáltató Központ
- Gyöngyvirág Művészeti Óvoda és Mini Bölcsőde
- Kuncsorba Községi Önkormányzat
- Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás
- Kuncsorba Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája
- Örményes Községi Önkormányzat

1.2 A megbízás tartalma:

- bejövő és kimenő számlák kontírozása
- banki tételek összevezetése
- pénztári tételek összevezetése

- bérfeladás kontírozása, könyvelése
- tárgyi eszközökkel kapcsolatos mozgások főkönyvi könyvelése
- készletváltásokkal kapcsolatos mozgások főkönyvi könyvelése
- követelések – közhatalmi bevételekkel kapcsolatos mozgások főkönyvi könyvelése
- kötelezettségek – egyéb kötelezettségekkel kapcsolatos mozgások főkönyvi könyvelése
- előirányzatok könyvelésében aktív részvétel – szükség esetén teljes könyvelés
- kötelezettségvállalások könyvelésének szakmai felügyelete
- adatszolgáltatások készítése KGR rendszerben
- tárgyi eszközök analitikus könyvelése
- ÁFA bevallások elkészítése és benyújtása

1.3 A szerződés módosítása az aláírás napján jön létre - 2026. január 1.-től könyvelendő tételekkel indulóan, 2027. november 30-ig tart.

2. Megbízott kötelezettségei:

2.1 A teljesítés helye: 5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26

2.2 Megbízott képviselője kijelenti, hogy alkalmazottai az elvégzendő feladathoz megfelelő szakmai képesítéssel rendelkeznek.

2.3 A Megbízott felel azért, hogy tevékenysége végzése során betartja a tevékenységére – és a teljesítéssel összefüggésben a Megbízóra – irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb előírásokat, etikai normákat.

2.4 Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően köteles teljesíteni. Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó javaslatait, kéréseit, észrevételeit figyelembe veszi, és annak megfelelően jár el tevékenysége során.

Megbízott a Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megbízót haladéktalanul értesíteni kell.

Ha Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, vagy a Megbízott nem ért egyet a Megbízó által megfogalmazott feladatokkal, javaslatokkal, illetve elvárásokkal, akkor erről a Megbízót köteles írásban értesíteni és egyet nem értését szakmailag megindokolni. Ebben az esetben a Megbízó dönt arról, hogy elfogadja-e Megbízott indokait, vagy ragaszkodik elvárásai, észrevételei figyelembevételéhez, és a feladat ennek megfelelő teljesítéséhez. Ha a Megbízó utasításához Megbízott figyelmeztetése ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.

2.5 A szerződés megszűnésekor a Megbízott a megbízás teljesítése során birtokába kerülő dokumentumokat, a feladatellátásával kapcsolatban Megbízó által használatába adott eszközöket köteles a Megbízó számára visszaszolgáltatni.

2.6. A Megbízott teljes felelősséggel tartozik a nem megfelelő eljárásával, mulasztásával, illetőleg késedelmeskedésével összefüggésben a Megbízónak okozott kárért.

3. A Megbízó jogai és kötelezettségei

3.1. Megbízó Megbízott szerződés szerű teljesítése esetén a jelen szerződésben meghatározott díj Megbízott részére történő megfizetésére köteles.

- 3.2. A Megbízó vállalja, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében a szükséges dokumentumokat, információkat a Megbízott rendelkezésére bocsátja.
- 3.3. A Megbízó biztosítja a feladat ellátásához szükséges munkatársak elérhetőségét az előzetesen egyeztetett időpontokban.
- 3.4. A Megbízó, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy a Megbízott tevékenységét – a jelen szerződés alapján történő teljesítéssel összefüggésben – bármikor jogosult ellenőrizni.

4. Megbízási díj

- 4.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott szerződésszerű teljesítés esetén a jelen szerződésben meghatározott 861 000 + ÁFA/hónap, azaz nyolcszázhatvanegyezer forint + ÁFA/hónap megbízási díjra jogosult.
- 4.2. A Megbízott a 4.1. pontban meghatározott díjon felül egyéb díjra, költségtérítésre nem jogosult.
- 4.3. Felek megállapodnak, hogy a megbízási díjat 2027.01.01-i fordulónappal felülvizsgálják, szükség esetén módosítják.

5. A teljesítés igazolása és a pénzügyi teljesítés

- 5.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a Megbízott a megbízás keretében kapott feladatait határidőben, maradéktalanul teljesíti.
- 5.2. Megbízott az elvégzett feladatokról jogosult számlát kibocsátani azzal, hogy a számlafizető felek a szolgáltatást ténylegesen igénybe vevő intézmények. Az intézmények közötti munkamegosztást a 2024. évben korábban elvégzett könyvelési tételszámok adják. Felek megállapodnak, hogy a munkamegosztás arányát évente felülvizsgálják, ha szükséges, módosítják. Megbízó a számla benyújtásától számított 8 napon belül – a Megbízott számú 11715007-21522639 bankszámlájára történő – átutalással teljesít.

Az alkalmazott könyvelési díjak:

<i>Intézmény</i>	<i>2025.01 - 10. hónap</i>	<i>Arány</i>	<i>Ár 2026</i>
Tiszatenyői Községi Önkormányzat	20 338	19,5%	167 740
Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal	3 015	2,9%	24 867
Tiszatenyő Szociális Szolgáltató Központ	38 796	37,1%	319 625
Gyöngyvirág Művészeti Óvoda	4 679	4,5%	38 591
Kuncsorba Községi Önkormányzat	16 235	15,5%	133 900
Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás	373	0,4%	0
Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája	3 600	3,4%	32 768
Örményes Községi Önkormányzat	17 400	16,7%	143 509
Összesen	104 436	100,0%	861 000

6. Késedelmes vagy hibás teljesítés

- 6.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy ha a jelen megállapodás teljesítése során a Megbízott olyan akadályba ütközik, amely meggátolja feladatai határidőben való teljesítését, erről haladéktalanul köteles a Megbízót értesíteni. Az írásbeli értesítésnek tartalmaznia kell a késedelem okát és annak várható időtartamát.

Megbízott köteles továbbá haladéktalanul írásban jelezni a Megbízó felé, ha:

- olyan ismeret, tény birtokába jut, amely befolyásolja a feladatai jelen szerződésben rögzítetteknek megfelelő teljesítését;
- olyan körülményt észlel, amely a feladata eredményességét, vagy határidőben való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja, és így befolyásolja a megbízás teljesítését.

A Megbízott értesítésének kézhezvételét követően a Megbízó egyoldalúan, haladéktalanul írásban dönt arról, hogy a teljesítési határidő meghosszabbításához, vagy a teljesítés módjának megváltoztatásához hozzájárul-e.

7. A szerződés megszűnése, felmondása

- 7.1. A Megbízott kötelezettségeinek – felróható – nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén Megbízó a szerződést egyoldalú nyilatkozatával a jövőre nézve felmondhatja, vagy – a Ptk. vonatkozó szakaszának bekezdésére figyelemmel – a szerződés megkötésének időpontjára visszamenő hatállyal elállhat a szerződéstől, és követelheti a neki okozott kár megtérítését.
- 7.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodást közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.

8. Kapcsolattartók

- 8.1. A Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés teljesítése során a kapcsolatot az alábbiakban megjelölt személyeken keresztül tartják.

A Megbízó részéről kijelölt kapcsolattartó személy:

Név: Bata Erzsébet

Tel: 06/56-335-001

Mobil:

E-mail: gazdasagvezeto@tiszatenyo.hu

A Megbízott által kijelölt kapcsolattartó személy:

Név: Szabó Zsuzsanna ügyvezető

Mobil: +36 30 269 1707

E-mail: szabozsuzsa@szkkidata.hu

- 8.2. A Szerződő felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyében vagy adataiban bekövetkezett változásokról haladéktalanul tájékoztatják egymást. A másik fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében vagy adataiban bekövetkezett változásokat. A kapcsolattartók személyében vagy adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.
- 8.3. A Szerződő felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban – tértivevényes levélben vagy e-mailben – kell cszközölni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették.
- 8.4. Az e-mail útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatássá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette, vagy arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

9. Titoktartás

- 9.1. A Szerződő felek a szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy – a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok kivételével - a teljesítés során, vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Megbízott a birtokába került információkat bizalmasan kezeli, azokat kizárólag a szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel.
- 9.2. A Szerződő felek rögzítik, hogy titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Megbízó jogosult a jelen szerződéstől a teljesítés megkezdéséig azonnali hatállyal elállni, a teljesítés megkezdését követően a szerződést azonnali hatállyal felmondani. A felmondás vagy az elállás nem zárja ki a titoktartási kötelezettség megszegésére irányadó egyéb polgári- vagy büntetőjogi szankciók alkalmazását.
- 9.3. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzések és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződések, illetőleg a gazdálkodó szervezetek számára a központi költségvetésből juttatott pénzeszközök felhasználása tekintetében ellenőrzési jogosultsággal bír.
- 9.4. Megbízott vállalja, hogy az esetleges vizsgálat esetén az ellenőrzést végző szerv részére a kért felvilágosítást megadja, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett iratokat bemutatja és szükség esetén másolatban átadja.
- 9.5. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 27. §. (3)-(3a) bekezdésére figyelemmel üzleti titok címen nem tagadhatja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. A Megbízott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.

- 9.6. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó a szerződés megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, időtartamát, valamint az említett adatokat változásait a szerződés létrejöttét követően a honlapján közzéteszi.

10. Adatkezelés

- 10.1. Felek kijelentik, hogy Megbízott a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló európai parlamenti és tanácsi (EU) 2016/679 (2016. április 27.) rendelet (a továbbiakban: Általános adatvédelmi rendelet) szerint adatfeldolgozónak minősül.
- 10.2. A Megbízott, mint adatfeldolgozó által kezelt személyes adatokat, az érintettek körét és az adatkezelés időtartamát a jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.
- 10.3. Megbízott a részére az 1. számú melléklet szerint átadott személyes adatokat kizárólag a Megbízó írásbeli utasításai alapján kezeli, másnak nem adja tovább — beleértve a személyes adatoknak valamely harmadik ország vagy nemzetközi szervezet számára való továbbítását is —, kivéve akkor, ha az adatkezelést a Megbízottra alkalmazandó uniós vagy magyar jogszabály írja elő. Megbízott az adattovábbításról a Megbízót előzetesen értesíti, kivéve, ha a Megbízó értesítését az adott jogszabály fontos közérdekből tiltja. Megbízott haladéktalanul tájékoztatja Megbízót, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti az Általános adatvédelmi rendeletben foglaltakat vagy a magyar vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket.
- 10.4. Megbízott biztosítja azt, hogy a Megbízottnál a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak.

Megbízott biztosítja, hogy a Megbízó által átadott személyes adatokat kezelő munkatársai kizárólag a Megbízó utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy magyar jogszabály kötelezi őket.

- 10.5. Megbízott a tudomány és a technológia mai állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre. Annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a) személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét;
- b) fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani;
- c) az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor Megbízottnak kifejezetten figyelembe kell venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésül erednek.

- 10.6. Megbízott a Megbízó előzetesen írásban tett eseti felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe.
- 10.7. Megbízott az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti Megbízót abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett Általános adatvédelmi rendeletben foglalt jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében.
- 10.8. Megbízott vállalja, hogy amennyiben a Megbízó által átadott, Megbízottnál kezelt személyes adatok tekintetében az Általános adatvédelmi rendelet szerinti adatvédelmi incidens következik be, a Megbízott az adatvédelmi incidenst, az arról való tudomásszerzését követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenti Megbízónak.
- A bejelentésben legalább:
- a) ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve — ha lehetséges — az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
 - b) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
 - c) ismertetni kell a Megbízott által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.
- 10.9. Amennyiben Megbízott a részére Megbízó által átadott személyes adatok kezelése tekintetében az Általános adatvédelmi rendelet alapján hatásvizsgálat elvégzése szükséges, Megbízott felelős a hatásvizsgálat elkészítéséért, illetve közreműködik a Megbízónál készülő hatásvizsgálat elvégzésében.

11. Vitás kérdések rendezése

A Megbízónak és a Megbízottnak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

12. Egyéb rendelkezések

- 12.1. Felek a szerződést kizárólag írásban módosíthatják.
- 12.2. A Megbízott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősül.
- 12.3. A Megbízott a 12.2. pontban foglalt nyilatkozatában foglaltak változása esetén haladéktalanul köteles a változásról a Megbízót tájékoztatni. Amennyiben a Vállalkozó 12.2. pont szerinti nyilatkozata valótlan tartalmú, a Megbízó jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja vagy –ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől azonnali hatállyal eláll.
- 12.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

A szerződés értelmezése vagy bármely jellegű vizsgálata esetében a Megbízó birtokában lévő példány tartalma és szövege az irányadó.

12.5. Szerződő felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Szerződő felek jelen szerződést – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – 8 példányban – helybenhagyólag aláírják.

Tiszatenyő, 2025.

Megbízó
Dr. Libor Imre
jegyző

Megbízott
Szabó Zsuzsanna
ügyvezető

Tiszatenyő Községi
Önkormányzat
Mező József
polgármester

Kuncsorba Községi
Önkormányzat
Stassné Ullár Hajnalka
polgármester

Örményes Községi
Önkormányzat
Török Tamás
polgármester

Tiszatenyő Szociális Szolgáltató
Központ
Niszperné Kelemen Krisztina
intézményvezető

Gyöngyvirág Művészeti Óvoda és
Mini Bölcsőde
Pályiné Lados Katalin
intézményvezető

Kuncsorbai Intézményfenntartó
Önkormányzati Társulás
Török Tamás
elnök

Kuncsorbai Intézményfenntartó
Önkormányzati Társulás Óvodája
Gelléné Tokai Erzsébet

Pénzügyi ellenjegyzés

Ellenjegyzem:

Ellenjegyző

I. számú melléklet

A kezelt adatok köre

Bérszámfejtéssel kapcsolatos adatok

Érintettek köre: - a megbízó szerződéseiben előforduló személyes adatok.

Adatkezelés időtartama: - a szerződés hatálya.

Adatkezelés célja: - a számfejtett és kifizetett illetmények, tiszteletdíjak, munkabérek és valamennyi bérszámfejtéssel érintett személyi jellegű juttatások főkönyvi könyvelése

Tiszatenyő Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől
5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.
Tel./Fax: 56/335-001
e-mail: tenyo@t-online.hu

Beszámoló
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. december 17-i ülésének
5. napirendi pontjához
a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal működéséről

Véleményezik: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságok

Tisztelt Képviselő-testületi tagok!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 81.§ (3) f) pontja előírja, hogy a jegyző beszámol a Hivatal tevékenységéről.

A hivatal működésének kereteit az Möt. rendelkezésein túl, az azt fenntartó három önkormányzat által kötött megállapodás tartalmazza, melyet 2013. február 25. napján írtak alá az önkormányzatokat képviselő polgármesterek.

A beszámoló igyekszik bemutatni a beszámolási időszak eseményeit, a változások okait és indokait, a szükséges fejlesztések irányait összefüggésben az elvégzett és elvégzendő munkával. A hivatal és az önkormányzatok kapcsolatát illetően nem tekinthetünk el annak bemutatásától sem, hogy az önkormányzatok gazdálkodási tevékenységét, milyen feltárt problémák akadályozzák, melyek következtében a hivatal pénzellátása, illetve munkája akadozik, illetve átalakult.

1. A hivatal személyi állománya és változása

A Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatalban a beszámoló időszakában 14 fő volt az engedélyezett foglalkoztatotti létszám. A képesítést figyelembe véve a következő a megoszlás:

Vezetői beosztású munkatársak: 3 fő felsőfokú végzettséggel, ebből 2 fő közigazgatási szakvizsgával, 1 fő közigazgatási alapvizsgával rendelkezett.

Ügyintéző munkatársak: 4 fő felsőfokú végzettséggel, ebből 2 fő közigazgatási szakvizsgával, 2 fő közigazgatási alapvizsgával, 7 fő középfokú végzettséggel, ebből 7 fő közigazgatási alapvizsgával rendelkezik.

Anyakönyvi szakvizsgával rendelkezők száma: 2 fő

A vezető állományban 2024. évben a következő változás történt: 2024. évben az igazgatási osztályvezető kinevezése lemondással megszűnt, ezt a pozíciót 2024.04.15. napjától sikerült feltölteni.

2024. évben 3 főnek szűnt meg a közszolgálati jogviszonya közös megegyezéssel. Az érintett pénzügyi munkakörök pótlása nem sikerült. Egy nyugdíjas munkavállalót alkalmaztunk megbízási szerződéssel.

Az önkormányzatok az illetmény alapot 2023-ban 60.000 Ft-ban állapították meg, azonban az infláció és a most már több mint egy évtizedes kormányzati bérrendezés hiánya nem kezeli a folyamatos garantált bérminimum emelés okán összezsúszó béreket (pályakezdő-nyugdíj előtt álló, közép-felsőfokú végzettség)

Megállapítható, hogy a hivatal személyi összetétele alkalmas arra, hogy a jegyző, valamint a polgármester és a Képviselő-testületek feladatkörébe tartozó ügyeken a döntéselőkészítő és végrehajtási feladatokat megfelelő színvonalon lássa el, azonban 2024. évben is észlelhető volt a bérfeszültség a hivatali szervezeten belül és azon kívül is, hiszen a köztisztviselői illetményalap a központi költségvetésben 2008 óta változatlan. A fentebb említett illetményalap emelése az önkormányzatok saját döntéseik alapján, saját erőforrásaik terhére történt. A munkatársak többségének – a felsőfokú végzettségűeknek is - a bérezése alig valamivel a bruttó garantált bérminimum felett volt, holott 2024. évben Magyarországon az átlagkereset bruttó 648.000 Ft, szűkebb régióra bontva (Jász-Nagykun-Szolnok Vármegye) bruttó 514.000 Ft. Ezek az adatok magukért beszélnek.

Ezen problémák kezelésére a kötelező szociális és jóléti juttatásokon kívül a hivatal az alábbi juttatási formákat biztosítja a munkavállalói részére:

Kötelező:

- bankszámla hozzájárulás (havonta 1000 Ft)
- cafetéria ellátás (évente bruttó 300.000 Ft)
- jubileumi jutalom (25,30,35, 40 év jogviszony elérése esetén)
- szemüveg költségtérítés (kétévente maximum 30.000 Ft összeghatárig)

Adható:

- év köztisztviselője cím (évente 1 alkalommal 1 dolgozónak bruttó 200.000 Ft)
- jutalom (költségvetés függő jellemzően decemberben)
- anyakönyvvezetők ruhaellátása (évente 75.000 Ft)
- szociális és jóléti juttatás (egzisztenciális vagy egészségügyi krízishelyzetbe került munkatársak támogatása maximum 75.000 Ft)
- kegyeleti támogatás (halálesetenként 100.000 Ft)
- Mikulás csomag (16 év alatti gyermekek részére 1500 Ft/gyermek)

A juttatásokról a Képviselő-testületek 2022-ben rendeletet alkottak, valamint ezen jogszabályok alapján még 2023. évben elkészült a Közszolgálati Szabályzat.

2024. szeptember 1. napjától minden köztisztviselő személyi illetményt kap és a szeptember 01-vel megvalósuló bérfelajánlással a bérfeszültség nem szűnt meg, de valamelyest enyhült.

2024. évben 5 fő rendelkezett az év végén 10 napnál több szabadsággal, amelyet átvittek a következő évre, összesen 89 nappal. Ezek a szabadságok 2025. évben folyamatosan kiadásra kerültek, 2025 évben a cél, hogy minimalizáljuk a következő évre átvitt szabadságok számát.

2. A szervezeti struktúra és a feladatellátás változásai

A Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal 2 szervezeti egységgel látja el a feladatokat. A Pénzügyi osztály és az Igazgatási osztály külön osztályvezető irányítása alatt működik. A jegyző közvetlen irányítása alá tartozik a vagyongazdálkodás és a humán-erőforrás

gazdálkodás. A főépítész és a belső ellenőri feladatok ellátása megbízással szerződés alapján eseti feladatellátással történik. A rendszergazda feladatai szintén hasonló szerződés jogviszony keretében kerül ellátásra, de heti rendszeres személyes és szükség esetén online jelenléttel. A három feladat koordinálása szintén a jegyző feladatkörébe tartozik.

2024. évben a gazdálkodási jogkörök gyakorlása, valamint a pénzügyi feladatok lebonyolítása (bank, pénztár) a három telephelyen a közös önkormányzati hivatal állományában lévő köztisztviselők közreműködésével történt az év első felében. Az feladatok és a struktúra átalakítása elkezdődött az év második felében így Kuncsorban a pénzügyi feladatokat is ellátó köztisztviselő státusza megszüntetésre került és az örményesi telephelyen dolgozó pénzügyes kolléga vette át a feladatok nagy részét. Az év második felében a Tiszatenyői pénztárosnak megszüntetésre került a jogviszonya, ezért az év további részében egy részmunkaidős nyugdíjas került megbízási jogviszonnyal alkalmazásra a pénzügyi területre, amíg az állás betöltésre nem került a következő évben.

A régi pályázatok nem szabályszerű megvalósítása és elszámolása miatt Tiszatenyőnek jelentős visszafizetési kötelezettsége keletkezett, amely miatt inkasszót bocsátott ki a MÁK az önkormányzat számlájára. Mivel az inkasszó nem tudott teljesülni, mert a folyószámlán nem volt annyi összeg, így több hónapig csak a bérkifizetés volt a dolgozóknak a kincstárnál nyitott bérkifizetési számláról. Ezzel párhuzamosan az önkormányzat pert indított a minisztériummal szemben és jogvédelmet is kért, melyet nem kapott meg. A működés képtelenség miatt a helyzet tarthatatlan lett és ezért az önkormányzat az adóbevételeiből teljesítette a visszafizetést, ami a következő év elejének működését veszélyeztette. Gondoskodni kellett a folyószámlahitel megigényléséről, hogy a működés biztosított legyen a következő év márciusi adóbevétele beérkezéséig.

Örményesen nem volt szükség likvid hitelre a 2024. évben, de Kuncsorba Községi Önkormányzata az utólagos elszámolású projekt befejezéséhez a Szolnok Aszfalt Kft-től kapott éven belüli kölcsönt.

A számviteli, főkönyvi feladatok ellátása, a havi, negyedéves és éves beszámolók elkészítését egy külső szolgáltató az SZKKI Data Kft végezte mind a három településnek, illetve a költségvetés készítésben is közreműködtek. A Kft. munkatársai magas szakmai színvonalú, minőségi munkavégzése következtében az adatszolgáltatások mindig határidőben feltöltésre kerültek a Kincstár Kgr rendszerébe.

A 2024-ben már nem volt jellemző az adatszolgáltatások elmaradása, vagy határidőn túli teljesítése.

A ¾ éves beszámolók és a zárszámadások határidőben elkészültek.

A költségvetési szerveknek is a jogszabályok szerint legalább három évente fizikai leltárt kell végezni a beszámoló alátámasztásához. Erre a 2024. év december 31.-i fordulónappal került sor mind a három település és intézményei tekintetében, mely jelentős plusz terhet jelentett. A leltározás megkezdése előtt elkészült az új mind a három település és intézményeire kiterjedő leltározási és selejtezési szabályzat.

2024-ben a szeptemberi hónaptól valósult csak meg, a bérfejlesztés és a bérfejlesztés hatása beépítésre került a költségvetésbe és pénzügyileg is teljesült.

Az Möt. 84.§ (1) bekezdése alapján a Hivatal, azon belül az Igazgatási Osztály látja el a polgármester, illetve a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat is.

Az államigazgatási hatósági ügyek címzettje a jegyző, míg az önkormányzati hatósági ügyeké a képviselő-testület, illetve átruházott hatáskörében a polgármester.

Az ügyintézési határidők mindig is sarkalatos pontjai voltak és lesznek a közigazgatásnak. Az államigazgatási és az önkormányzati hatósági ügyek esetében az ügyintézési határidőket az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény, valamint a vonatkozó ágazati jogszabályok határozzák meg. Ezzel összefüggésben az utóbbi években megfigyelhető tendencia, hogy a jogalkotó szándéka egyértelműen az ügyintézési határidők rövidítése irányába mutat.

Az ügyintézési határidők túllépése miatt fellebbezés, panasz nem érkezett.

Azokban az ügyekben is, amelyek esetében nincs jogszabály által meghatározott elintézési idő előírva, fontos szempont az eljárás lehető legrövidebb idő alatt történő lebonyolítása, ezért a hivatallal szemben támasztott elvárásokban is kiemelkedő szempont az ügyintézési határidők betartása és azok ellenőrzése. A Közös Hivatal munkatársaival szemben elvárás az ügyfélközpontúság, magas szintű feladatellátás és problémakezelés.

Átszerveződött a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélfogadási rendje és megszervezésre került a helyettesítés. Az előző években nem volt jellemző a dolgozók helyettesítése. 2024-es évtől viszont az Osztályvezető előre egyeztet az igazgatási osztály dolgozóival a szabadságokkal kapcsolatosan. Ennek köszönhetően egyes munkatárs távolléte esetében a helyettesítő kolléga látja el a feladatait. Bár ezeken a napokon több feladat hárul a helyettesítőre, ennek pozitív hatása is van. A helyettesítésben ott van a fejlődés lehetősége, mert találkozhat munkakörén kívüli feladatokkal, javul a munkafeladatok megszervezése és időarányos beosztása. A másik településen történő helyettesítés által fejlődik a probléma megoldó készsége és önálló munkavégzés is. A szabadság előtti héten a helyettesítő és helyettesítendő dolgozó átbeszéli a folyamatban lévő ügyeket vagy a felmerülő ügyeket, feladatokat. Az ügyfelek zökkenőmentesen tudják ügyeiket végezni, még akkor is, ha esetlegesen éppen az ügye intézője szabadság vagy betegség esetén nincs jelen.

Ettől az évtől kezdődött el, mondhatni az alapok megteremtése. Olyan jellegű feladatok, mint a lakcímrendezés, vagy az irattár. Ezeknél a „nagyobb projekteknél” jellemzően a nulláról indultunk és lényegében egy új rendszerben gondolkodtunk, amit át tudtunk ültetni a másik két településre is.

A feladat elvégzésén kívül a munkafolyamatok megszervezése és a feladatok végrehajtása tekintetében mindig Tiszatenyő volt a „teszt helyszín”, mivel a munkavégzés közbeni feladatok átalakítása vagy a szervezésben történő szükséges változtatások nagyban hozzájárultak ahhoz, hogy a megszerzett tapasztalatokat megosszuk a másik két településen dolgozó kollégákkal és együtt hatékonyabban tudjuk elvégezni a feladatot.

2024. évben nagy hangsúly került a csapatmunkára mind a három település tekintetében.

Ez nem csak többletfeladatot jelentett a dolgozók számára. A csapatban történő feladatvégzés jobban összekovácsolta a dolgozókat. Több volt a személyes kontakt és fejlődött a kommunikáció is. Az előző években azt tapasztaltam, hogy bár közös hivatal voltunk, mégsem volt egység. 2024. évtől kezdődően viszont ez kezdett megváltozni és egy nagy rendszerré alakulni.

Képviselőtestület és a bizottság munkájához kapcsolódó feladatok.

A Közös Hivatal mind a három településen ellátta a képviselő-testületek, a bizottságok döntéseinek előkészítésével, végrehajtásuk szervezésével kapcsolatos feladatokat. Elkészítette a testületek elé kerülő anyagokat, gondoskodott a döntések végrehajtásáról, elkészítette az ülések jegyzőkönyveit, nyilvántartotta a határozatokat, rendeleteket, döntésre előkészítette az önkormányzati – a képviselő-testület vagy polgármester hatáskörébe tartozó – hatósági ügyeket.

2024. évi európai parlamenti, helyi önkormányzati és nemzetiségi önkormányzati választásokat június 09. napján tartották és október hónapban alakultak meg az új testületek.

A Közös Hivatal önkormányzati feladatainak egy részét teszi csak ki a képviselő-testületek működésével kapcsolatos, a fentiekben ismertetett adminisztráció ellátása. Nagy felelősséget és sok munkát jelent az önkormányzatok jogszabályokban megfogalmazott feladatainak megszervezése, szükség esetén közreműködés a végrehajtásban.

A Képviselő-testületi ülések jellemző adatai 2024 évben:

	Tiszatenyő	Kuncsorba	Örményes
testületi ülések	11	14	9
rendkívüli ülés	5	1	5
határozatok száma	135	115	114
megalkotott rendelet	11	13	10

Mind a három településen 2024. évben 1-1 közmeghallgatást tartottak.

Tiszatenyőn 2024. november 27.-én

Kuncsorban 2024. december 16-án.

Örményesen 2024. november 28-án.

További feladatokat jelentett a Képviselő-testületek részére előterjesztések, új rendeletek, rendelet módosítások előkészítése a három település vonatkozásában, a testületi határozatokban hozott döntések végrehajtási teendőiben való közreműködés.

Ügyiratkezelés, iktatás.

Az iktatás, ami magába foglalja a postán, hivatali kapun és e-mailben beérkezett levelek iktatását és a személyesen bejövő ügyfelek anyagainak iktatását, beleértve a kimenő leveleket és a hivatal dolgozóinak anyagjait is. A statisztika a fő és alszámokkal készült.

	Tiszatenyő	Kuncsorba	Örményes
Bejövő iktatás db	1088	666	603

Postázás elektronikus postakönyv útján történik, ami szintén időigényes, de folyamatos működést igényel. Az ügyintézők által beborítékolt levelek egyesével számítógépre felvitele, annak összesítése és postára elkészítése.

2024. nyarán megkezdődött Tiszatenyő irattárának átvizsgálása. Az irattár elhanyagolt, rendezetlen volt, ennek okán nem állt rendelkezésre megfelelő mennyiségű hely arra, hogy 2022. évtől keletkezett iratokat elhelyezzék benne. Elsősorban az iratok leselejtezése volt a cél, hogy elegendő hely legyen ahhoz, hogy a maradandó iratok a szabályoknak megfelelően kerüljenek elhelyezésre és elrendezésre. Az iratok selejtezését két dolgozó végezte el, míg a megsemmisítésben részt vettek a nyári diákmunkában dolgozó fiatalok és a közfoglalkoztatásban dolgozók is. A megsemmisítési feladatok elhúzódtak—tekintve a nagy mennyiségű évek óta felhalmozott iratokat és egyéb nem irattárban tárolandó eszközöket—év végéig. A további feladatok áthúzódnak 2025 évre. Az irattári feladatok elvégzése a három településen 2026. június 30. napjáig kerül befejezésre.

A hirdetések kezelése.

Érkezhetnek postán vagy az ügyfél által személyesen bejuttatva. Ingatlanárverési, termőföld adás-vételi és haszonbérleti szerződések. Ügyintézői feladat ezek kezelése, kifüggesztése, figyelése, az ügyféllel a kapcsolattartás és az eljáró hatóság részre visszaküldés. Kifüggesztésre került:

	Tiszatenyő	Kuncsorba	Örményes
Földhöz kapcsolódó hirdetés	8	40	16
Egyéb hirdetés	10	10	12

A talált tárgyak kezelését szintén kormányrendelet szabályozza. Ez lehet ügyfél által behozott bármilyen tárgy vagy érték, aminek gondoskodni kell az őrzéséről és kezeléséről. Ha értékről beszélünk azt bizonyos idő lejárta után továbbítani kell. Mindenről jegyzőkönyv készül. Talált tárgyakkal kapcsolatos ügy 2024. évben Tiszatenyő településen 3 db volt.

Az anyakönyvi terület

Az Elektronikus Anyakönyvi Rendszer használatával történik a feladat ellátása.

Jelenleg Örményesen van 1 fő anyakönyvvezető, aki esket is több településen első sorban Örményesen és Tiszatenyőn, illetve Kuncsorban van 1 anyakönyvvezető kolléga, aki ellátja az ezzel kapcsolatos feladatokat. Tiszatenyőn a hagyatéki ügyeket nem az anyakönyvvezető látja el.

Az anyakönyvvezető vezeti a születési, házassági és a halotti anyakönyvet, intézi az anyakönyvi igazgatással kapcsolatos ügyeket.

A születési és a halotti anyakönyvbe bejelentésre, orvosi bizonyítvány alapján kerül bejegyzés, míg a házasságkötés előzetes bejelentésre - 30 napos várakozási idő után - az esemény idején kerül bejegyzésre a házassági anyakönyvbe. A jegyző a házasságkötést megelőző 30 napos várakozási idő alól indokolt esetben felmentést adhat.

	Tiszatenyő	Kuncsorba	Örményes
Hagyatéki eljárás hivatalból	26	10	14
Póthagyaték hozzátartozó kérelmére	-	1	1

Póthagyaték földhivatali megkeresésre	-	-	-
Hatósági bizonyítvány kiadása hagyatéki eljárásól	-	-	4
Póthagyatéki eljáráshoz hagyatéki leltár másolatának megküldése	-	-	2
Népesség nyilvántartás alapján kiadott hatósági bizonyítvány	1	2	16
Házasságkötés	6	0	5
Haláleset	4	2	2
Születés	-	-	-
Anyakönyvi kivonat kiadása	31	10	19
Apai elismerő nyilatkozat	4	-	1
Házassági névviselési forma módosítása	4	0	3
Névváltoztatás	-	-	-
Anyakönyvi kivonat adattartalom igazolásának megküldése	1	3	2
30 napos kötelező várakozási idő alóli felmentés (jegyző határozat)	-	-	1
Hivatali időn kívül történő házasságkötés engedélyezése (jegyző határozat)	3	0	4
Külföldi állampolgár házasságkötésének engedélyeztetése	1	-	-
Külföldön történt haláleset hazai anyakönyvezése	1	-	-

A helyi népesség-nyilvántartási rendszer aktualizálása, frissítése, lakcímváltozással kapcsolatos ügyintézés, ill. döntés-előkészítés, kimutatások készítése a létszámadatokról az önkormányzat, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal felé. Ezeket a feladatokat osztott munkakörben mindhárom településen 1-1 fő köztisztviselő látja el.

2024. őszén elkezdődött Tiszatenyő településen a lakcímek felülvizsgálata és rendezése. A feladatok elvégzése folyamatos volt és gördülékenyen haladt. A tervezett lakcímrendezések elvégzése Tiszatenyő községben 2025. június 30. napjára került kitűzésre.

Kuncsorba és Örményes települések lakcímrendezések elvégzése 2025. évre lettek betervezve.

	Tiszatenyő	Kuncsorba	Örményes
Hatósági bizonyítvány	3	2	-
Lakcímrendezés (címkezelés, címképzés, címmódosítás, törlés)	360	-	-

A hagyatéki eljárás kérelemre, vagy hivatalból indul. A haláleset anyakönyvezése után az anyakönyvvezető a halott vizsgálati bizonyítvány hagyatéki példányát elektronikus felületen iktatásra megküldi. Az illetékesség megállapítása után az ügyintéző előkészíti a leltár felvételét. Írásban, vagy telefonon megkeresi a hagyatéki példányon feltüntetett hozzátartozót a hagyatéki leltár felvételére, időpont (ok) megadásával. A hagyatéki leltár felvétele formanyomtatványon

történik az ingó-ingatlan hagyatékról, kitöltése az ügyintéző feladata. A kitöltött és mellékletekkel ellátott hagyatéki leltár egy példánya az illetékes közjegyzőhöz kerül továbbításra. A leltár melléklete a hagyatéki ügyintéző által az ingatlan fekvése szerinti illetékes hatóságtól bekért adó és értékbizonyítvány, melynek véglegesnek kell lenni, azaz azzal az örökösöknek egyet kell érteni.

Amennyiben a hozzátartozó úgy nyilatkozik, hogy elhunyt után sem ingó, sem ingatlan vagyon nem maradt, úgy az erre rendszeresített nyomtatvány kitöltése után az ügyirat az irattárba kerül. Póthagyatéki leltár felvétele általában a Földhivatal általi megkeresésre indul, illetve ügyfél kérelmére is indulhat és hagyatéki leltár felvételével zárul.

A **szociális ügyintézéshez kapcsolódó tevékenységek** ellátása. A szociális biztonság megteremtéséhez szükséges feltételekről az állam a központi szerveken és az önkormányzatokon keresztül gondoskodik, ez azonban nem jelenti azt, hogy az állampolgárok ne lennének felelősek megélhetési gondjaik, kiszolgáltatott helyzetük rendezéséért. A feladat tehát kettős: úgy csökkenteni, kompenzálni a szociálisan leszakadók hátrányait, hogy mindezt az adott időszak anyagi lehetőségeinek keretein belül kell megvalósítani.

Mind a három településen 1-1 szociális ügyintéző látja el a feladatot egyéb feladatok mellett.

Mivel a szociális ügyekről történt részletes beszámoló a Képviselő-testület felé, így az itt nem kerül részletezésre.

A jegyző részére **birtokvédelmi hatáskört** a 17/2015. (II. 16.) Korm. rendelet állapít meg. Az eljárás kizárólag kérelemre indul a jogszabályban meghatározott tartalmi elemekkel ellátott kérelem benyújtásával. A három települést nézve 2024. évben volt 1 birtokvédelmi ügy Örményesen.

A **katasztrófavédelemmel kapcsolatos feladatokat** a 2011. évi CXXVIII. törvény szabályozza. A közbiztonsági referens segíti a Katasztrófavédelmi Igazgatóság munkáját és folyamatos tájékoztatást nyújt a felkészülés időszakáról. Nagyobb beavatkozásra, védelemi helyzet elrendelésére 2024. évben nem volt szükség.

Hulladékgazdálkodással kapcsolatos ügyeket a három településen egy fő végzi más feladatok mellett.

Hulladékgazdálkodással kapcsolatos jegyzői hatáskörbe tartozó ügy egyik településen sem volt. Más hivatal hatáskörbe tartozó hulladékgazdálkodással kapcsolatos ügyekben történő közreműködés:

	Tiszatenyő	Kuncsorba	Örményes
Más hivatal hatáskörbe tartozó ügy	-	-	-

A közterület rendjével kapcsolatosan feladatok

Egyik településen sem működik közterület-felügyelet, a lakosság által benyújtott panaszokkal foglalkozik a Hivatal. A rendezetlen portákkal kapcsolatos bejelentések ügyei a jellemzőek.

A három település ilyen jellegű ügyeivel egy ügyintéző foglalkozik, aki Tiszatenyőn dolgozik.

	Tiszatenyő	Kuncsorba	Örményes
közterület rendjével kapcsolatos panasz	-	2	-

Ebrendészeti feladatok:

A 383/2016.(XII.2.) Kormányrendelet alapján jegyzői hatáskörben van a település belterületén kóborló állatok befogása és elhelyezése. Jogosult az állatvédelmi hatóságtól az eb egyedi veszélyessé minősítését kérni. Három évente legalább egy alkalommal ebösszeírást kell végezni. Az ebösszeírás lefolytatása, az eb nyilvántartás aktualizálása megtörtént.

	Tiszatenyő	Kuncsorba	Örményes
állatvédelmi ügyek száma	1	1	1

Egészségügyi igazgatással kapcsolatos feladatok ellátásával 2024. évben az hivatalunk maradéktalanul eleget tett az egyéb szervezetek számára benyújtandó adatszolgáltatási kötelezettségeknek.

Esélyegyenlőségi feladatok:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program időarányos megvalósulását, kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a Helyi Esélyegyenlőségi Programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 108/2023 (VIII.31.) önkormányzati határozattal fogadta el Tiszatenyő Községi Önkormányzat 2023-2028 évekre szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programját. A Program felülvizsgálatára 2025. évben kerül sor.

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 66/2023. (VI.27.) önkormányzati határozattal fogadta el Kuncsorba Községi Önkormányzat 2023-2028 évekre szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programját. A Program felülvizsgálatára 2025. évben kerül sor.

Örményes Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 71/2023 (VII. 05.) önkormányzati határozattal fogadta el Örményes Községi Önkormányzat 2023-2028 évekre szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programját. A Program felülvizsgálatára 2025. évben kerül sor.

Adóügyintézés

Az Adóügyintézési feladatokat a három települést tekintve 1 fő látja el. Gépjárművek adóztatásával kapcsolatosan már csak a hátralék tekintetében van feladata még a Közös Hivatalnak. Mind a három településen van iparüzési adó, kommunális adó és kivetésre került a talajterhelési díj is Tiszatenyőn és Örményesen. A fizetésre kötelezettek száma az elmúlt évben is csökkent, mivel a közcsatornára való rákötés folyamatos.

Összességében elmondható, hogy minden adatszolgáltatás határidőben rögzítésre, benyújtásra került.

	Tiszatenyő	Örményes	Kuncsorba
Bejelentkezés, változás-bejelentés	163	174	121
HIPA bevallások, bevallást helyettesítő nyilatkozatok	88/1	106/17	53/0
Magánszemélyek kommunális adója határozatok	173	26	18

Talajterhelési díj kivetések darabszáma	12	4	-
---	----	---	---

Ipar és kereskedelmi ügyek

A kereskedőnek, amennyiben kereskedelmi tevékenységet kíván végezni, a tevékenységét be kell jelenteni, vagy **működési engedélyt** kell kérnie.

Csaknem minden ügýtípusban elegendő a bejelentés megtétele. Kizárólag néhány, kiemelt ügyben kerül sor működési engedélyeztetési eljárás lefolytatására.

A működési engedély, illetve igazolás adataiban bekövetkezett változást kötelező bejelenteni a kereskedőnek az adatváltozásnak megfelelő eljárás lefolytatása érdekében. A működést kezdő, megszűnt és üzletkört módosított üzletekről nyilvántartást kell vezetni és fél évente statisztikai jelentést kell készíteni a KSH felé.

	Tiszatenyő	Örményes	Kuncsorba
kereskedelmi és magán szálláshely engedélyezés	-	-	-
ipar – telephely bejelentés	-	-	-
jármű tárolási hely igazolás	-	2	-
működési engedélyes üzletek, bejelentés köteles kereskedelem	4	1	-
zenés-táncos rendezvény engedélyezés	-	2	-

Az informatikai rendszerhez kapcsolódóan a rendszergazdai, informatikai feladatokat megbízási szerződés útján külsős informatikussal oldotta meg a Közös Hivatal.

3. A munkahelyi környezet, a munkavégzés feltételei

A hivatal székhelyén és két telephelyén jelentősen eltérő munkahelyi környezetben végzik a köztisztviselők munkáikat. Tiszatenyőn önálló irodák állnak rendelkezésre, ami egyrésztől biztosítja, hogy az ügyintézés során az ott elhangzottak, ne kerüljenek más tudomására. Tekintve azonban, hogy a Tiszatenyő Szociális Szolgáltató Központ feladatellátási helyként szolgáló épület statikai állapota annyira leromlott, hogy az, erre a célra nem használható, így a feladat ellátás a hivatal székhelyére került át. A közös működés fennakadást nem okoz, a feladat zökkenőmentesen ellátható, azonban az irodák jelenleg telítettek, és a szenzitív adatok kezelése nagyobb kockázattal jár. Az irodák felszereltsége megújításra szorul, hiszen a rendelkezésre álló irodai berendezések (írásztal, szék) rég nem felelnek meg az egészséges munkavégzés követelményeinek, azok elhasználódtak, jelentős részük kora a 30 évet meghaladja. Az iratok biztonságos tárolása nem megoldott, zárható lemezszekrények nem állnak rendelkezésre. Az irattár helyisége nem megfelelő, az abban elhelyezett iratok lényegében nem kereshetőek. Ennek rendezése 2024. évben elkezdődött és 2025. évben fejeződött be. Az informatikai eszközökről elmondható, hogy azok a kor követelményének nem felelnek meg, a számítógépek lassúak, a monitorok nem megfelelő méretűek, kicsik, így sem a munkaegészségügyi szabályoknak, sem az informatikai eszközökkel szemben elvárható követelményeknek nem felelnek meg, ezek cseréje, vagy megújítása 2025. évben fog elkezdődni. Nagyon fontos lenne a villamos energia hálózat felülvizsgálata és kor követelményeinek megfelelő mesterséges fény

biztosítása, mely szintén 2025-ben fog elkezdődni és az anyagi források függvényében realizálódni.

A kuncsorbai telephelyen lényegében egy térben folyik az ügyintézés, ami olyan szempontból segíti a munkavégzést, hogy a hivatal dolgozói egymással folyamatosan tudják tartani a kapcsolatot, növelve a munkavégzés hatékonyságát. Ugyanakkor nem biztosított minden esetben a diszkréció, különös tekintettel arra, hogy a szociális és az adóügyek intézése egy légtérben folyik. 2025-ben a munkakörök átcsoportosításával a diszkrét ügyfelfogadás és ügyintézés megoldódhat. Az informatikai háttérrel ugyanaz mondható el, mint a tiszatenyői székhely vonatkozásában.

Az örményesi telephely jelenleg speciális helyzetben van a hivatali épület egy részének felújítása miatt. A kialakítandó terület energiahatékonysága, valamint tagolása várhatóan lehetővé teszi a megfelelő munkakörülmények kialakítását, azonban mindenképpen indokolt a már leírtakkal összhangban a berendezési tárgyak és az informatikai eszközök cseréje, amely folyamatban van. Lényeges, hogy a munkatársak egészségének megőrzése és a diszkrét ügyfelfogadás biztosítása érdekében az irodahelyiségek ajtajai elkészüljenek, melynek költségei részlegesen már szerepelnek a 2024. évi költségvetésben, de 2025 folyamán fog megvalósulni.

4. Vagyongazdálkodás

A vagyontaszteri nyilvántartások rendbetételét 2023-ban, szűk ¼ év alatt sikerült megvalósítani, a 2023. évi beszámolóban a vagyontaszter egyezett a főkönyvvel és azóta is a folyamatos aktualizálás a cél, kisebb, jellemzően információ hiány miatt kialakuló nehézségekkel küzdve. Azzal a következménnyel azonban nem kell számolni, hogy a jövőbeni beszámolók nem kerülnek elfogadásra és az önkormányzatok nem kapnak költségvetési normatívát.

Az előző évben vette kezdetét a közfoglalkoztatás keretein belül vagyonkezelésbe kapott földek bérművelési szerződésének megszüntetése. Az ügy teljes felgöngyölítése másfél évig húzódott, ami 2024. szeptemberében zárult le: A Nemzeti Földügyi Központ (továbbiakban: NFK) tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó ingatlanok vonatkozásában NFK és Tiszatenyő Községi Önkormányzat között létrejött vagyonkezelési szerződés megszüntetésre került. A tulajdoni lapokon a Tiszatenyő Községi Önkormányzat, mint vagyonkezelő törlésre került.

5. Pályázatok kezelése

A pályázatok többségét projektmenedzsment vezényeli le, azonban a hivatali munkatársaknak teljes körűen ismerni kell a feltételrendszereket, mivel a pályázat benyújtási szándék előkészítése, a támogatói okiratok kezelése, mérőföldkövek ismerete, beszerzési-beruházási eljárások lefolytatása, kifizetések koordinálása és teljesítése min-mind hivatali alkalmazottak végzik. A pályázat kezelés az egyik legbonyolultabb és legösszetettebb szakmai feladat, amely számos buktatót és kockázati elemet hordoz magában. Ennek alátámasztására elegendő megemlíteni, hogy az egyik fenntartó önkormányzat a pályázatok nem megfelelő kezelése és menedzselése kapcsán adósságrendezi eljárás következményeivel kellett szembenéznie, amely során elveszítette a teljes üzleti vagyonát és ennek hatásait a mai napig szenvedti. Emellett

azonban azt is meg kell említeni, hogy az önkormányzatok önerőből nem képesek fejlesztéseket végrehajtani, kizárólag a pályázati lehetőségek kiaknázása útján van csak lehetőség a települések élhetőbbé tételére.

TISZATENYŐ

1.

TOP-3.1.1-15-JN1-2016-00005 Tiszatenyő-Törökszentmiklós közötti kerékpárút megépítése

Támogatási összeg: 260.000.000,-Ft,

A projekt keretében a Tiszatenyő-Törökszentmiklós közötti kerékpárút került megvalósításra. A kivitelezést a DÚC-BAU Kft. kezdte és a Szolnok Aszfalt Kft. fejezte be. A pályázat olyan szabálytalan eljárás mód mellett zajlott, amely miatt kockázati tényező volt az is, hogy az elszámolás során a teljes pályázati összeget vissza kell fizetnie az önkormányzatnak. Több évi küzdelmet követően és több millió forint saját bevétel rááldozását követően a problémák többsége orvoslásra került. A kerékpárút forgalomba helyezése 2024. évben megtörtént. A DÚC-BAU Kft-nek kifizetett előleg kapcsán visszafizetési kötelezettség keletkezett, melyre többlettámogatási kérelmet nyújtottunk be. A kérelem elbírálása folyamatban van. A záró elszámoláskor keletkezett 1.515.000,- Ft visszafizetési kötelezettség, melyre a Magyar Államkincstárral 1 évre részletfizetési megállapodás jött létre. **Az ingatlanok tulajdonjog rendezése folyamatban van.**

2.

TOP-PLUSZ-3.3.2-21-JN1-2022-00009 Szociális étkeztetés fejlesztése Tiszatenyő településen

Támogatás összege: 99.997.492,- Ft

Megvalósítási helyszín: Konyha, Tiszatenyő, Petőfi S. út 5/b., 134. hrsz

A projekt műszaki tartalma:

- akadálymentesítés
- parkoló kialakítás
- földre telepített napelemes rendszer kiépítése
- konyhai eszközök beszerzése
- 2 db szállító jármű beszerzése

A projekt tartalma megvalósult.

A záró beszámoló 2025. február 07. napján benyújtásra került.

3.

TOP-PLUSZ-1.2.3-21-JN1-2022-00020 Belterületi utak fejlesztése Tiszatenyő településen

Támogatás összege: 69.983.355 Ft

A projekt kapcsán a következő belterületi utak felújítása történt meg:

- Alkotmány út (Hrsz.: 460/9 és 467/10) Arany J.-Szent L. u. között 0+000 - 0+114 km sz.
- Petőfi S. út (Hrsz.: 315) Alkotmány - Béke utak között 0+000 - 0+097 km sz.
- Petőfi út (Hrsz.: 368) Dózsa Gy. - Alkotmány utak között 0+000 - 0+138 km sz.
- Szent László út (Hrsz.: 525) Dózsa Gy. - Hunyadi utak között 0+000 - 0+437 km sz.
- Ady Endre út (Hrsz.: 57) Széchenyi - Kossuth L. utak között 0+000 - 0+086 km sz.
- Dózsa Gy. út (Hrsz.: 394) 75 sz. től - Köztársaság út felé 0+000 - 0+120 km sz.

A záró beszámoló 2025. június 25. napján benyújtásra került.

4.

MFP-UHJ/2023. Magyar Falu Program Út, Híd, járda építése, felújítása – Önkormányzati tulajdonú út felújítása Tiszatenyőn

Támogatás összege: 6.636.651 Ft

Ezzel a pályázattal az önkormányzat tulajdonában lévő, a szennyvíztisztítóhoz vezető 03 hrsz-ú rossz állapotú aszfaltos út részleges felújítása valósult meg 2 helyen 50-50 m szakaszon. A záró beszámoló 2024.08.16. napján benyújtásra került, a fel nem használt összeg – 48.101,- Ft – visszafizetése megtörtént.

A záró beszámoló 2025. szeptember 22. napján elfogadásra került.

5.

MFP-ÖTIFB/2024/KOEB kódszámú „Új kommunális eszközbeszerzése Tiszatenyő Önkormányzatnál” c. projekt

Támogatás összege: 13.080.850 Ft vissza nem térítendő támogatás

A támogatásból beszerzett 1 db, új, platós, Renault kisteherautó legfeljebb 3 fő szállítására alkalmas (vezetőüléssel együtt 3 férőhely) gépjármű a település hulladék gyűjtési, szállítási, logisztikai feladatainak ellátását szolgálja.

A záró beszámoló 2025. szeptember 15. napján benyújtásra került.

6.

MFP-UHJ/2024 kódszámú „Új belterületi önkormányzati járda építése Tiszatenyőn” c. projekt

Támogatás összege: 2.997.799 Ft vissza nem térítendő támogatás

A pályázati projekt keretében az önkormányzat a falu közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását megcélozva, a település belterületén található, az ingatlan-nyilvántartásban 85 hrsz-en szereplő, az önkormányzat tulajdonát képező, kivett közterület megnevezésű ingatlanán 134 fm, 1,2 m széles (160,8 m²) új járda építését valósította meg. A járdaszakasz Tiszatenyő község központjában, a Kossuth L. utcában létesült. A gyalogos forgalom itt igen intenzív, mivel a helyi Általános Iskolát a gyerekek ezen a szakaszon közelítik meg. A biztonságos közlekedés miatt nagy szükség volt itt a hiányzó járda kiépítésére.

A záró beszámoló 2025. szeptember 05. napján benyújtásra került.

7.

Az előző évről áthúzódó pályázat a Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ által EFOP-1.8.22-20-2022-00002 azonosítószámú „Alapellátás fejlesztési a háziorvosi és házi gyermekorvosi szolgálatok kapuőri funkciójának megerősítésére” elnevezésű projektben 20 darab egészségügyi eszközt kapott használatba a Tiszatenyő Községi Önkormányzat.

ÖRMÉNYES

1.

MFP-UHJ/2023. Magyar Falu Program Út, Híd, járda építése, felújítása – Szabadság tér burkolatának felújítása Örményesen

Támogatás összege: 6.076.416 Ft

Ezzel a pályázattal az önkormányzat tulajdonában lévő, Szabadság tér (124 hrsz) megrongálódott útburkolata került felújításra 70 m hosszon. A záró beszámoló benyújtásra került, a 30.327,- Ft fel nem használt összeg visszautalása megtörtént.

2.

TOP-2.1.3-16-JN1-2019-00006 Örményes község csapadékvíz elvezetése

Támogatás összege: 300.000.000 Ft.

A projekt kapcsán az alábbi helyszíneken történt rekonstrukció:

- Arany János út hrsz :108
- Dózsa György út hrsz: 320/4
- Dózsa György út hrsz: 320/5
- Dózsa György út hrsz 263
- Iskola utca hrsz 166/1
- Iskola utca hrsz 191/3
- Külterület 037/14
- Külterület 040
- Szabadság tér hrsz 126
- Szabadság tér hrsz 124
- Szabadság út hrsz 39
- Szabadság út hrsz 18

A projekt lezárásra került.

3.

TOP_PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00042 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése

Támogatás összege: 72.581.666 Ft.

A projektben Polgármesteri Hivatal épületének energetikai korszerűsítése valósult meg. Az épület állapota elhasznált, energetikai rendszere elavult, az energiafelhasználás jelentős fenntartási költségei kimagaslóak, ezért volt szükséges a korszerűsítés.

A projekt megvalósítása során az alábbi tevékenységek elvégzése volt indokolt:

- utólagos külső oldali szigetelés,
- műanyag nyílászáró csere, korszerűsítése,
- fűtési, hűtési rendszerek korszerűsítése,
- egyéb gépészeti korszerűsítés,
- led alkalmazása,
- fotovoltaikus napelem rendszer kialakítása,
- akadálymentes rámpa kialakítása

A projekt elszámolása folyamatban van.

4.

Önkormányzati tulajdonban levő ingatlanok fejlesztése-2022, MFP-ÖTIK/2022.

Támogatás összege: 28.207.506 Ft.

A projektben az Örményes Napsugár Óvoda felújítása valósult meg, mely tartalmazza a nyílászárók részleges cseréjét, az elektromos hálózat, a fűtési rendszer illetve épületgépészeti rendszer felújítását, a belső terek festését.

A projekt elszámolása folyamatban van.

5.

Tisza-Menti-Leader Közhasznú Egyesület – Helyi fejlesztések támogatása

Támogatás összege: 7.837.194 Ft vissza nem térítendő

Ezen projekt kapcsán az önkormányzat működéséhez szükséges informatikai eszközbeszerzés (6 db asztali gép) és megújuló energiára épülő klímaberendezések (hivatal 7 db, óvoda 2 db), a közpark kerti tó keringtető szivattyújának cseréje napelemes szivattyúra kerültek beszerzésre, beüzemelésre. A záró beszámoló 2025. július 2. napján benyújtásra került. Jelenleg a zárással kapcsolatos hiánypótlások zajlanak.

KUNCSORBA

1.

VP6-7.2.1.1-21 - Külterületi helyi közutak fejlesztése

Támogatási összeg: 140.637.790.-

Támogatás intenzitása: 99,4530%

A támogatási összegből a 015 hrsz-ú külterületi mezőgazdasági út, mintegy 867.8 m hosszon került felújításra. Forrás hiányában a külterületi útszakaszon elsősorban kisebb állapot javítások történtek, ezért jelentős problémává nőtte ki magát az évek alatt az út állapota. A felújítás javította az úthoz csatlakozó telephely megközelíthetőségét.

A támogatási összeg kifizetése két ütemben történt.

A Magyar Államkincstár a 73.842.568.-Ft támogatási előleget 2023.05.25-én utalta át.

A végső kifizetési igénylést a 66.795.222.- Ft támogatási összeget 2024.június 25-én hagyták jóvá, azonban az önkormányzatnak a kivitelezőt a kivitelezési szerződés szerint hamarabb ki kellett fizetni, így a projekt finanszírozása rövid távú kölcsön terhére történt, melynek kamatai az önkormányzat költségvetését terhelik valamivel több, mint 1 millió forint összegben.

2.

MFP/ÖTIFB/2024/OJKJF „Közterületi játszótér korszerűsítése, felújítása, fejlesztése Kuncsorban” c. projekt

Támogatás összege: 5.999.710 Ft vissza nem térítendő

A projekt kapcsán az elavult, elhasználódott, csekély játszótéri eszközzel ellátott, rendezetlen környezetű játszótér felújítására és bővítésére került sor, 4 db új játszótéri eszköz beszerzésével, telepítésével.

A záró beszámoló 2025. június 13-án benyújtásra került.

3.

TOP_PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00035 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése „Kuncsorba községháza energiatakarékos felújítása” című projekt

Támogatási szerződés 2022.03.30-án hatályba lépett, az elnyert támogatási összeg, előleg formájában 2022.04.04-én az Önkormányzat bankszámlájára megérkezett.

Támogatási összeg: 56.235.776 Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

Az Önkormányzat épületének energiatakarékos felújításával kapcsolatban egy műszaki tartalom módosítás vált szükségessé, a pályázatban tervezett napelemes rendszer és levegő-víz hőszivattyú helyett, fűtési rendszer fűtőközpontja került korszerűsítésre pellet tüzelésű kazánnal. A módosított támogatási szerződés 2023. augusztus 23-án lépett hatályba.

A kivitelezési feladatokat a Ladányi és Társa Építőipari Bt. végezte. A vállalkozási szerződés 2023.09-27-én kelt, munkaterület átadás-átvétel 2023.10.09-én megtörtént. A kivitelezés során a projektben tervezett komplex energetikai fejlesztés (hőszigetelés, nyílászárók cseréje, fűtőkorszerűsítés, akadálymentesítés megvalósult, a hiba és hiánymentes műszaki átadás átvétel 2024.04.09-én megtörtént. A kivitelezés befejezését követően rehabilitációs szakmérnök és a műszaki ellenőr nyilatkozatát kiállította, a záró energetikai audit megtörtént. A projektben vállalt tevékenységek a projekt fizikai befejezésének határidejére (2024.05.31.) maradéktalanul teljesültek.

A záró beszámoló 2024. július 19-én benyújtásra került.

6. Választás

A 2024. 06. 09. napjára kitűzött önkormányzati és Európa parlamenti választási feladatok lebonyolítását a Közös Helyi Választási Iroda Vezetője irányításával 11 fő Helyi Választási Iroda (továbbiakban: HVI) tag látta el. A választási feladatok 2023. novemberében kezdődtek és 2024. június 14. napjával zárultak le, ezt követte a pénzügyi elszámolás, mely 2024. július 31. napjával zárult le.

2023 évben kezdődött a munka a választási feladatok ellátásához szükséges személyi-és tárgyi eszközök felülvizsgálatával, választással kapcsolatos tájékoztatásokkal, választási próbával és végül a HVB megválasztásával. 2024. év februárjában Tiszatenyőn, Kuncsorbán és Örményesen megtartott HVB alakuló ülések után megkezdődött az SZSZB tagságok előzetes felülvizsgálata.

Március hónapban a HVI tagok részére megtartott oktatások után, kialakításra került a választási ügyelet, mely a normál munkarendtől eltérően április hónaptól egészen a választást megelőző pénteki napokon történtek.

Április hónapban Képviselő-testületi üléseket tartottak az Önkormányzatok az időközben kiesett SZSZB tagok pótlására, valamint kiadásra kerültek az ajánlóívek, melynek további feladatai egészen május elejéig eltartottak. Minden főbb feladatellátást választási próba előzött meg, hogy a HVI tagok felkészülten tudják ellátni az ajánlóívek kiadását, visszavételét és későbbiekben az ajánlóívek és ajánlások ellenőrzését, a kérelmek kezelését. Ezenkívül átvételre kerültek az SZSZB füzetek és a választási plakátok is.

Ezt követő hónapban a HVI vezető, a HVI tagok, újabb oktatáson és többnapos választási próbákon vettek részt. Megszervezésre kerültek az ellátmányok és a választáshoz szükséges eszközök felülvizsgálata, beszerzése, kiszállításának lebonyolítása.

Június hónapban az SZSZB alakuló ülésével egybekötött, választás napi feladatok elvégzéséhez szükséges oktatás is megtartásra került mind a három településen. Átvételre kerültek a szavazás napjához szükséges szavazólapok és anyagok, melyek a választást megelőző napon kerültek kiszállításra, valamint ellenőrzésre kerültek a szavazókörök.

A választás napján az eredmények megállapítása után a feladatok hajnali 2 óra 30 perckor rendben befejezésre kerültek. Az azt követő héten pedig a szkennelési feladatokkal, a jegyzőkönyvek elszállításával ért véget a 2024. évi választások igazgatási feladatellátása.

7. Összegzés, jövőkép

A Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal a közeli – 2025 évi -, de jövőbeni fenntartása a központi normatívák csökkenése és a saját bevételek stagnálása okán a jelenlegi decentralizált szervezettel jelentősen megnöveli az önkormányzatok hozzájárulását. A jelenlegi működési modell hosszabb távon nem tartható fenn. A feladatok decentralizált szétosztása, amellet, hogy a munkatársak jelentős részének mobilitása – jogosítvány és saját gépjármű hiánya, tömegközlekedés hátrányai – nehézkes, lehetetlenné teszi a hatékony működést és a munkakörök helyettesítését. A feladatok többségét a székhelyhez szükséges rendelni és ezáltal a humán erőforrás kapacitás csökkenthető, valamint a helyettesítés rendje is könnyebben megoldható, valamint nem utolsósorban az elkeserítő bérhelyzet fejleszthető, természetesen egyelőre csak oly módon, hogy munkafeladatok kerülnek összevonásra. A közeljövőben elkerülhetetlen az informatikai fejlesztés is, amelynek elmaradottsága okán sokkal lassabban lehet a munkafeladatokat ellátni.

Továbbra is gondot okoz az elnyert pályázatok projektmenedzser melletti hivatali menedzselése, mivel ez olyan speciális szaktudást és tapasztalatot igényel, és a 3 önkormányzatnál 1 munkatárs menedzseli a projekteket úgy, hogy mellette más munkafeladatokat is lát el. 2025. évben újdonságként jelent meg a Versenyképes Járás Program, amely a járási önkormányzatokat konzorciumi partnerként kompromisszumra ösztönzi a járás közös terület és szolgáltatás fejlesztésére.

A 2025. év fő feladata a fenntartó önkormányzatok által 2024. decemberében elfogadott szervezeti és működési szabályzat elvei szerint egy olyan szervezeti struktúra kialakítása lesz, amely hatékonyan tudja kezelni a decentrális működésből, valamint a fluktuáció okozta hátrányokat. Az átalakítás 2025. évben fejeződött be.

Tiszatenyő, 2025. 12. 06.

Dr. Libor Imre s.r.
jegyző

Készítette: Dr. Libor Imre jegyző és az illetékes munkatársak

Ellenőrizte: _____

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat

.../2025. (XII. 17.) önkormányzati határozat a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal működéséről

Kuncsorba Községi Önkormányzatok Képviselő-testülete a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló 2024. évi beszámolóját elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: nem releváns

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Irattár



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Előterjesztés
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025. december 17-i ülésének
6. napirendi pontjához
a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének elrendeléséről

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A 23/2025. (II.25.) Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati határozatában igazgatási szünet került elrendelésre, mely **2025. december 29. és 2026. január 1.** között időtartamig tart. Továbbá 2026. január 2. napjára igazgatási szünetet rendelt el.

2026. január 2. napja áthelyezett pihenőnap, melyet 2026. január 10. napján kellene ledolgozni.

A Képviselő-testületnek a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) 232. § (3) bekezdése szerint van lehetősége igazgatási szünet elrendelésére, azzal a kikötéssel, hogy ez nem eshet ugyanazon időszakra, amikor a kormányzati igazgatási szervek igazgatási szünete van.

A Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelését javaslom 2026. január 10. napjára.

Kuncsorba, 2025. november 27.


Stassné Ullár Hajnalka
polgármester

Készítette: Dr. Libor Imre jegyző

Ellenőrizte: Dr. Libor Imre jegyző

Az előterjesztés törvényes _____

Határozati javaslat:

..../2025. (XII. 17.) önkormányzati határozat

A Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének elrendeléséről

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatalnál 2026. január 10. napjára igazgatási szünetet rendel el. Az igazgatási szünet ideje alatt az ügyfélfogadás nem szüneteltethető kivéve, ha egyébként sem lenne azon a napon ügyfélfogadás. Ezen nap az ügyintézési határidő múlásába beszámít.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére és a lakosság tájékoztatására.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2026. december 31.

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Valamennyi munkatárs