



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülését

2025. szeptember 30-án 9 óra 45 perckor

a Községháza tanácskozó termébe
(5412 Kuncsorba, Dózsa György út 26. szám)

összehívom,
melyre tisztelettel meghívom.

Napirendi javaslat a nyilvános ülésre:

- 1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Dr. Libor Imre jegyző
Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző
- 2. Tájékoztató a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző
- 3. Tájékoztató a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Hivatali felelős: Verbai Ferenc hatósági ügyintéző
- 4. Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről**
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Meghívott: intézményvezető
Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző
- 5. Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ kuncsorbai telephely 2024. évi működéséről**
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Meghívott: Siposné Szabó Erzsébet igazgató
Bana Lajosné tagintézményvezető
Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző
- 6. Beszámoló a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája működéséről**
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Meghívott: Török Tamás elnök
Hivatali felelős: Gelléné Tokai Erzsébet intézményvezető

7. Beszámoló az önkormányzat 2025. évi I. félévi adóbevételeinek és járulékok alakulásáról, az adó felderítési és a kintlévőségek behajtásával kapcsolatos munkáról

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző, Fodor István adóügyintéző

8. Síkosság mentesítési, hó eltakarítási feladatok ellátása 2024 évben

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Verbai Ferenc hatósági ügyintéző

9. Előterjesztés a 2026. évi járási startmunka programok indítására

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: mindenkor közfoglalkoztatásban adminisztratív feladatot ellátó munkatárs

10. Tájékoztató a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

11. Előterjesztés interpellációkra, kérdésekre

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Kuncsorba, 2025. szeptember 23.


Stassné Ullár Hajnalka
polgármester

A Képviselő-testület üléseire állandó meghívottak:

Herczeg Zsolt országgyűlési képviselő

Dr. Berkó Attila főispán

Dr. Libor Imre jegyző

Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető

Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Beszámoló
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025. szeptember 30-i ülésének
1. napirendi pontjához
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a következők szerint számolunk be:

81/2025. (VIII. 26.) önkormányzati határozat

Törvényességi felhívás megtárgyalása a Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2020. (VIII.31.) önkormányzati rendeletével kapcsolatosan.

A kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eljárást lezárta.

Végrehajtásért felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Határidő: 2025. augusztus 29.

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

82/2025.(VIII. 26.) önkormányzati határozat

Kuncsorba víziközműveinek a 2026-2035. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési tervének elfogadásáról

A gördülő fejlesztési terv elfogadásra került.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2025. szeptember 30.

Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

83/2025. (VIII. 26.) önkormányzati határozat

Az önkormányzat tulajdonában lévő Bobcat 753 rakodógép, Rézsúkanál és Fúkasza törzsvagyomból történő kivonásáról, átminősítéséről és hasznosításáról

A pályázati felhívás kifüggesztése megörtént.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2025.12.31.

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

84/2025. (VIII. 26.) önkormányzati határozat

a kuncsorbai ingatlan nyilvántartásban 208 hrsz-en felvett Dózsa Gy. út 35. szám alatt álló épületének bérbeadására

A pályázati felhívás kifüggesztése megörtént.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2025.09.30.

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

85/2025. (VIII. 26.) önkormányzati határozat

az önkormányzati tulajdonba lévő víztorony bérbe adásáról szóló szerződés módosítására és hosszabbítására

A bérleti szerződés megküldésre került a Cetin Hungary Zrt. részére.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2025.12.31.

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

86/2025. (VIII. 26.) önkormányzati határozat

a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosítása

A módosítás elfogadásra került.

Határidő: 2025. 08. 30.

Felelős: Stassné Ullár Hajnalka

87/2025. (VIII. 26.) önkormányzati határozat

Kuncsorba 2 hrsz.-ú és 54 hrsz.-ú kivett közterület utcanév megállapításáról

Az utcanév megállapítás elfogadásra került.

Végrehajtásért felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Határidő: azonnal

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

88/2025. (VIII. 26.) önkormányzati határozata

a szociális jellegű ügyek és kiadások 2025. I. félévi alakulásáról

A beszámoló elfogadásra került.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: azonnal

Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

91/2025. (IX. 11.) önkormányzati határozat

2025/KÖZVIL/01 pályázat támogatása

A pályázat benyújtása megtörtént.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2025. szeptember 30.

Hivatali felelős: Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kuncsorba, 2025. augusztus 15.



Stassné Ullár Hajnalka
polgármester

Dr. Libor Imre
jegyző

Készítette: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

Ellenőrizte: Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető

Az előterjesztés törvényes _____

Határozati javaslat:

**..../2025. (IX. 30.) önkormányzati határozat
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozat végrehajtásáról szóló beszámolót

81/2025. (VIII. 26.)
82/2025.(VIII. 26.)
83/2025. (VIII. 26.)
84/2025. (VIII. 26.)
85/2025. (VIII. 26.)
86/2025. (VIII. 26.)
87/2025. (VIII. 26.)
88/2025. (VIII. 26.)
91/2025. (IX. 11.)

elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2025. szeptember 30.

Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Képviselő-testület tagjai



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Tájékoztató
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025. szeptember 30-i ülésének
2. napirendi pontjához
a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

2025. augusztus 16. és 2025. szeptember 15. közötti időszakban a következő döntéseket hoztam átruházott hatáskörben.

I. Segélyezés tárgykörben:

1. Rendkívüli települési támogatás:

1.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

1.2. kérelmet elutasító határozat: 0

1.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0
összesen: 0

Kifizetett támogatás: 0.-Ft

2. Időszaki települési támogatás:

2.1. jogosultságot megállapító határozat:0

2.2. kérelmet elutasító határozat: 0

2.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0
összesen: 0

Kifizetett támogatás:0.-Ft/hó

3. Lakhatási támogatás:

3.1. jogosultságot megállapító határozat: 1

3.2. kérelmet elutasító határozat: 0

3.3. jogosultságot/ eljárást megszüntető határozat/végzés: 0
összesen: 0

Kifizetett támogatás:5.000.- Ft/hó

4. Gyógyszerkiadások viseléséhez és gyógyászati segédeszköz biztosításához nyújtott támogatás:

4.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

4.2. kérelmet elutasító határozat:0

4.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0
összesen: 0

Kifizetett támogatás: 0.- Ft/hó

5. Újszülöttek támogatása:

5.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

5.2. kérelmet elutasító határozat: 0

5.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0

összesen: 0

Kifizetett támogatás: 0.- Ft

6. Tanévkezdési támogatása:

6.1. jogosultságot megállapító határozat: 2

6.2. kérelmet elutasító határozat:0

6.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0

összesen: 0

Kifizetett támogatás: 85.000.- Ft

7. Felsőfokú tanulmányokat támogató szociális ösztöndíj:

7.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

7.2. kérelmet elutasító határozat:0

7.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0

összesen: 0

Kifizetett támogatás: 0.- Ft

8. Szociális célú tüzelőanyag támogatás:

8.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

8.2. kérelmet elutasító határozat:0

8.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0

összesen: 0

Kifizetett támogatás:0,- Ft

9. hulladékszállítás díjának támogatása:

9.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

9.2. kérelmet elutasító határozat:0

9.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0

összesen: 0

Kifizetett támogatás:0.-Ft

10. Temetési segély:

10.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

10.2. kérelmet elutasító határozat:0

10.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés: 0

összesen: 0

Kifizetett támogatás: 0.-Ft

11. Krízis támogatás:

11.1. jogosultságot megállapító határozat: 1

11.2. kérelmet elutasító határozat: 0

11.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés összesen: 0

Kifizetett támogatás: 40.000. - Ft

Segélyezés tárgykörben mindösszesen 4 döntést hoztam.

II. Közútkezelői hozzájáruláshoz kapcsolódóan kiadott tulajdonosi hozzájárulás:

1. a közút felbontásához, annak területén, az alatt vagy felett építmény vagy más létesítmény (a továbbiakban együtt: építmény) elhelyezéséhez, a közút területének egyéb nem közlekedési célú elfoglalásához (a továbbiakban együtt: nem közlekedési célú igénybevétel) kapcsolódó döntések száma: 0,
2. útsatlakozás létesítéséhez kapcsolódó döntések száma: 0,
3. külterületen a közút tengelyétől számított ötven méteren, autópálya, autópálya és főút esetén száz méteren belül építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, kő, kavics, agyag, homok és egyéb ásványi nyersanyag kitermeléséhez, valamint a közút területének határától számított tíz méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához kapcsolódó döntések száma: 0,
4. belterületen - a közút mellett - ipari, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, továbbá egyéb szolgáltatási célú építmény építéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, valamint a helyi építési szabályzatban, vagy a szabályozási tervben szereplő közlekedési és közműterületen belül nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, továbbá a közút területének határától számított két méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához kapcsolódó döntések száma: 0,
5. a közút rendkívüli igénybevételéhez kapcsolódó döntések száma: 0,
6. reklám célú berendezés, a tájékozódást segítő jelzést megjelenítő reklámcélú eszköz elhelyezéséhez kapcsolódó döntések száma: 0,
7. egyéb döntések / nyilatkozatok száma: 1.

Közútkezelői hozzájáruláshoz kapcsolódóan 1 döntést hoztam.

Kérem beszámolóm szíves tudomásulvételét.

Kuncsorba, 2025. szeptember 15.


Stassné Ullár Hajnalka
polgármester

Készítette: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Libor Imre jegyző

Az előterjesztés törvényes _____

Határozati javaslat:

**..../2025. (IX. 30.) önkormányzati határozat
az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadásáról**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. augusztus 16. és 2025. szeptember 15. közötti időszakban átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2025. szeptember 30.

Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Képviselő-testület tagjai



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Tájékoztató
Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. szeptember 30-i ülésének
3. napirendi pontjához
a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2025. augusztus 16. és 2025. szeptember 15. közötti időszakban, átruházott hatáskörben az alábbi döntéseket hoztam:

I. Közútkezelői hozzájárulás:

1. a közút felbontásához, annak területén, az alatt vagy felett építmény vagy más létesítmény (a továbbiakban együtt: építmény) elhelyezéséhez, a közút területének egyéb nem közlekedési célú elfoglalásához (a továbbiakban együtt: nem közlekedési célú igénybevétel) kapcsolódó döntések száma:0,
2. útsatlakozás létesítéséhez kapcsolódó döntések száma: 0
3. külterületen a közút tengelyétől számított ötven méteren, autópálya, autóút és főútvonal esetén száz méteren belül építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, kő, kavics, agyag, homok és egyéb ásványi nyersanyag kitermeléséhez, valamint a közút területének határától számított tíz méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához kapcsolódó döntések száma: 0
4. belterületen - a közút mellett - ipari, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, továbbá egyéb szolgáltatási célú építmény építéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, valamint a helyi építési szabályzatban, vagy a szabályozási tervben szereplő közlekedési és közműterületen belül nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, továbbá a közút területének határától számított két méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához kapcsolódó döntések száma: 0,
5. a közút rendkívüli igénybevételéhez kapcsolódó döntések száma: 0,
6. reklám célú berendezés, a tájékozódást segítő jelzést megjelenítő reklámcélú eszköz elhelyezéséhez kapcsolódó döntések száma: 0,
7. egyéb döntések / nyilatkozatok száma: 1

Közútkezelői hozzájáruláshoz kapcsolódóan 1 döntést hoztam.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét.

Kuncsorba, 2025. szeptember 15.

Dr. Libor Imre
jegyző

Készítette: Verbai Ferenc igazgatási ügyintéző

Ellenőrizte: Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat:

.../2025. (IX. 30.) önkormányzati határozat

a jegyző átruházott hatáskörében hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadásáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. augusztus 16. és 2025. szeptember 15. közötti időszakban átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Határidő: 2025. szeptember 30.

Hivatali felelős: Verbai Ferenc igazgatási ügyintéző

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Képviselő-testület



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Beszámoló
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. szeptember 30-i ülésének
4. napirendi pontjához

a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Fegyvernek Város Önkormányzata, Örményes Községi Önkormányzat, Kuncsorba Községi Önkormányzat részvételével működik a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás, mely 2007. június 6-án jött létre. A társulás működésében a legjelentősebb szerepet Fegyvernek Város Önkormányzata, illetve a társulás adminisztratív feladatit ellátva a Fegyverneki Polgármesteri Hivatal játssza. A társulás működésére a kiegyensúlyozottság, a törvényesség betartása, valamint a költséghatékony takarékos gazdálkodás jellemző.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vegye tudomásul és a határozati javaslatban foglaltak szerint fejezze ki elismerését a szociális ágazatban dolgozók munkájáért.

Kuncsorba, 2025. szeptember 12.

Stassné Ullár Hajnalka
polgármester

Készítette: _____

Ellenőrizte : Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat:

**..../2025. (IX. 30.) önkormányzati határozat
a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről szóló
tájékoztató tudomásul vételéről**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről szóló beszámolót tudomásul veszi.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a szociális ágazatban dolgozók munkájáért.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2025. szeptember 30.

Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. társulási tanács elnöke
4. intézményvezető

BESZÁMOLÓ

A Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulási Tanács 2024 évi tevékenységéről.

I. Az intézmény szerepe a helyi ellátórendszerben

Az intézmény a településen a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban szoc. tv.) 57. § (1) bekezdése alapján szociális alapszolgáltatásokat nyújt az alábbiak szerint:

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- nappali ellátás (időskorúak),

A szoc. tv. 86. §-ának megfelelően, a településeken minden kötelező alapszolgáltatás biztosított.

Önként vállalt feladat:

- nappali ellátás biztosítása.

Az intézmény a településeken az alapszolgáltatások megszervezésével segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonaikban és lakókörnyezetükben, önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi és mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában. Az intézmény a társult települések közigazgatási területén a székhely irányításával külön-külön látja el feladatát.

II. Az intézmény működését meghatározó jogszabályok

- Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény;
- 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről;
- 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről;
- 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról;
- 321/2009. (XII.29.) Korm. rendelet a szociális szolgáltatók működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről;
- módosított 257/2000. Korm. rendelet a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény a szociális valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról;
- 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó személyek továbbképzéséről és szociális szakvizsgáról;
- 32/2012. (VI.01.) számú helyi szociális ellátások szabályozásáról szóló rendelet;
- 226/2006. (IX.20.) Korm. rendelet a szociális intézmények szolgáltatók ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról (elektronikus nyilvántartási rendszer);
- 2/2015. (I.14.) EMMI rendelet egyes szociális tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról;
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról;

- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek feladatairól és működésük feltételeiről;
- 55/2015. (XI.30.) EMMI rendelet egyes szociális és gyermekjóléti tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról.

III. Tárgyi és személyi feltételek

Kuncsorba településen az épület kívül-belül akadálymentesített. A szakmai egységek elkülönülten működnek, az épületen belül biztosított a jogszabálynak megfelelő munkavégzés.

A településen adottak a szakmai munkavégzéshez szükséges eszközök, kiépített az informatikai rendszer, a területi munkához a szolgálati kerékpárok, elektromos kerékpár is rendelkezésre áll. A 3 település között internet hálózat, mobiltelefonok segítik a kommunikációt, a gyorsabb és hatékonyabb munkavégzést. A tálalókonyhák rendelkeznek a HACCP előírásoknak megfelelő felszerelésekkel, minden telephely rendelkezik külön tálalókonyhai engedéllyel.

Személyi feltételek

<u>Dolgozók létszáma</u>	2024. január 1.		2024. december 31.	
	statisztikai	foglalkoztatott	statisztikai	foglalkoztatott
Fegyvernek:	16,5 fő	17 fő	16,5 fő	17 fő
Örményes:	4 fő	4 fő	4 fő	4 fő
<u>Kuncsorba:</u>	<u>5 fő</u>	<u>5 fő</u>	<u>5 fő</u>	<u>5 fő</u>
Összesen:	25,5 fő	26 fő	25,5 fő	26 fő

	Teljes munkaidős	Részmunkaidős
Fegyvernek:	16 fő	1 fő
Örményes:	4 fő	0 fő
<u>Kuncsorba:</u>	<u>5 fő</u>	<u>0 fő</u>
Összesen:	25 fő	1 fő

2 fő gazdasági dolgozó látja el a telephelyek gazdasági feladatait. Örményesen és Kuncsorban szakmai munkavégzés történik.

Mindhárom településen a jelenleg hatályban lévő 1/2000. (I.7.) SzCsM rendeletnek megfelelő az alkalmazotti létszám.

Szakképesítés

Mind a három településen a dolgozók rendelkeznek a munkakör betöltéséhez szükséges szakképesítéssel.

Főiskolai végzettséggel 6 fő rendelkezik:

- 1 fő szakvizsgázott szociális munkás (Fegyvernek),
- 1 fő szakvizsgázott szociálpedagógus-menedzser (Örményes),
- 1 fő általános szociális munkás (Fegyvernek)
- 2 fő szociálpedagógus (Fegyvernek, Örményes),
- 1 fő óvodapedagógus (Fegyvernek).

Felsőfokú szociális végzettsége 4 főnek van:

- 2 fő szociális asszisztens (Fegyvernek),

1 fő szociális gondozó és ápoló (Kuncsorba),
1 fő ifjúságvédelmi asszisztens (Kuncsorba).

A gazdasági alkalmazottak szintén a munkakörükhöz megfelelő szakképzéssel rendelkeznek

IV. Szakmai munka értékelése

Az ellátottak településenként és szakfeladat szerinti megoszlása:

	Nappali ellátás			Étkeztetés		Házi segítségnyújtás		SOS telefon	Összesen :
	Engedélyezett létszám	Tervezett létszám	Tényleges létszám	Tervezett létszám	Napi létszám	Tervezett létszám	Napi ellátott létszám		
FEGYVERNEK	100 fő	93	96	160	159	20	22	35 fő	312 fő
ÖRMÉNYES	30 fő	27	28	27	34	7	8	-	70 fő
KUNCSORBA	40 fő	38	38	43	41	14	14	-	93 fő
Összesen:	170 fő	158 fő	162 fő	230 fő	234 fő	41 fő	44 fő	35 fő	475 fő

ÉTKEZTETÉS

Mindhárom településen, hétfőtől-szombatig van lehetőség az étkeztetés igénybevételére. A településeken biztosított az étkeztetés helyben, elvitellel és kiszállítással is. Kuncsorban az alkalmazottak és közfoglalkoztatott dolgozó szállítja házhoz napi rendszerességgel az ebédet a Fegyverneki Gyermekélelmezési Konyhától. Minden telephely rendelkezik külön tálalókonyhai engedéllyel.

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Mindhárom településen, hétfőtől-péntekig nyújtja ezt a szolgáltatását az intézmény. Az igénybevevők két ellátási típusba vannak sorolva, úgymint szociális segítség (bevásárlás, takarítás, gyógyszeríratás, mosás, vasalás) és szociális segítség feladatait is magába foglaló személyi gondozás (gyógyszerezés, ápolási feladatok végzése, vércukor- és vérnyomás mérés, rehabilitáció).

NAPPALI ELLÁTÁS

Az idős klubjai mindhárom településen rendszeres programokkal, szabadidős elfoglaltságokkal, egészségügyi és egyéb előadásokkal várják a klubtagokat.

V. A társulás tapasztalatai Kuncsorba tekintetében

2013. július 1-jétől az intézmény fenntartója a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás, ide tartozik Fegyvernek, Örményes, Kuncsorba idős ellátása, valamint Fegyvernek családsegítő- és gyermekjóléti szolgáltatása. A társuláson belül települések között a kommunikáció zavartalan. Az intézmények működéséhez szükséges alapszolgáltatásokon kívül a kiegészítő normatíva hozzájárul a gazdaságosabb működtetéshez.

Az alábbi táblázatban szeretném bemutatni 2020-2024 között az alap és kiegészítő állami támogatásokat (eFt):

Település	2020		2021		2022		2023		2024	
	alap	kieg.	alap	kieg.	alap	kieg.	alap	kieg.	alap	kieg.
Kuncsorba	14.522	5.521	15.800	5.971	20.767	6.011	23.829	7.610	25.377	9.543

<i>Összesen</i>	20.043	21.771	26.778	31.439	34.920
-----------------	--------	--------	--------	--------	--------

A normatíva emelkedés oka, hogy növekedett állami támogatás, illetve növekedett az ellátotti létszám is. A településen működik a szombati étkeztetés, amely többlet normatíva lehívást eredményezett.

Biztosítottuk a társult települések önállóságát, a helyi sajátosságokat figyelembe vettük. Egységes dokumentáció vezetése folyik a településeken. Némely személyi juttatást (pl. munkaruha, jutalom) továbbra is meghagytunk.

VI. Összegzés

A Társulási Tanács 2024-ben 6 alkalommal ülésezett, az alábbi időpontokban, napirendekben hozott határozatot:

2024. február 2.

- 1) Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2024. évi költségvetésének jóváhagyásáról
- 2) Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ 2024. évi költségvetésének jóváhagyásáról
- 3) A Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ 2024. évi Szakmai Programjának elfogadásáról

2024. április 19.

- 1) A Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2023. évi belső ellenőrzésének összefoglaló jelentéséről
- 2) Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2023. évi költségvetésének teljesítéséről
- 3) Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ 2023. évi költségvetésének teljesítéséről

2024. június 14.

- 1) A Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ beszámolója az intézmény 2023 évi szakmai tevékenységéről
- 2) Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2024. évi költségvetésének módosításáról
- 3) Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ 2024. évi költségvetésének módosításáról

2024. szeptember 20.

- 1) Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2024. évi költségvetésének módosításáról
- 2) Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ 2024. évi költségvetésének módosításáról

2024. október 31.

- 1) Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2024. évi költségvetésének módosításáról.
- 2) A Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2025. évi éves ellenőrzési tervéről.

2024. december 13.

- 1) Szavazatszámoló megválasztásáról
- 2) A Csorba Mikro-térségi Intézményfenntartó Társulási Tanács elnökének megválasztásáról
- 3) A Csorba Mikro-térségi Intézményfenntartó Társulási Tanács alelnökének megválasztásáról
- 4) Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2025. évi munkatervének jóváhagyásáról.

A Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás működése a beszámolási időszakban zavartalanul működött, a működés során megoldhatatlan probléma nem adódott.

IX. Egyéb összefoglalás

Összességében az intézmény alapfeladatának a változó jogszabályok és a költségvetés függvényében, összehangolt szakmai munkával jelenleg eleget tud tenni. Az intézményhez beérkező kérelmeknek eleget tudtunk tenni, elutasításra még nem került sor. Jelenleg nincs várakozási lista, viszont vannak nehezen megoldható problémák.

Fegyvernek, 2025. szeptember 10.

Siposné Szabó Erzsébet
intézményvezető



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Beszámoló
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025 szeptember 30-i ülésének
5. napirendi pontjához
a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási központ kuncsorbai telephely 2024.
évi működéséről

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület üléstervében minden évben szerepel a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási központ kuncsorbai telephely működéséről szóló beszámoló ismertetése. Az intézményvezető elkészítette a 2024. évi működésről szóló beszámolót, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem, a tisztelt Képviselő-testület, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjenek

Kuncsorba, 2025. szeptember 15.


Sassné Ullár Hajnalka
polgármester

Készítette: Siposné Szabó Erzsébet intézményvezető, Bana Lajosné telephelyvezető

Ellenőrizte: Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat:

...../2025 (IX. 30.) önkormányzati határozat

a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási központ kuncsorbai telephely 2024. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási központ kuncsorbai telephely 2024. évi működéséről szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2025. szeptember 30.

Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Képviselő-testület tagjai
4. Siposné Szabó Erzsébet intézményvezető
5. Bana Lajosné telephelyvezető

**Beszámoló a Csorba Mikro – térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ
Kuncsorba VI. számú Telephely, 2024 évi működéséről kiemelten a szakmai
munkájáról az Sztv. 92/B § (1) bekezdésének d.) pontja alapján**

Készítette: Siposné Szabó Erzsébet, Bana Lajosné
2025. szeptember 10.

Tartalomjegyzék:

- I. Intézmény szervezeti felépítése
- II. az intézmény személyi és tárgyi feltétele
- III. Az Intézményünkben működő szociális szolgáltatások bemutatása
 1. Házi segítségnyújtás
 2. Étkeztetés
 3. Nappali ellátás
- IV. Az intézmény kapcsolatrendszere
- V. Összegzés

I. Az intézmény szervezeti felépítése

Alapszolgáltatást nyújtó szociális Intézményünk 2007. július 1 – je óta Intézmény Fenntartó Társulás keretében működtetett intézmény, gesztor település Fegyvernek.

Szervezetileg több alapellátási forma, szakmai egység működik Alapszolgáltatási Központunkban. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások:

- idősek nappali ellátása
- szociális étkeztetés
- házi segítség nyújtás.

Ezek azok a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, amelyeket a településen élő lakosság nagy része igénybe vesz. Ahhoz, hogy az ellátotti kör folyamatosan bővüljön, illetve az ellátottjait meg tudja tartani, elsősorban megfelelő színvonalú ellátásra, gondozásra van szükség a dolgozók részéről (személyi feltételek, szakmai felkészültség, továbbképzés) és megfelelő tárgyi feltételeket (szolgálati jármű, személyi higiénia védelmét nyújtó védőeszközök, számítógép) is biztosítani kell.

Intézményünk működését megalapozó jogszabályok főbb jogszabályok:

- a módosított szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban szoc. tv.);
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SZCSM rendelet
- 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybeviteléről;
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Kormányrendelete
- 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról;
- 415/2015 (XII.23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó személyek továbbképzéséről és szociális szakvizsgáról;
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet.
- A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet
- A polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi törvény idevonatkozó szakaszai

II. Az intézmény tárgyi és személyi feltétele

1. Házi segítségnyújtás:

2 fő szociális gondozó és ápoló látja el ezt a szakfeladatot napi 8 órában.

Kerékpár, elektromos kerékpár, vérnyomásmérő, a személyi higiénia biztosítás feltételei (gumikesztyű, védőruha, szájmaszk, kéz fertőtlenítő) biztosítottak.

2. Étkeztetés:

Osztott munkakörben látja el a gondozó nő ezt a tevékenységet.

3. Nappali ellátás:

1 fő terápiás munkatárs és 2 gondozó látja el ezt a szakfeladatot. A tárgyi és személyi feltételek biztosítottak, a dolgozók szakképesítése 100%-os. a higiénés szabályok betartásához szükséges tisztító és fertőtlenítő szerek, eszközök biztosítottak, a személyi higiénia biztosításához való védő eszközök rendelkezésre állnak: gumikesztyű, szájmaszk, védőruha.

III. Intézményben működő szociális szolgáltatások bemutatása

1. Házi segítségnyújtás

Az idős emberek körében végzett szociális munka célja felismerni az élettani öregedést veszélyeztető társadalmi tényezőket, így egyrészt feladata a prevenció (megelőzés). A prevenció során az egyén adottságát oly módon befolyásolni, hogy a környezeti feltételekhez a legjobban tudjon alkalmazkodni. A prevenció egyik eszköze a gondozás, gondoskodás.

A házi segítség nyújtás olyan gondozási forma, amely az igénylő önálló életvitelének fenntartását, szükségleteinek megfelelően – lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. Gondozási tevékenységünk során feladat az idős ember fizikai, mentális, szociális és egészségi állapota során olyan segítséget nyújtani, amely lehetővé teszi a meglévő képességeinek fenntartásával a saját környezetében történő életvitelét.

A gondozottak átlagéletkora 77 év feletti, legtöbb esetben gyermektelen, vagy távollakó gyermekekkel rendelkező idősek. A házi segítségnyújtás során a gondozott egészségi állapotának és szükségletének megfelelően változik a gondozási tevékenység.

Gondozási tevékenységek: orvossal kapcsolattartás, gyógyszerbeszerzés és gyógyszerezés, ágyban fekvő beteg fürdetése, pelenkázás, személyi higiéné biztosítása, az idős rehabilitációja, vérnyomás- és vércukorháztartás ellenőrzése, mentális gondozás, ápolási tevékenység közül injekciózás, sebkitőzés, stoma zsák használatának segítése, takarítás, mosás-vasalás, vásárlás, hivatalos ügyek intézése.

Az ellátás az idős kérelmére indul, majd az intézménnyel kötött megállapodás szerint történik, mely az idős állapota és szükségletének változása függvényében módosításra kerül.

A gondozó végzi a szakfeladat adminisztrációs feladatait, telephelyvezető koordinálja a gondozási tevékenységeket, és részt vesz a gondozók munkájában. A telephelyvezető szakértőként felméri az új igényeket, kapcsolatot tart a megyében működő kórházak szociális nővéreivel, ápolási otthonokkal, bentlakásos idős otthonokkal, gyógyászati segédeszközöket forgalmazó szervezetekkel a hatékonyabb ellátás érdekében.

Gondozási tevékenységükről, napi munkaóráikról szigorú számadású tevékenységnaplót vezetnek, amely alapján a KENYSZI rendszerben történik a napi jelentés, mely alapja a normatív támogatásnak.

Az ellátotti létszám és a gondozási órák alakulása:

	2022	2023	2024
ellátotti létszám	14 fő	14 fő	14 fő
gondozási óra	3454 óra	3445 óra	3445 óra

Engedélyezett férőhelyek száma: 14 fő. Megállapodások száma: 14

Az ellátottak a normatív támogatás szempontjából személyi gondozásban részesülnek, de szociális segítség körébe tartozó ellátás is biztosítva van számukra.

2. Szociális étkeztetés

Intézményünkben szociális étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorult egyének számára biztosítjuk a napi egyszeri meleg étkeztetést, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt a napi egyszeri meleg étkezését más módon biztosítani nem tudják.

Az étkezés módja elvitel, kiszállítás vagy helyben fogyasztás. Intézményünkben az elvitellel történő étkezői igény érvényesül.

Ellátottak alakulása:

	Megállapodások száma	Napi igénybevétel	Szombati
2022	63	45 fő	20 fő
2023	60	44 fő	20 fő
2024	64	41 fő	19 fő

Az étkeztetésben résztvevők közül 15 főnek az intézmény dolgozói végzik a gyógyszer iratást, - kiváltást, - kiszállítást, bevásárlást.

3. Idősek nappali ellátása

Az egyén mindennapi életének három alapvető szükséglete van:

- táplálkozás
- lakóhely,
- ruházat

Ezek a környezeti tényezők lényeges szerepet játszanak az öregedésben, az egészségi állapotban. Ezekből egy minimális szintet mindenki számára biztosítani kell, minősége egyénenként eltérő. Az idősek körében gyakori az izoláció, elszigetelődés, depresszió.

Az izolálódás okai:

- mozgáskorlátozottság,
- hangulati labilitás, nyomott hangulat (depresszió)

Szociális okok:

- család, barátok hiánya,
- idős éveinek magányossága,
- közvetlen környezetén belül rossz környezet.

A szociális gondozásunk során a fentiek következtében előtérbe kerül a mentális gondozás. Mentálhigiénénk célja nem a pszichés betegségek megállapítása (nem kompetenciánk, szakorvost igényel), hanem olyan személyiség szerkezet fenntartása, amely alkalmassá teszi az egyént arra, hogy belső lelki harmóniáját, egyensúlyát megőrizve beilleszkedjék a környezetébe és ott békében éljen. A mentális gondozás nem lehet egy ösztönös tevékenység, hanem tudatos, felépített munka, ismerni kell az emberek pszichés, élettani, testi és szociális sajátosságaiból adódó igényeket. Törekedni kell arra, hogy az egyén komfort érzete meglegyen.

Az idősek klubjában szakmai program alapján dolgozunk. Éves szinten megtervezett programjaink az alábbiak:

- adventi ünnepség sorozat
- idősek világnapjára történő megemlékezés

- farsangi multság
- húsvéti készülődés
- jeles ünnepekről való megemlékezés

Minden hónapban rendezük egy – egy programot, alapvető célunk ezzel, hogy az idősek együtt tudjanak lenni, közösségbe legyenek. Szoros kapcsolatot tartunk a helyi Óvodával.

A megvalósult programjaink:

- KI-MIT-TUD Örményes
- Szenior Örömtáncsoport megalakult, különböző rendezvényeken, környező településeken fellépnek
- havonként megrendezésre kerülő közösségi programok
- húsvéti készülődés a gyerekekkel
- ortopédiai szűrés faluszinten, egészségügyi előadássorozat,
- Anyák napi rendezvény
- bűnmegelőzési tájékoztatás az idősek részére Törökszentmiklósi Rendőrkapitányság részvételével
- Adventi ünneppsorozat.

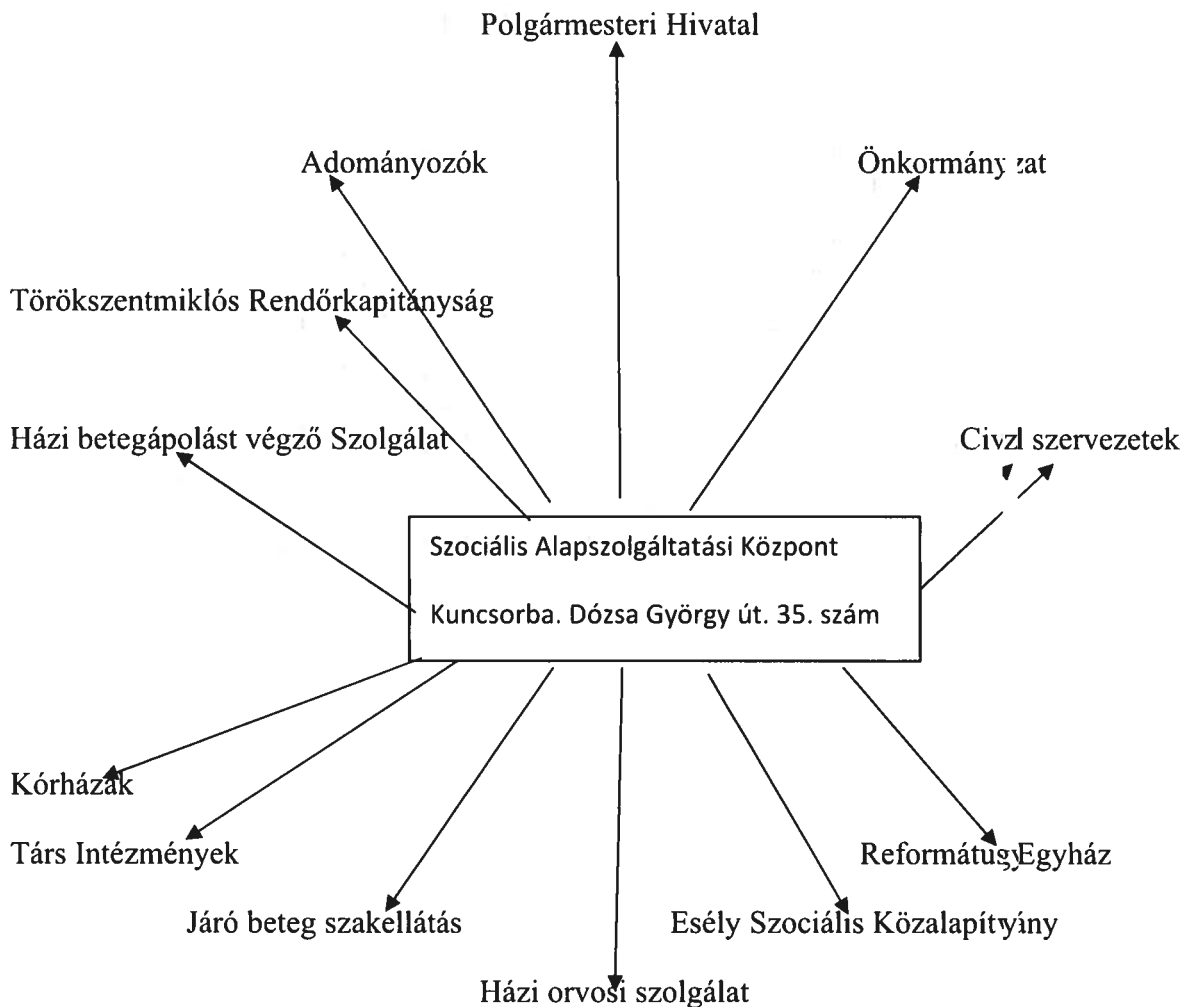
Közösségi feladatainkon túl még az alábbiakban segítjük Időseinket:

- információ szolgáltatás
- ügyintézés segítése
- életvezetést segítő tanácsadás, egészségügyi, mentálhigiénés
- interperszonális/kapcsolatteremtő képességek fejlesztése
- súlyos betegség esetén ellátó/egészségügyi rendszerekbe való közvetítés
- egyéni segítő beszélgetések
- gyógyszeríratás, kiváltás, bevásárlás.

Az ellátotti létszám alakulása:

	Megállapodások száma	Napi igénybevétel
2022.	43	39 fő
2023.	43	38 fő
2024	40	38 fő

IV. Intézmény kapcsolatrendszere



V. Összegzés

Szakfeladatok jogszabályi változásai

A beszámolási időszakban az intézményt érintő jogszabályok és eljáránrendek alapján végeztük a szakmai munkát. A dokumentációnál használatos nyomatványaink a jogszabálynak megfelelő adattartalommal rendelkeznek.

Továbbképzés

Minden szakdolgozó rendelkezik szociális szakképesítéssel. 2023-ba újraindult a továbbképzési képzési időszak, a képzési tervnek megfelelően folyamatosarészt vesznek a dolgozók személyes és online képzéseken.

Igénybevevői nyilvántartás

Az intézmény elektronikus nyilvántartással rendelkezik. Napi szinten kell jelenteni az idősellátásban megjelenteket, amely szigorú, összehangolt szakmai munkái kíván meg az intézmény dolgozóitól. Az elektronikus nyilvántartáshoz a tárgyi, szakmai és személyi feltételek adottak.

Ellenőrzés

A beszámolási időszakban a Vincent Auditor Kft. munkatársa végezte el a belső ellenőrzést. Az ellenőrzés témája annak megállapítása, hogy a szociális étkezési térítési díjak megállapítása, beszedése, nyilvántartása, elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályozásoknak megfelelően, szabályosan történik-e. Javaslatként lett megfogalmazva, hogy a számlázásnál az külön soron jelenítsük meg az étel házhoz szállításának díját, illetve az étkező nyilvántartón a számla száma mellett tüntessük fel a tényleges befizetés dátumát.

Tisztelt Képviselő Testület!

Beszámolónk elolvasása után kérem Önöket javaslataikkal és észrevételeikkel munkánk segítségét!

Kuncsorba, 2025. szeptember 10.

Siposné Szabó Erzsébet
intézményvezető

Bana Lajosné
telephelyvezető



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Beszámoló
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. szeptember 30-i ülésének
6. napirendi pontjához
a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája működéséről

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület ülésstervében szeptember hónapban szerepel a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája működéséről szóló tájékoztató elfogadása. Az intézményvezető elkészítette a 2024/2025 nevelési évben végzett munkáról szóló beszámolót, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vegye tudomásul.

Kuncsorba, 2025. szeptember 16.


Stassné Ullár Hajnalka
polgármester

Készítette: _____

Ellenőrizte: Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat:

.../2025. (IX. 30.) önkormányzati határozat

Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodájának működéséről

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodájának működéséről szóló beszámolót tudomásul veszi.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

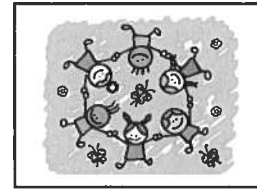
Határidő: 2025. szeptember 30.

Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. társulási tanács elnöke
4. intézményvezető

Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája
5412 Kuncsorba József Attila út 10/a
Tel/fax: 56/ 334-058
E-mail: kuncsovoda@gmail.com



Beszámoló

a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája 2024//2025 nevelési évben végzett munkájáról.

Tisztelt Képviselő Testület!

Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája 2 település (Kuncsorba, Örményes) óvodáját összefogó közoktatási intézmény. Az óvodai intézményben a gyermekek nevelése 2 csoportban valósul meg.

A társulásban részt vevő önkormányzatok által közösen alapított intézmény neve:

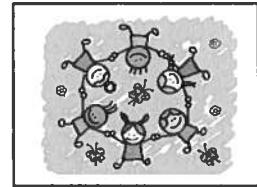
- Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája
- Székhelye: Kuncsorbai Intézményfenntartó önkormányzati társulás Óvodája
Kuncsorba, József Attila út 10/A
- Telefon/fax: 56/334-058
- E-mail: kuncsovoda@gmail.com
- OM azonosító: 202706
- Az intézmény vezetője: Az igazgató aki képviseli az intézményt és az intézmény dolgozói felett munkáltatói jogot gyakorol.
- Az óvoda fenntartója, címe, telefonszáma: Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás
Kuncsorba, Dózsa György út 26.
06 56 590 380

Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája

5412 Kuncsorba József Attila út 10/a

Tel/fax: 56/ 334-058

E-mail: kuncsovoda@gmail.com



A személyi feltételek mutatói:

A szakképzettség 100 %-os az óvodapedagógusi és a nevelőmunka feltételeit megteremtő és segítő munkakörökben is. Az intézményünk tudatosan törekszik humán erőforrás fejlesztésére. Az óvodapedagógusok a helyi pedagógiai program színvonalas megvalósítását segítő speciális végzettség megszerzésére, és a kompetenciafejlesztésre törekszenek. Az életen át tartó tanulás, a folyamatos szellemi megújulás, önképzés, mint többségi erőforrás a nevelőtestületre jellemző.

Mi, a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodáinak dolgozói közös értékrend alapján, szakmai felelősséggel és elkötelezettséggel neveljük, fejlesztjük továbbra is óvodásainkat.

Tagintézményeink előnyös különbözőségük megtartásával, az óvodahasználók igényének figyelembevételével, komplex nevelés rendszerében segítik a gyermekek fejlődését.

Küldetésünknek tekintjük a művészetek eszközeivel, a szeretet és élménypedagógia erejével a gyermekek pozitív énképének fejlesztését. Pedagógus közösségünk szakmai felkészültsége, nevelési attitűdje, biztosítja minden gyermeknek az egyéni fejlődési ütem figyelembevételével a differenciált fejlesztést. Vállaljuk, hogy a fejlesztés tartalmát a magyar irodalmi, zenei és képzőművészeti értékekből – csak tiszta forrásból - merítjük, amelyek a magyarságtudat és a lokálpatriotizmus alakítását szolgálják.

A Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodáiban az óvodás gyermekek szellemi, erkölcsi és biológiai értelemben is egyedi személyiségek, szoros érzelmi kapcsolatban, örömmel töltik napjaikat az óvodában. Pozitívan viszonyulnak a művészeti területekhez, amelyekben megnyilvánul alkotó kreativitásuk az önkifejezés eszközeként.

Képesek gondolataikat kifejezni és megértetni. A célok elérésében motiváltak, sikerre vágyók. Alapvető tevékenységükben, a játékban kiteljesedik az együttműködési készségük, az empaticusságuk.

Társas kapcsolataikban elfogadják a különbözőségeket, szolidárisak a társaikkal.

A természeti és társadalmi környezetük értékeit rácsodálkozással fedezik fel.

Ismerik és betartják a közösségi élet szabályait és az erkölcsi normákat.

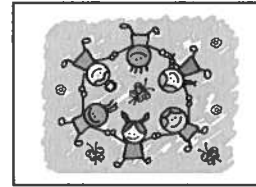
Jól tájékozódnak közvetlen környezetükben, gyakorolják a környezettudatos magatartást, az egészséges életvitel szokásait.

Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája

5412 Kuncsorba József Attila út 10/a

Tel/fax: 56/ 334-058

E-mail: kuncsovoda@gmail.com



Arra törekszünk, hogy óvodásaink önállóak, nyitottak és érdeklődőek legyenek, a megszerzett ismereteik és képességeik birtokában alkalmassá váljanak az iskolai életre.

Óvodáink minden kisgyermek számára biztonságos, esztétikus, derűs, harmóniát nyújtó intézményi környezetet biztosítanak, melyek képviselik a közös értékrendünket, és az egyéni arculatot biztosító helyi pedagógiai programok specifikumait. Intézményünk nyitott, befogadó, biztosítja az együttnevelés különböző formáit. A mindennapokban a tudatos, és feltételteremtő óvodapedagógusi jelenlét biztosítja a játék és a saját élményű tanulás lehetőségét. A munkánkat a gyermek fejlődésébe, fejleszthetőségébe vetett bizalmunk, a pedagógiai optimizmusunk jellemzi. Az óvodánk dolgozói a gyermeki igényekre, jelzésekre, érzelmi reakciókra diszkrimináció nélkül fogékonyak, a megoldásban támogató partnerként vesznek részt.

Feladatunknak és célunknak tekintjük, hogy intézményünk építsen az óvodapedagógia tradicionális értékeire, saját kialakított hagyományainkra, nevelési gyakorlatunkra a multikulturális értékek közvetítésére.

Csoportlétszámok alakulása:

Örömmel és Kuncsorban is 1-1 óvodai csoport működött a 2024/2025-as nevelési évben.

Örömmel a nevelési év kezdetekor 27 kisgyermek volt a csoportban, év közbeni beíratással a nevelési év végére 31-re duzzadt a létszám,

Két kisgyermek még szeptember elején érkezett a csoportba, majd februárban és márciusban nőtt a létszám.

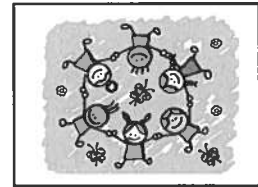
Kuncsorban nevelési év kezdetekor 12 kisgyermek volt a csoportban, év közben nem volt újabb beíratkozó.. Egy fő szakvéleménnyel rendelkező autista gyermekünk volt ebben a nevelési évben.

Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája

5412 Kuncsorba József Attila út 10/a

Tel/fax: 56/ 334-058

E-mail: kuncsovoda@gmail.com



Személyi feltételek:

Örményesen:

Két 6 órában foglalkoztatott dajka, és két teljes munkaidőben foglalkoztatott óvodapedagógus látja el a feladatot, közülük egy fő tagintézményvezető.

SNI, BTMN szakvéleménnyel rendelkező óvodás gyermek ebben a nevelési évben nem volt a csoportban.

Munkánkat egy fő közfoglalkoztatásban foglalkoztatott segíti.

Kuncsorbán:

Két 6 órában foglalkoztatott dajka, és két teljes munkaidőben foglalkoztatott óvodapedagógus látja el a feladatot, közülük egy fő igazgató.

A nevelési évben cukorbeteg gyermek nem volt a csoportban. Mindkét óvónő rendelkezik a szükséges DiabMentor- szakmai képzéssel, hiszen az elmúlt években szükség volt rá.

SNI szakvéleménnyel rendelkező, autista óvodás gyermek fejlesztésére megbízási szerződéssel fejlesztő pedagógus foglalkoztatására került sor. A gyermek speciális iskolában kezdte meg tanulmányait a 2025/2026 nevelési évben.

Munkánkat egy fő közfoglalkoztatásban foglalkoztatott segíti.

Partnereink:

A nevelési év során partnereinkkel törekszünk a lehető legjobb kapcsolatot fenntartani.

Legfőbb kapcsolatunk az óvodai nevelés során a szülők, hiszen csak velük szorosan együttműködve érhetjük el kitűzött céljainkat a nevelési év során.

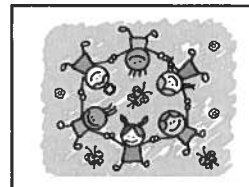
Másik nagyon fontos kapcsolata az intézménynek a fenntartó, hiszen támogatása nélkül eredményes szakmai munkát folytatni lehetetlen.

Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája

5412 Kuncsorba József Attila út 10/a

Tel/fax: 56/ 334-058

E-mail: kuncsovoda@gmail.com



Tárgyi feltételek:

A tárgyi feltételek, melyek elengedhetetlenül szükségesek a működéshez, biztosítottak voltak a nevelési év során, amit ezúton is köszönünk!

Örményesen szülői összefogással megszépült az óvoda kerítése az utcafronton, amit ezúton is köszönünk!

Programjaink:

Programjaink az örményesi tagintézményünkben:

- Szülői értekezletek
- Tökös nap- szülőkkel együtt
- Télapó
- Karácsony
- Farsang- nyílt ünnep
- Pizsiparty
- Húsvéti barkács délelőtt-nyílt nap
- Anyák napja- nyílt ünnep
- Gyermeknap
- Ballagás-nyílt ünnep
- Kirándulás - szülőkkel együtt.

Programjaink a kuncsorbai tagintézményünkben:

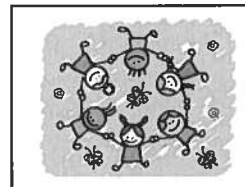
- Szülői értekezletek
- Tökös nap- szülőkkel együtt
- Márton napi sokadalom- szülőkkel együtt
- Télapó várás
- Karácsonyi vásár

Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája

5412 Kuncsorba József Attila út 10/a

Tel/fax: 56/ 334-058

E-mail: kuncsovoda@gmail.com



- Karácsony közösen az idősekkel
- Farsang- nyílt ünnep
- Pizsiparty
- Húsvéti barkács délelőtt-nyílt nap
- Húsvétoló az időseknél
- Anyák napja- nyílt ünnep
- Gyermeknap, és búcsú a nagycsoportosoktól- nyílt ünnep
- Kirándulás - szülőkkel együtt.

Rendezvényeinken, programjainkon szívesen vettek részt a szülők, barkács délelőttjeinken sok szép közös alkotás született, a közösen megélt élmények sikeresen alakították a szülő-gyermek kapcsolatot és a csoporton belüli összetartozás érzését is.

Ezek az alkalmak lehetőséget teremtene arra is, hogy az óvoda dolgozói és a szülők is jobban megismerjék egymást, kötetlenebb formában, az együtt alkotás élményével gazdagodva, a gyermekekkel eltöltött idő értékességének tudatában.

Ünnepeinken mindig törekszünk a bensőséges, az ünnephez illő hangulat megteremtésére, az ünnep hangulatának megélésére mind külsőségeken / dekoráció, ünneplő ruha/, mind pedig a belső tartalom tekintetében.

Kérem beszámolóm megvitatását és elfogadását!

Kuncsorba, 2025. 09.18.

.....
Gelléné Tokai Erzsébet

Igazgató

Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől
5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.
Tel/Fax: 56/335-001; Email: tenyo@t-online.hu

Előterjesztés
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025. szeptember 30-i ülésének
7. napirendi pontjához

Kuncsorba Községi Önkormányzat közhatalmi bevételeinek 2025. évi I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé sorolja a helyi adóval kapcsolatos feladatokat.

Az önkormányzat Képviselő-testületének egyik alapjoga, hogy önkormányzati rendelet útján a helyi adóztatást szabályozza „A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényben” (a továbbiakban. Htv.) meghatározott kereteken belül, figyelembe véve az önkormányzatok kedvezmény-, mentesség-nyújtási lehetőségét.

Jelen előterjesztésben szereplő beszámolóval szeretnénk tájékoztatni a Képviselő-testületet a 2025. évi közhatalmi bevételek alakulásáról.

A helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazítható közszolgáltatások biztosításának egyik forrása a helyi adókból származó bevétel, ezért fontos, hogy a lakosság jogkövető magatartást tanúsítson az adók megfizetése terén.

Kérem, hogy az ellenőrzési jelentést megtárgyalni, és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Kuncsorba, 2025. 09. 18.

Dr. Libor Imre
jegyző

Készítette: Fodor István adóügyintéző

Ellenőrizte: Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat:

.../2025. (IX. 30.) számú önkormányzati határozat

Kuncsorba Községi Önkormányzat közhatalmi bevételeinek 2025. évi I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat közhatalmi bevételeinek 2025. évi I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról szóló a határozat mellékletét képező beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Határidő: 2024. szeptember 30.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető
4. Bata Erzsébet gazdaságvezető
5. Irattár

BESZÁMOLÓ

Kuncsorba Községi Önkormányzat közhatalmi (helyi adó) bevételeinek 2024. I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adóztatás törvényi szinten szabályozott tevékenység. Az 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) szól a helyi adóztatásról, mely törvény 1. § (1) bekezdése felhatalmazza az önkormányzatok képviselő-testületeit, hogy helyi rendelettel az illetékességi területükön helyi adókat, valamint települési adókat vezethetnek be. Ennek szükségességét indokolja, hogy a települési önkormányzatok alapvető feladata – a közhatalom helyi közügyekben való gyakorlása mellett – a helyi közszolgáltatások biztosítása. E feladat ellátása során a helyi sajátosságokat, igényeket csak akkor tudja figyelembe venni, ha megteremti az ehhez szükséges anyagi forrásokat, az önálló gazdálkodás feltételeit. Az önkormányzat adópolitikáját a Htv. által biztosított kereteken belül alakíthatja ki és gyakorolhatja a helyi autonóm adóztatási jogát.

1. Általános tájékoztatás

2023. január 01-től hatályba lépett a helyi adókról szóló 8/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelet, (a továbbiakban: Rendelet) amely a Kuncsorba Községi Önkormányzat illetékességi területére bevezetett helyi adókra terjed ki.

A Rendelet hatályba lépésével hatályát veszítette:

- a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 2/2019. (II. 21.) önkormányzati rendelet és
- a helyi iparüzési adóról szóló 3/2019. (II. 21.) önkormányzati rendelet.

Az új, hatályos jogszabály szerkezete szakított a korábbi évek azon gyakorlatával, hogy adónemenként egy-egy jogszabályban kerülnek megállapításra az adózási feltételek, az adónemek. A Rendelet egységesen kezel minden, Kuncsorba község illetékességi területén érvényben lévő adónemet és az ezekhez kapcsolódó feltételeket, kedvezményeket, mentességeket egyaránt.

A mezei őrszolgálat kialakítását és a mezőőri járulék kivetését külön rendelet szabályozza - 9/2016. (XII. 20.) önkormányzati rendelet.

2. A Képviselő-testület adózási témában született jogszabályainak ismertetése

Helyi iparüzési adó adónemben a 21/1999. (XII. 09.) önkormányzati rendelettel alkotta meg a Képviselő-testület az eredeti rendeletet. A rendelet módosítására két alkalommal került sor. Az 5/2015. (V. 01) és a 3/2018. (III. 29.) számú önkormányzati rendeletekkel, melyekben az adómértékek, az ideiglenes jellegű iparüzési tevékenységre vonatkozó adómérték módosult.

A 3/2019. (II. 21.) számú önkormányzati rendelettel a Képviselő-testület hatályon kívül helyezte a 21/1999. (XII. 09.) rendeletet, új rendeletet alkotva. Kikerült az ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység az adóztatás hatálya alól.

A jelenleg is hatályban lévő 8/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelet, túl azon, hogy egységesen kezeli az illetékességi területen bevezetésre került helyi adókat, rendelkezik az adómérték változásról (2% HIPA adó) és a kedvezmények/mentességek körét is megváltoztatta.

Magánszemélyek kommunális adója adónemben a Képviselő-testület a 15/2003. (XII. 15.) önkormányzati rendelettel alkotta meg az eredeti rendeletet. Itt is két esetben került sor rendeletmódosításra, a 4/2015. (IV. 29.) és 4/2018. (III. 29.) számú rendeletekkel, melyekben az adómérték, illetve az igénybe vehető kedvezmények, mentességek körét módosította a Képviselő-testület. A 2/2019. (II. 21.) számú önkormányzati rendelettel hatályon kívül helyezte az eredeti rendeletet, új szabályozást alkotva.

A jelenleg is hatályban lévő 8/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelet, túl azon, hogy egységesen kezeli az illetékességi területen bevezetésre került helyi adókat, rendelkezik a kedvezmények/mentességek köréről.

További adózással összefüggő feladatok:

A gépjárműadó kivezetése miatti kötelezettségek még jelenleg is lekötik a rendelkezésre álló kapacitásaink egy részét. Ez azt jelenti, hogy a 2020. december 31-ig az előírásokból keletkezett hátralékok és a törlések, téves befizetések miatt keletkezett túlfizetések rendezése továbbra is önkormányzati feladat, és minden hónap 10. napjáig a Magyar Államkincstár felé elszámolási kötelezettségünk van a számla egyenlegével. Továbbá éves elszámolást is kell végeznünk, ahol havi bontásban kell számot adni a lezárt év összes számlamozgásáról, szintén az Államkincstár részére.

A hátralékkal érintett adózók direkt megkeresésével igyekszünk ezt a feladatot mielőbb befejezni, sajnos a befolyt/beszedett összeg teljes mértékben a központi költségvetést illeti meg.

A NAV, mint általános végrehajtó hatóság mellett továbbra is az önkormányzati adóhatóságok feladata a magánszemély kötelezettek esetében az adók módjára behajtandó köztartozások beszedése, a behajtást kérő (kimutató szerv) részére történő továbbítása. Ezeket idegen bevételeknek nevezzük, és jellemzően szabálysértéshez kapcsolódnak (az önkormányzat illetékességi területén lakcímmel rendelkező magánszemélyekre terjed ki). Ezen plusz feladat ellátásával kapcsolatosan bevételünk nem keletkezik, az önkormányzat teljes egészében köteles tovább utalni a befolyt összeget. Rendszeres jelentési kötelezettségünk van a kimutató szervek felé a megtérüléssel kapcsolatosan.

3. Adónemenkénti ismertető, az adóbevételek alakulásáról

Az éves adó megfizetése hektikusnak mutat, így az első félévben befolyt bevételek alakulásának vizsgálata éves szintű előrejelzésre csak több tényező figyelembe vételével, azok elemzésével alkalmazható. Sokan megfizetik az első félévben a magánszemélyek kommunális adójának teljes összegét. A féléves bevételek összehasonlíthatóságát torzítja a helyi iparüzési adó is, melynek összege ritka esetben azonos mind a két félévben.

(Egy adóévre vonatkoztatva: a tárgyévi május 31-i esedékességű – előző évre vonatkozó – HIPA bevallással egyidejűleg nem a teljes adót fizeti meg, hiszen feltöltési kötelezettsége volt

az előző év szeptember 15-én és tárgyév március 15-én. A bevallással egyidejűleg elszámol ezekkel és csak az adókülönbözetet fizeti meg, egyben nyilatkozik az adóelőlegek összegéről tárgyév szeptember 15. és tárgyévet követő év március 15. esedékességi dátumokkal.)

Minden évben, évente két alkalommal, a Htv. által szabályozott márc. 15 és szept. 15. időszakokat megelőzően, egyenlegértesítőt készítünk az adózók részére.

Ez nem kötelező jellegű, hiszen az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII: 28.) Korm. rendelet 22.§ (1) bek. b) pontja csak egy értesítő megküldéséről rendelkezik. Az értesítő tartalmazza a készítése időpontjában fennálló, 1.000 forintot meghaladó tartozást, illetve túlfizetést, adónemenkénti bontásban, valamint a késedelmi pótlék egyenlegét, mely az összes adónemre vonatkozóan göngyölíti a hátralék/ok után felszámított pótlék összegét.

Ezen értesítők elkészítése, készpénzátutalási megbízással (postai csekk) szerelvényezése, a levelek kézbesítésének koordinálása is hatalmas leterhelés az adott időszakokban.

Az önkormányzat költségvetésében tervezett és befolyt 2024. I. félévi közhatalmi bevételek alakulása:

Adónemek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés/Eredeti ei. (%)
Magánszemélyek kommunális adója	1 692 000	1 692 000	780 121	46,10
Helyi iparüzési adó	12 000 000	12 000 000	4 754 485	39,62
Pótlék, díj, bírság	-	-	5 000	-
Mezőőri járulék	9 207 000	9 204 000	3 936 132	42,76
Összesen:	22 896 000	22 896 000	9 470 738	41,36

Az előirányzatok ugyan nem, de az egyéni adófizetési kötelezettségek a folyamatos változások miatti kivetések hatására változhatnak. Az iparüzési adó esetében magas a túlfizetések összege, mely a már említett 50%-os előlegfizetési kötelezettség ellenére történt teljes befizetések, illetve a múlt évi kedvezőtlenebb vállalati eredmények következtében, mint adó visszatérítések keletkeztek.

Az adózók zöme nem él a visszaigénylés lehetőségével, befizetéseiket a későbbi kötelezettségeik fedezeteként itt hagyja a számlán. A vállalkozások életében történő egyéb események (megszűnés, kényszertörlesztés, szüneteltetés, kijelentkezés – telephely zárás) miatt további változások lehetnek.

2023. január 01-től változott a Htv. 39/A. §-a, az egyszerűsített adóalap meghatározására vonatkozóan.

A módosítás szerint három különböző bevételi sáv alapján határozható meg a fizetendő HIPA az adott évben. Erről az adózók az adóév ötödik hónapjának utolsó napjáig nyilatkozhatnak, melyet a bevallásukban tudnak érvényesíteni. Ez a változás az iparüzési adó bevallások feldolgozását nagymértékben lassította, mivel az ASP ADÓ szakrendszert a fejlesztők csak késve tudták alkalmassá tenni arra, hogy a beérkező bevallásokat fel tudjuk dolgozni, valamint a NAV által az illetékes önkormányzatoknak megküldött bevallások esetében is voltak fennakadások. (az adózók az ÁNYK programban készítik el és küldik meg a bevallásukat, melyet a NAV „átfordít” az ASP programba)

Az egyszerűsített, sávos adóalap megállapítás választásának okán esetlegesen változhat a fizetési kötelezettség dátuma is.

A magánszemélyek kommunális adója esetében az év közben (bejelentés, felhívás, adóhatósági adó megállapítás jogcímeiken) előírásra kerülő adó emelheti a kivetés összegét. A fenti adatok alapján a tervezett adóbevételek teljesültek, ennek ellenére a kintlévőségek nyomon követésére nagy hangsúlyt szükséges fordítani. A behajtásból realizálható bevétel azonban előre nem számszerűsíthető.

Az utolsó negyedévre fő feladatként szoktuk tervezni a végrehajtási eljárások indítását, mely minden adónemre vonatkozik. A régebben képződött tartozások behajtási rátája egyre alacsonyabb (elévülés) egyre kevésbé lehet bevételre számítani.

Kintlévőségeink behajtásával egyidejűleg elkerülhetetlen annak újraképződése, melyet figyelemmel kell kísérnünk. A jogszabályok lehetőséget biztosítanak az adózók részére fizetési könnyítések igénybevételére (az adó részletekben történő megfizetésére, az adó halasztására, méltányosságból való mérséklésére és elengedésére) de az utóbbi időben az ezzel élő hátralékos adózók száma elenyésző volt.

a) Helyi iparüzési adó

Az önkormányzat helyi adó bevételei közül a legjelentősebb tételt a helyi iparüzési adó jelenti. Adóköteles az illetékességi területünkön állandó jelleggel végzett vállalkozási tevékenység.

Az adó mértéke 2023. január 1-től 2 %.

A HIPA bevételünk meghatározó része néhány „nagy” cégtől származik, így az e vállalkozások életében bekövetkező változások az adóbevételinket is nagyban befolyásolják.

Több olyan meghatározó cég működik községünkben, amelyek székhelye más településeken van, így az iparűzési adóból csak az árbevételük megosztása arányában részesülünk. Érdemes lenne ezeket a cégeket teljes egészében „magunkhoz kötni”, stabilizálva, vagy épp növelve az önkormányzat bevételét.

Adóbevételeink további jelentős részét képezik a nagy, országos közszolgáltatók által fizetett iparűzési adók.

A helyi iparűzési adó a legnehezebben tervezhető adóbevétel. Jelen ismereteink szerint a tervezett bevételeinkre várhatóan nagy hatással lesznek a központi kormányzati intézkedések. Eddig is és ezután is figyelmet fordít az önkormányzat vezetése a gazdaságot befolyásoló eseményekre, melyek alapján kell majd az előirányzat esetleges módosítására vonatkozó döntést előkészíteni.

Továbbra is bízunk benne, hogy a községünkben működő vállalkozók, vállalkozások ebben az évben is talpon maradnak, növekednek, a likviditásuk javulni fog és esetleg bővül a számuk.

Az adóerő-képesség javult, 2023-ban 688 189 330 adólap összeg volt 9 634 651 Ft adóerő-képességgel, idén ugyanezen adat: 881 251 411 Ft, és 12 337 520 Ft.

b) Magánszemélyek kommunális adója

Az adó mértéke nem túl magas, éves szinten adótárgyanként 6 000 Ft. Az adótárgyak száma nem változik, a bevétel könnyen tervezhető, azonban változás esetén sok esetben nehéz megtalálni az új kötelezettet, illetve a volt adózótól behajtani a hátralékot.

Az önkormányzati rendelet több címen tartalmaz kedvezményeket (melyek mértéke 50%) és mentességeket (mértéke: 100 %)

Élünk a törvény adta lehetőséggel és díjmentesen igénybe vesszük a Kormányhivatal Földhivatali Főosztályának adózási földkönyv szolgáltatását. A földhivatal közhiteles nyilvántartása alapján, - ha adatbejelentés nem is érkezik be az adóalanyoktól – adóhatósági adókiutással is kivethetjük a kommunális adót.

4. Hátralékok kezelése

A tervezett adóbevételek teljesüléséhez szükséges a különböző végrehajtási, hátralékkezelési cselekmények foganatosítása, bár az önkormányzat illetékességi területén az adófizetési morál jónak mondható.

Ahogy említettük, az év utolsó negyedében, a szeptemberi fizetési határidőt követően igyekszünk a behajtási munkára összpontosítani. Vállalkozók/vállalkozások esetében az inkasszók indítása a jellemző.

Sok esetben azonban elég egy e-mail, vagy telefon is, hogy az adózók eleget tegyenek fizetési kötelezettségüknek.

Magánszemélyek esetében az előzőeken túl a jövedelem/nyugdíj letiltások jönnek szóba kényszerítő intézkedésként.

Ezen túl is vannak eszközeink, a NAV-nak történő VH átadás, az adó-visszatartási jog gyakorlása, az ingó vagyontárgyak zár alá vétele (gépjármű ideiglenes kivonása a fogalomból, amíg nem rendezi a tartozását) ingatlanra történő jelzálogjog-bejegyzés.

Említettük, hogy a meglévő, korábbi évekből (2-3-4 év) származó hátralék állomány megtérülés szempontjából szinte a „reménytelen” kategóriába tartozik, nyilvántartásuk és kezelésük ennek ellenére kötelező feladat, hiszen az önkormányzatnak nincs módjában lemondani az őt megillető bevételről.

Adóhátralékok alakulása az önkormányzatnál:

Adónem	Fennálló hátralék 2024. jún. 30.	Ebből behajthatatlan:
Magánszemélyek komm. adója	1.073.040	313.617
Helyi iparüzési adó	7.493.550	49.150
Talajterhelési díj	-	-
Pótlék	851.548	71.012
Gépjárműadó	209.640	155.493
Bírság, VH. költségátalány	10.000	0

Az elévült tételeket is csak előzetes Képviselő-testületi határozat birtokában vezethetjük ki a nyilvántartásból.

Bízunk az adózók fizető erejének és fizetési hajlandóságának javulásában, és törekszünk arra, hogy követeléseinkhez az elévülési időn belül hozzájussunk.

5. Adófelderítés

Célunk, hogy az adófizetésre kötelezettek köre minél teljesebben felderítésre kerüljön. Ennek érdekében a rendelkezésre álló munkaerő kapacitás függvényében kutatásokat végzünk, mely során igénybe vesszük a közhiteles nyilvántartásokat (adózási földkönyv), az e-cégjegyzék adatait, az e-beszámoló felületét, az ügyfél információs rendszert.

A bevallási, bejelentkezési kötelezettségüknek eleget nem tevő adóalanyoknak végső esetben adóhatósági adó-megállapítással - indokolt esetben visszamenőleg – írjuk elő az adót.

Adóhatóságunk feladata, hogy a jogszabályi lehetőségeken belül biztosítsa a község működéséhez szükséges közhatalmi bevételeket.

Bízunk benne, hogy intézkedéseink, tájékoztatóink hatására emelkedik a jogkövető adózók száma.

BESZÁMOLÓ

Kuncsorba Községi Önkormányzat közhatalmi (helyi adó) bevételeinek 2025. I. félévi alakulásáról, a kintlévőségek nagyságáról és az adó felderítési munkáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adóztatás törvényi szinten szabályozott tevékenység. Az 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) szól a helyi adóztatásról, mely törvény 1. § (1) bekezdése felhatalmazza az önkormányzatok képviselő-testületeit, hogy helyi rendelettel az illetékességi területükön helyi adókat, valamint települési adókat vezethetnek be. Ennek szükségességét indokolja, hogy a települési önkormányzatok alapvető feladata – a közhatalom helyi közügyekben való gyakorlása mellett – a helyi közszolgáltatások biztosítása. E feladat ellátása során a helyi sajátosságokat, igényeket csak akkor tudja figyelembe venni, ha megteremti az ehhez szükséges anyagi forrásokat, az önálló gazdálkodás feltételeit. Az önkormányzat adópolitikáját a Htv. által biztosított kereteken belül alakíthatja ki és gyakorolhatja a helyi autonóm adóztatási jogát.

1. Általános tájékoztatás

2023. január 01-től hatályba lépett a helyi adókról szóló 8/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelet, (a továbbiakban: Rendelet) amely a Kuncsorba Községi Önkormányzat illetékességi területére bevezetett helyi adókra terjed ki.

A Rendelet hatályba lépésével hatályát veszítette:

- a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 2/2019. (II. 21.) önkormányzati rendelet és
- a helyi iparüzési adóról szóló 3/2019. (II. 21.) önkormányzati rendelet.

Az új, hatályos jogszabály szerkezete szakított a korábbi évek azon gyakorlatával, hogy adónemenként egy-egy jogszabályban kerülnek megállapításra az adózási feltételek, az adónemek. A Rendelet egységesen kezel minden, Kuncsorba község illetékességi területén érvényben lévő adónemet és az ezekhez kapcsolódó feltételeket, kedvezményeket, mentességeket egyaránt.

A mezei őrszolgálat kialakítását és a mezőőri járulék kivetését külön rendelet szabályozza - 9/2016. (XII. 20.) önkormányzati rendelet.

2. A Képviselő-testület adózási témában született jogszabályainak ismertetése

Helyi iparüzési adó adónemben a 21/1999. (XII. 09.) önkormányzati rendelettel alkotta meg a Képviselő-testület az eredeti rendeletet. A rendelet módosítására két alkalommal került sor, Az 5/2015. (V. 01) és a 3/2018. (III. 29.) számú önkormányzati rendeletekkel, melyekben az adómértékek, az ideiglenes jellegű iparüzési tevékenységre vonatkozó adómérték módosult.

A 3/2019. (II. 21.) számú önkormányzati rendelettel a Képviselő-testület hatályon kívül helyezte a 21/1999. (XII. 09.) rendeletet, új rendeletet alkotva. Kikerült az ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység az adóztatás hatálya alól.

A jelenleg is hatályban lévő 8/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelet, túl azon, hogy egységesen kezeli az illetékességi területen bevezetésre került helyi adókat, rendelkezik az adómérték változásról (2% HIPA adó) és a kedvezmények/mentességek körét is megváltoztatta.

Magánszemélyek kommunális adója adónemben a Képviselő-testület a 15/2003. (XII. 15.) önkormányzati rendelettel alkotta meg az eredeti rendeletet. Itt is két esetben került sor rendelet-módosításra, a 4/2015. (IV. 29.) és 4/2018. (III. 29.) számú rendeletekkel, melyekben az adómérték, illetve az igénybe vehető kedvezmények, mentességek körét módosította a Képviselő-testület. A 2/2019. (II. 21.) számú önkormányzati rendelettel hatályon kívül helyezte az eredeti rendeletet, új szabályozást alkotva.

A jelenleg is hatályban lévő 8/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelet, túl azon, hogy egységesen kezeli az illetékességi területen bevezetésre került helyi adókat, rendelkezik a kedvezmények/mentességek köréről.

További adóztatással összefüggő feladatok:

A gépjárműadó kivezetése miatti kötelezettségek még jelenleg is lekötik a rendelkezésre álló kapacitásaink egy részét. Ez azt jelenti, hogy a 2020. december 31-ig az előírásokból keletkezett hátralékok és a törlések, téves befizetések miatt keletkezett túlfizetések rendezése továbbra is önkormányzati feladat, és minden hónap 10. napjáig a Magyar Államkincstár felé elszámolási kötelezettségünk van a számla egyenlegével. Továbbá éves elszámolást is kell végeznünk, ahol havi bontásban kell számot adni a lezárt év összes számlamozgásáról, szintén az Államkincstár részére.

A hátralékkal érintett adózók direkt megkeresésével igyekszünk ezt a feladatot mielőbb befejezni, sajnos a befolyt/beszedett összeg teljes mértékben a központi költségvetést illeti meg.

A NAV, mint általános végrehajtó hatóság mellett továbbra is az önkormányzati adóhatóságok feladata a magánszemély kötelezettek esetében az **adók módjára behajtandó köztartozások beszedése**, a behajtást kérő (kimutató szerv) részére történő továbbítása. Ezeket idegen bevételeknek nevezzük, és jellemzően szabálysértéshez kapcsolódnak (az önkormányzat illetékességi területén lakcímmel rendelkező magánszemélyekre terjed ki). Ezen plusz feladat ellátásával kapcsolatosan bevételünk nem keletkezik, az önkormányzat teljes egészében köteles tovább utalni a befolyt összeget. Rendszeres jelentési kötelezettségünk van a kimutató szervek felé a megtérüléssel kapcsolatosan.

3. Adónemenkénti ismertető, az adóbevételek alakulásáról

Az éves adó megfizetése hektikuságot mutat, így az első félévben befolyt bevételek alakulásának vizsgálata éves szintű előrejelzésre csak több tényező figyelembe vételével, azok elemzésével alkalmazható. Sokan megfizetik az első félévben a magánszemélyek kommunális adójának teljes összegét. A féléves bevételek összehasonlíthatóságát torzítja a helyi iparüzési adó is, melynek összege ritka esetben azonos mind a két félévben.

(Egy adóévre vonatkoztatva: a tárgyévi május 31-i esedékességű – előző évre vonatkozó – HIPA bevallással egyidejűleg nem a teljes adót fizeti meg, hiszen feltöltési kötelezettsége volt az előző év szeptember 15-én és tárgyév március 15-én. A bevallással egyidejűleg elszámol ezekkel és csak az adókülönbözetet fizeti meg, egyben nyilatkozik az adóelőlegek összegéről tárgyév szeptember 15. és tárgyévét követő év március 15. esedékességi dátumokkal.)

Minden évben, évente két alkalommal, a Htv. által szabályozott márc. 15 és szept. 15. időszakokat megelőzően, egyenlegértesítőt készítünk az adózók részére.

Ez nem kötelező jellegű, hiszen az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII: 28.) Korm. rendelet 22.§ (1) bek. b) pontja csak egy értesítő megküldéséről rendelkezik.

Az értesítő tartalmazza a készítése időpontjában fennálló, 1.000 forintot meghaladó tartozást, illetve túlfizetést, adónemenkénti bontásban, valamint a késedelmi pótlék egyenlegét, mely az **összes adónemre vonatkozóan göngyölvíti** a hátralék/ok után felszámított pótlék összegét.

Ezen értesítők elkészítése, készpénzátutalási megbízással (postai csekk) szerelvényezése, a levelek kézbesítésének koordinálása is hatalmas leterhelés az adott időszakokban.

Az önkormányzat költségvetésében tervezett és befolyt 2025. I. félévi közhatalmi bevételek alakulása:

Adónemek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés/Eredeti ei. (%)
Magánszemélyek kommunális adója	1 692 000	1 692 000	1 118 586	66,11
Helyi iparüzési adó	15 000 000	15 000 000	10 060 565	67,07
Pótlék, díj, bírság	-	-	153 943	-
Mezőöri járulék	9 204 000	9 204 000	3 936 132	42,76
Összesen:	25 896 000	25 896 000	15 269 226	58,96

Részletes beszámoló a csatolt táblázatban.

Melléklet Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének/2025. (IX.) határozatához

Az előirányzatok ugyan nem, de az egyéni adófizetési kötelezettségek a folyamatos változások miatti kivetések hatására változhatnak. Az iparüzési adó esetében magas a túlfizetések összege, mely a már említett 50%-os előlegfizetési kötelezettség ellenére történt teljes befizetések, illetve a múlt évi kedvezőtlenebb vállalati eredmények következtében, mint adó visszatérítések keletkeztek.

Az adózók zöme nem él a visszaigénylés lehetőségével, befizetéseiket a későbbi kötelezettségeik fedezeteként itt hagyja a számlán. A vállalkozások életében történő egyéb események (megszűnés, kényszerszünetelés, szüneteltetés, kijelentkezés – telephely zárás) miatt további változások lehetnek.

2023. január 01-től változott a Htv. 39/A. §-a, az egyszerűsített adóalap meghatározására vonatkozóan.

A módosítás szerint három különböző bevételi sáv alapján határozható meg a fizetendő HIPA az adott évben. Erről az adózók az adóév ötödik hónapjának utolsó napjáig nyilatkozhatnak, melyet a bevallásukban tudnak érvényesíteni. Ez a változás az iparüzési adó bevallások feldolgozását nagymértékben lassította, mivel az ASP ADÓ szakrendszert a fejlesztők csak késve tudták alkalmassá tenni arra, hogy a beérkező bevallásokat fel tudjuk dolgozni, valamint a NAV által az illetékes önkormányzatoknak megküldött bevallások esetében is voltak fennakadások. (az adózók az ÁNYK programban készítik el és küldik meg a bevallásukat, melyet a NAV „átfordít” az ASP programba)

Az egyszerűsített, sávos adóalap megállapítás választásának okán esetlegesen változhat a fizetési kötelezettség dátuma is.

A magánszemélyek kommunális adója esetében az év közben (bejelentés, felhívás, adóhatósági adó megállapítás jogcímeiken) előírásra kerülő adó emelheti a kivetés összegét. A fenti adatok alapján a tervezett adóbevételek teljesültek, ennek ellenére a kintlévőségek nyomon követésére nagy hangsúlyt szükséges fordítani. A behajtásból realizálható bevétel azonban előre nem számszerűsíthető.

Az utolsó negyedévre fő feladatként szoktuk tervezni a végrehajtási eljárások indítását, mely minden adónemre vonatkozik. A régebben képződött tartozások behajtási rátája egyre alacsonyabb (elévülés) egyre kevésbé lehet bevételre számítani.

Kintlévőségeink behajtásával egyidejűleg elkerülhetetlen annak újraképződése, melyet figyelemmel kell kísérnünk. A jogszabályok lehetőséget biztosítanak az adózók részére fizetési könnyítések igénybevételére (az adó részletekben történő megfizetésére, az adó halasztására, méltányosságból való mérséklésére és elengedésére) de az utóbbi időben az ezzel élő hátralékos adózók száma elenyésző volt.

a) Helyi iparüzési adó

Az önkormányzat helyi adó bevételei közül a legjelentősebb tételt a helyi iparüzési adó jelenti. Adóköteles az illetékességi területünkön állandó jelleggel végzett vállalkozási tevékenység.

Az adó mértéke 2023. január 01-től 2 %.

A HIPA bevételünk meghatározó része néhány „nagy” cégtől származik, így az e vállalkozások életében bekövetkező változások az adóbevételünket is nagyban befolyásolják.

Több olyan meghatározó cég működik községünkben, amelyek székhelye más településeken van, így az iparüzési adóból csak az árbevételük megosztása arányában részesülünk. Érdemes lenne ezeket a cégeket teljes egészében „magunkhoz kötni”, stabilizálva, vagy épp növelve az önkormányzat bevételét.

Adóbevételeink további jelentős részét képezik a nagy, országos közszolgáltatók által fizetett iparüzési adók.

A helyi iparüzési adó a legnehezebben tervezhető adóbevétel. Jelen ismereteink szerint a tervezett bevételeinkre várhatóan nagy hatással lesznek a központi kormányzati intézkedések. Eddig is és ezután is figyelmet fordít az önkormányzat vezetése a gazdaságot befolyásoló eseményekre, melyek alapján kell majd az előirányzat esetleges módosítására vonatkozó döntést előkészíteni.

Továbbra is bízunk benne, hogy a községünkben működő vállalkozók, vállalkozások ebben az évben is talpon maradnak, növekednek, a likviditásuk javulni fog és esetleg bővül a számuk.

Az adóerő-képesség javult.

b) Magánszemélyek kommunális adója

Az adó mértéke nem túl magas, éves szinten adótárgyanként 6 000 Ft. Az adótárgyak száma nem változik, a bevétel könnyen tervezhető, azonban változás esetén sok esetben nehéz megtalálni az új kötelezettet, illetve a volt adózótól behajtani a hátralékot.

Az önkormányzati rendelet több címen tartalmaz kedvezményeket (melyek mértéke 50%) és mentességeket (mértéke: 100 %)

Élünk a törvény adta lehetőséggel és díjmentesen igénybe vesszük a Kormányhivatal Földhivatali Főosztályának adózási földkönyv szolgáltatását. A földhivatal közhiteles nyilvántartása alapján, - ha adatbejelentés nem is érkezik be az adóalanyoktól – adóhatósági adókimutatással is kivethetjük a kommunális adót.

A beszámoló mellékletét képező excel táblázat is tartalmazza, hogy az előző évhez képest jelentős mértékben nőtt a beazonosíthatatlan (függőre könyvelt) befizetések összege. Ez a banki szolgáltató (OTP Bank) hiányos adatközlése miatt van, a 2024. szeptember 16-i ELEKTRA banki verzió váltást követően nem küldték - külön kérésre sem! - a befizetések azonosítását lehetővé tevő PEK lapokat. Ezen postai elszámoló központi lapok biztosítják, hogy az ún. csekkes befizetéseket a befizető személye szerint le tudjuk egyéneként könyvelni. További plusz feladatot jelent majd a visszamenőleges rendezésnél a felszámított, de jogosulatlan késedelmi pótlék tételek egyedi átnézése és korrigálása.

4. Hátralékok kezelése

A tervezett adóbevételek teljesüléséhez szükséges a különböző végrehajtási, hátralékkezelési cselekmények foganatosítása, bár az önkormányzat illetékességi területén az adófizetési morál jónak mondható.

Ahogy említettük, az év utolsó negyedében, **a szeptemberi fizetési határidőt követően igyekszünk a behajtási munkára összpontosítani.** Vállalkozók/vállalkozások esetében az inkasszók indítása a jellemző.

Sok esetben azonban elég egy e-mail, vagy telefon is, hogy az adózók eleget tegyenek fizetési kötelezettségüknek. Magánszemélyek esetében az előzőeken túl a jövedelem/nyugdíj letiltások jönnek szóba kényszerítő intézkedésként.

Ezen túl is vannak eszközeink, a NAV-nak történő VH átadás, az adó-visszatartási jog gyakorlása, az ingó vagyontárgyak zár alá vétele (gépjármű ideiglenes kivonása a fogalomból, amíg nem rendezi a tartozását) ingatlanra történő jelzálogjog-bejegyzés.

Említettük, hogy a meglévő, korábbi évekből (2-3-4 év) származó hátralék állomány megtérülés szempontjából szinte a „reménytelen” kategóriába tartozik, nyilvántartásuk és kezelésük ennek ellenére kötelező feladat, hiszen az önkormányzatnak nincs módjában lemondani az öt megillető bevételről.

Az elévült tételeket is csak előzetes Képviselő-testületi határozat birtokában vezethetjük ki a nyilvántartásból.

Bízunk az adózók fizető erejének és fizetési hajlandóságának javulásában, és törekszünk arra, hogy követeléseinkhez az elévülési időn belül hozzájussunk.

5. Adófelderítés

Célunk, hogy az adófizetésre kötelezettek köre minél teljesebben felderítésre kerüljön. Ennek érdekében a rendelkezésre álló munkaerő kapacitás függvényében kutatásokat végzünk, mely során igénybe vesszük a közhiteles nyilvántartásokat (adózási földkönyv), az e-cégjegyzék adatait, az e-beszámoló felületét, az ügyfél információs rendszert.

A bevallási, bejelentkezési kötelezettségüknek eleget nem tevő adóalanyoknak végső esetben adóhatósági adó-megállapítással - indokolt esetben visszamenőleg – írjuk elő az adót.

Adóhatóságunk feladata, hogy a jogszabályi lehetőségeken belül biztosítsa a község működéséhez szükséges közhatalmi bevételeket.

Bízunk benne, hogy intézkedéseink, tájékoztatóink hatására emelkedik a jogkövető adózók száma.

Közhatalmi bevételek teljesítés adatainak kimutatása

Önkormányzat neve:	Kuncsorba
Időszak:	2025. első félév
Készítés dátuma:	2025. szeptember 17.
Készítette:	Fodor István

Gazdálkodási rendszer összesítő adatai		10 pótlék	9 bérlérműadó	13 idegen bevétel	7 HHPA	3 magánszem. kommunális adó														
Beírások adózói	H8	153 943	0	0	10 060 565	206 909														
Tárgyban keletkezett túlfizetés (időszaki záró állomány)	K20	8 851	0	0	127 394	86 314														
viszatértés átvezetés	K13	0	0	0	163 942	0														
Túlfizetés elszámolása adóemre (nyitóból)	K19	-1 021	-9 517	0	-1 165 575	-31 258														
Beazonosítás alatt álló tételekből adóemre elszámolt	H22	0	0	0	0	18 000														
egyéb törlesztés (túlfizetés)	K6	0	0	0	1 245 402	0														
egyéb kiadások:	L16	0	0	0	9 028 000	0														
egyéb bevételek:	L11	0	0	0	0	0														
Beszedési számla időszak végi záró egyenlege	L24	347 472	0	0	9 369 684	1 589 759														
Beszedési számla év eleji nyitó egyenlege	L23	193 529	0	0	8 427 657	453 173														
Azonosítatlan befizetés (függő) záró	D26	0	0	0	174 709	1 005 677														
Azonosítatlan befizetés (függő) nyitó	D1	0	0	0	101 305	94 000														

Pénzügyi teljesítés I. számítás	H8-K13+H22	153 943	0	0	9 896 623	224 909														
Pénzügyi teljesítés II. számítás	L16-L11-L23+L24-D26+D1	153 943	0	0	9 896 623	224 909														
Pénzforgalmi korrekció	-(K20+K19+K6)	-7 830	9 517	0	-207 221	-55 056														
Korrigált bevétel	H8-K13+H22-	146 113	9 517	0	9 689 402	169 853														
Gazdálkodási rendszer összesítő	(K20+K19+K6)																			

Zárás összesítő	(+) Költségvetésnek utalt összeg + 21. Egyéb utalás	0	0	0	9 028 000	0														
	(+) Számla záró egyenleg	347 472	0	0	9 369 684	1 589 759														
	(-) Számla nyitó egyenleg	193 529	0	0	8 427 657	453 173														
	(-) Ártutó bevétel	0	0	0	73 404	914 677														
	(-) előző években keletkezett ártutóból rendezett összeg	0	0	0	0	3 000														
Gazdálkodási rendszer összesítő (D1-D13) - Zárás összesítő ártutó bevétel		0	0	0	0	0														
Pénzügyi teljesítés Zárás összesítő szerint		153 943	0	0	9 896 623	224 909														
Pénzforgalmi korrekció		-7 830	9 517	0	-207 221	-55 056														
(Gazdálkodási rendszer összesítőből)																				
Korrigált bevétel	Zárás	146 113	9 517	0	9 689 402	169 853														
összesítő	korrekció																			

Elérés: a Gazdálkodási rendszer összesítő és a Zárás összesítő alapján



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Előterjesztés
Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. szeptember 30-i ülésének
8. napirendi pontjához
síkosság mentesítési, hó eltakarítási feladatok ellátására

Véleményezi: a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A téli felkészülés jegyében a munkatervnek megfelelően szeptemberben célszerű megvizsgálni, hogy az önkormányzat tulajdonában álló utak, járdák hó és síkosságmentesítési feladatainak ellátása milyen módon biztosítható.

Az előterjesztés előkészítése során megállapítottuk, hogy az önkormányzatnak rendelkezésére áll olyan eszköz, mellyel az esetlegesen nagyobb mennyiségben lehullott hó eltakarítása, valamint a síkosságmentesítés érdekében a szóróanyag gépi kijuttatása elvégezhető.

Mivel az önkormányzatnak nincs karbantartási, település üzemeltetési feladatait ellátó munkavállalója, ezért – hogy szükség esetén a gépi feladatok ellátásáról gondoskodjon –, külső személyt kell alkalmazni, vagy vállalkozóval kötni szerződést, hogy az ilyen jellegű feladatokat ellássa. A kézi munkavégzés szervezéséről a közfoglalkoztatottakat irányító személy gondoskodik.

A feladat ellátásához a megfelelő mennyiségű, környezetkímélő szóróanyag beszerzésre kerül.

A járdák vonatkozásában elmondható, hogy az önkormányzat rendeletében szabályozta azok tisztántartásáról és hó-síkosságmentesítéséről az előírásokat, a munkavégzés kötelezettjeit. Ezek alapján kizárólag az önkormányzat és intézményei használatában álló ingatlanokhoz kapcsolódó járdák hó- és síkosság mentesítéséről kell gondoskodni az ott foglalkoztatottak bevonásával. A szóróanyagokat célszerű az út üzemeltetéshez kapcsolódó beszerzésből biztosítani.

Mindezek alapján elmondható, hogy a téli közút üzemeltetési feladatok ellátására az önkormányzat a szóróanyag beszerzésen kívül felkészült.

A feladat ellátással kapcsolatos a következő jogszabályi előírásokat kell figyelembe venni:

- *2011. évi CLXXXIX. törvény* 13. § (1) 2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- *1988. évi I. törvény.* 8. § (1) A közúti közlekedéssel összefüggő a) állami és önkormányzati feladatok: 3. a közúthálózat fejlesztése, fenntartása, üzemeltetése;
- Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2020.(VII. 8.) önkormányzati rendelete a közterületek karbantartásáról és tisztántartásáról
1. § (1) Az ingatlan tulajdonosa, kezelője, használója (a továbbiakban együtt: tulajdonos) a tulajdonában, kezelésében, használatában (a továbbiakban együtt: tulajdonában) lévő ingatlan körüli közterületen található járdaszakaszt - járda hiányában az úttestig tartó területsávot, ha járda mellett zöldsáv is van az úttestig terjedő teljes területet köteles tisztántartani és a gyepfelület, virágágyás gondozásáról, a kapu- és garázsbejáró sártalanításáról, hó- és jégmentesítéséről, tisztántartásáról, a csapadék-vízvezető árok, áteresztés karbantartásáról,

csapadékvíz zavartalan lefolyásáról, a fák gondozásáról gondoskodni (a továbbiakban együtt: karbantartás).

Kérem a tisztelt Képviselő testületet, hogy fogadja el a hó- és síkosság- mentesítésről szóló határozati javaslatot.

Kuncsorba, 2025. szeptember 10.



Stassné Ullár Hajnalka
polgármester

Készítette: Verbai Ferenc hatósági ügyintéző

Ellenőrizte: Mészáros Gyöngyi

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat:

.../2025. (IX. 30.) önkormányzati határozat

2025-2026. évi hó-és síkosságmentesítési feladatok ellátásáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy az önkormányzat hó- és síkosságmentesítési feladat ellátására külső személyt alkalmazzon, vagy vállalkozóval szerződést kössön.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon megfelelő mennyiségű környezetkímélő szóróanyag rendelkezésre állásáról, figyelembe véve a közutak és az önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt utak, valamint a terek, parkok járdáinak önkormányzat által történő síkosság mentesítésének igényét.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2025. december 1. -2026. március 31.

Hivatali felelős: Verbai Ferenc hatósági ügyintéző

Erről értesül:

- 1.Stassné Ullár Hajnalka polgármester
- 2.Dr. Libor Imre jegyző
- 3.Képviselő-testület tagjai
- 4.Verbai Ferenc hatósági ügyintéző
- 5.Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Előterjesztés
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. szeptember 30-i ülésének
9. napirendi pontjához
a 2026. évi járási startmunka programok indítására

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés célja a 2026. évi járási startmunka programban való részvételtől szóló döntés.

A 2026. évi járási startmunka program kérelembenyújtásához, indításához és megvalósításához képviselő-testületi határozat meghozatalára is szükség van.

Önkormányzatunk folyamatosan tervezi, szervezi és megvalósítja a különféle közfoglalkoztatási programokat, így a Start munkaprogramokat is. Az elmúlt évek során a Start munkaprogramokban előállított termékek és a programok során történt karbantartások, felújítások a település fejlődéséhez hozzájárultak.

A Start munkaprogramokat a Belügyminisztérium és a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal többször is ellenőrzi évente külön-külön és együttesen is. Az ellenőrzések folyamán megállapítást nyert, hogy a település mindig próbálja a kérelemben leadott munka és ütemtervet megvalósítani. Az ellenőrök a helyszíni ellenőrzések alkalmával elismerően nyugtázták a folyamatos munkavégzést.

2025. évben Kuncsorba Községi Önkormányzat az alábbi Start munkaprogramokat nyújtja be:

Szociális jellegű programelemként:

- bel és külterületeken fák kivágása, ifjítása, metszése során keletkezett alapanyag összegyűjtése
- apríték előállítása,
- mezőgazdasági utak rendbetétele,
- parlagfű mentesítés,
- csapadékvíz-elvezető hálózat takarítása
- biomassa előállítása

A programok megvalósításához az Önkormányzat saját erőt a 2026. éves költségvetés terhére nem biztosít.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Kuncsorba, 2025. szeptember 16.


Sassné Ullár Hajnalka
polgármester

Készítette:

Ellenőrizte: Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat:

**.../2025. (XI. 30.) önkormányzati határozat
a 2026. évi járási startmunka programok indításáról**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Belügyminisztérium által meghirdetett 2026. évi „Start munkaprogramok” közül az alábbi pályázatott nyújtja be:

Szociális jellegű programelemként:

- bel és külterületeken fák kivágása, ifjítása, metszése során keletkezett alapanyag összegyűjtése
- apríték előállítása,
- mezőgazdasági utak rendbetétele,
- parlagfű mentesítés,
- csapadékvíz-elvezető hálózat takarítása
- biomassa előállítása

A programok megvalósításához az Önkormányzat saját erőt a 2026. éves költségvetés terhére nem biztosít.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester és Dr. Libor Imre jegyző

Határidő: 2025. szeptember 30.

Hivatali felelős: mindenkorai közfoglalkoztatásban adminisztratív feladatot ellátó munkatárs

Erről értesülnek:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

Tájékoztató
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025. szeptember 30-i soros ülésének
10. napirendi pontjához
a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés között történt fontosabb eseményekről a következők szerint számolok be:

2025.08.29.

Részt vettem Fegyverneken Tatár László és Török Tamás polgármesterekkel a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulási Tanács ülésén, ahol a Szociális Alapszolgáltatási Központ 2025. évi költségvetésének módosításáról döntöttünk. (Bevétel előirányzatának növelése Kuncsorba telephely esetében, földgáz számlák visszautalása 81 e Ft)

2025.09.05.

A TOP Plusz 1.2.1.21.N1-2022-00033 Kuncsorba Községi Önkormányzat 4. sz. záró kifizetési kérelem hiánypótlása beküldésre került.

2025.09.09.

Hatvani Imre regisztrált villanyszerelő a vállalkozási szerződésnek megfelelően a Kuncsorba ½ hrsz-ú ingatlanon a villanyóra szekrény kialakítását elvégezte. (Földkábeles, szabadon álló mérőhely, áramvételi lehetőség kialakítva.3x10 A)

2025.09.09.

Egyeztetést folytattam a Vakok és Gyengénlátók Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesületének projektfelelősével Pesti Zoltánnéval, a „Lássuk” jelzőrendszer kialakítása és működtetésével kapcsolatban. A vakok és gyengénlátók esetében sokféle segédeszköz működik, amely részben helyettesíti vagy kiegészíti a természetes jelzőrendszert. Ebbe szeretnénk bevonni településünk érintett lakosait.

2025.09.10.

Az Őszi Településfásítási Program keretében 5 db gömbszivarfa és 5 db platánfa került elültetésre az önkormányzat parkjában.

Az Agrárminisztérium összehangolt fásítási és erdősítési programjainak célja, hogy 2030-ra az ország területének 27%-át erdők és fával borított területek tegyék ki. A program minőségi, változatos és hosszú távon fenntartható faállományt hoz létre, a termőhelynek megfelelő fajokból. A most elültetett fák Kuncsorba parkját szépítik.

2025.09.15.

Részt vettem Szolnokon a Szolnok térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsának ülésén, ahol főbb napirendi pont a Túrkeve Város Önkormányzata által bírósági eljárásban benyújtott keresetlevél tartalmáról, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási társulás 2025. évi gazdálkodásának I-VII. havi helyzetéről szóló tájékoztató elfogadás volt. Két napirendi pont nem került megtárgyalásra előterjesztések hiányában. A hulladékgazdálkodás területén 2026. december 31-én lejárató MOHU-val kötött szerződésekkel kapcsolatban munkamegbeszélések lesznek, kinek milyen elképzelése van.

2025.09.16.

Részt vettem a Jász-Nagykun Szolnok Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltsége Szolnoki Hivatásos Tűzoltóparancsnokság lakosságriasztó eszköz ellenőrzésén, valamint a települések csapadékvíz-elvezető rendszereinek őszi felülvizsgálatán. A helyszíni szemle során megállapításra került, hogy a sziréna nem működőképes, javítása szükséges. Villanszerelő szakember nyilatkozata szerint vezérlőszekrény felújítása szükséges.

2025.09.17.

Részt vettünk Szabó Teréz munkatársammal a Törökszentmiklósi Járái Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által szervezett 2026. évi járási startmunka pályázattal kapcsolatos egyeztetésen Törökszentmiklóson.

2025.09.17.

Túros András ezredes, Farkas Imre ezredes Sziráki Bögi Beáta a Belügyminisztérium munkatársai helyszíni ellenőrzést tartott a közfoglalkoztatással kapcsolatban

2025.09.18

VI. alkalommal került megrendezésre Örményesen a környező települések idősek klubjai között zajló Ki Mit Tud, melyen részt vettem. A fegyverneki, kengyeli, kuncsorbai, tiszatenyői és örményesi szépkorúak egyéni ének, vers, csoportos ének, paródia és tánc kategóriában neveztek és szórakoztatták egymást színvonalas produkcióval. Településünkről a Senior Örömtánc csoport a tánc kategóriában első helyezést ért el. B. Kovács Ilona pedig saját verseivel gazdagította a rendezvényt.

2025.09.20.

Részt vettem a Kuncsorbarátok Egyesülete által XXI. alkalommal megrendezett Családi Napon.

A 2025. évi szabadság felhasználásáról az alábbiak szerint számolok be:

Összesen igénybe vehető szabadság:	79 nap
Előző évről áthozott:	40 nap
2025. évi szabadság:	39 nap
Igénybe vett szabadság (08.27.)	1 nap
Fennmaradó szabadság összesen:	59 nap

Kérem a tájékoztató tudomásul vételét.

Kuncsorba, 2025. augusztus 23.


Stassné Ullár Hajnalka
polgármester

Készítette: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

Ellenőrizte: Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető

Az előterjesztés törvényes:-----

Határozati javaslat:

.../2025. (IX. 30.) önkormányzati határozat

a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztató tudomásul vételéről

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót tudomásul veszi, és a polgármester Képviselő-testület jogkörében hozott döntéseit jóváhagyja.

Végrehajtásért felelős: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Határidő: 2025. szeptember 30.

Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Képviselő-testület



Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának soron következő ülését

2025. szeptember 30-án 9 órára

**a Községháza tanácskozó termébe
(5412 Kuncsorba, Dózsa György út 26. szám)**

**összehívom,
melyre tisztelettel meghívom.**

Napirendi javaslat a nyilvános ülésre:

- 1. Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről**
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*
Meghívott: *intézményvezető*
Hivatali felelős: *Mészáros Marietta hatósági ügyintéző*
- 2. Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ kuncsorbai telephely 2024. évi működéséről**
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*
Meghívott: *Siposné Szabó Erzsébet igazgató*
Bana Lajosné tagintézményvezető
Hivatali felelős: *Mészáros Marietta hatósági ügyintéző*
- 3. Beszámoló a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája működéséről**
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*
Meghívott: *Török Tamás elnök*
Hivatali felelős: *Gelléné Tokai Erzsébet intézményvezető*
- 4. Beszámoló az önkormányzat 2025. évi I. félévi adóbevételeinek és járulékok alakulásáról, az adó felderítési és a kintlévőségek behajtásával kapcsolatos munkáról**
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*
Hivatali felelős: *Dr. Libor Imre jegyző, Fodor István adóügyintéző*

5. Síkosság mentesítési, hó eltakarítási feladatok ellátása 2024 évben

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Verbai Ferenc hatósági ügyintéző

6. Előterjesztés a 2026. évi járási startmunka programok indítására

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: mindenkori közfoglalkoztatásban adminisztratív feladatot ellátó munkatárs

Kuncsorba, 2025. szeptember 23.

**Gelléné Tokai Erzsébet s.k.
bizottság elnöke**