

**Kuncsorba Megyei Jogú Város/Város/Nagyközség/Községi Önkormányzat\***

Képviselő-testületének / **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának\***

**2026.01.27. napján megtartott nyilvános/zárt\* üléséről készült**

**TÁRGYMUTATÓ**

<b>HATÁROZAT</b>	
<b>száma</b>	<b>pontos címe</b>
1/2026. (I. 27.)	Jegyzőkönyv hitelesítő személyéről
2/2026. (I. 27.)	a napirend elfogadásáról
3/2026. (I. 27.)	a személyes gondoskodás keretében alkalmazandó intézményi térítési díjak megállapításáról
4/2026. (I. 27.)	Kuncsorba Községi Önkormányzatának 2026. évre vonatkozó szolgáltatási tervének elfogadásáról
5/2026. (I. 27.)	Stassné Ullár Hajnalka polgármester szabadságolási ütemtervéről
6/2026. (I. 27.)	a képviselő-testület 2026. évi munkatervének megállapításáról
7/2026. (I. 27.)	MFP-TKVI/2026 Magyar Falu Program – „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” pályázat támogatása
8/2026. (I. 27.)	MFP-ÖTIFB/2026/KOEB Magyar Falu Program – „Kommunális eszközbeszerzés” pályázat támogatása

\*Megfelelő szöveg kiválasztandó!



**Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága**

**J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

**Készült:** Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2026. január 27-én megtartott soros ülésén.

**Az ülés helye:** Községháza tanácskozó terme.

**Jelen vannak:**

Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Ullárné Sipos Mária alpolgármester  
Gelléné Tokai Erzsébet bizottsági tag  
Szabó Teréz bizottsági tag  
Ullár Imre bizottsági tag  
Vesze Sándor János bizottsági tag  
Kerepesi Ádámné bizottsági tag  
Dr. Libor Imre jegyző  
Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető  
Siposné Szabó Erzsébet intézményvezető  
Gecser Bettina kulturális munkatárs

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Köszönti a megjelent bizottsági tagokat, Stassné Ullár Hajnalka polgármester asszonyt, Dr. Libor Imre jegyző urat, Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezetőt, Siposné Szabó Erzsébet intézményvezetőt és Gecser Bettina kulturális munkatársat.

Megállapítja, hogy 5 fő bizottsági tagból 5 fő jelen van, így a bizottság határozatképes, az ülést megnyitja.

Jegyzőkönyv hitelesítésre Szabó Teréz bizottsági tagot javasolja.

Kérdés, hozzászólás nincs.

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv hitelesítő személyének elfogadását, melyet a jelen lévő 5 bizottsági tag 4 igen szavazattal és 1 tartózkodással elfogadott.

**1/2026. (I. 27.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat  
Jegyzőkönyv hitelesítő személyéről**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2026. január

27-i soros ülésének jegyzőkönyv hitelesítésére Szabó Teréz bizottsági tagot jelöli ki.

**Végrehajtásért felelős:** Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

**Határidő:** 2026. január 27.

Erről értesülnek:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

A meghívóban szereplő napirendi pontra vonatkozóan módosító indítvány nem érkezett.

► Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a napirendet, melyet a jelen lévő 5 bizottsági tag 5 igen szavazattal elfogadott.

## **2/2026. (I. 27.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat** **a napirend elfogadásáról**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2026. január 27-i ülésének napirendjét a következők szerint állapítja meg:

### **Napirend a nyilvános ülésre:**

- 1. Előterjesztés a személyes gondoskodás keretében alkalmazandó térítési díjak megállapítására**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Meghívott: Siposné Szabó Erzsébet intézményvezető  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző
- 2. Előterjesztés Kuncsorba Községi Önkormányzatának 2026. évre vonatkozó szolgáltatási tervének elfogadására**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
Hivatali felelős: Gecser Bettina kulturális munkatárs
- 3. Előterjesztés a polgármester szabadságotól való felmentéséről**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző
- 4. Előterjesztés a képviselő-testület 2026. évi munkatervének megállapítására**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

5. **Előterjesztés MFP-TKVI/2026 Magyar Falu Program – „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” pályázat támogatása**  
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*  
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*  
Hivatali felelős: *Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző*
6. **Előterjesztés Magyar Falu Program – „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP-ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati felhívás keretében támogatási kérelem benyújtásáról**  
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*  
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*  
Hivatali felelős: *Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző*

-----1. Napirendi pont-----

Előterjesztés a személyes gondoskodás keretében alkalmazandó térítési díjak megállapítására

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Szóbeli kiegészítést szeretne-e valaki tenni?

▶ Siposné Szabó Erzsébet Köszöntöm a bizottság és a testület tagjait. Az előterjesztés cserélve lett, mert pénteken egy normatíva emelés miatt borult az önköltség számítás. Minden évben az önköltség számítást elvégezzük, illetve a Fegyverneki Gyermekelelmezési Konyha nyersanyagnorma rendelete alapján számoljuk az ellátásért a térítési díjat. Az intézményi térítési díjunk 2.010.- Ft-ra jött ki Kuncsorba tekintetében. Mivel a Gyermekelelmezési Konyha felé 1.420.- Ft-ot fogunk fizetni egy ebédért, így a szociálisan rászorulóknak részére maximum ennyi lesz az étkezési térítési díja. Ha valaki szociálisan nem rászorult 2.010.- Ft-ot kell befizetnie naponta. A házi segítségnyújtás, illetve a nappali ellátásnál 0.- Ft-ra jött ki az intézményi térítési díj.

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Köszönjük szépen.

További hozzászólás, kérdés nincs.

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a személyes gondoskodás keretében alkalmazandó intézményi térítési díjak megállapításáról, melyet a jelen lévő 5 bizottsági tag 5 igen szavazattal elfogadott.

**3/2026. (I. 27.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat**

**A személyes gondoskodás keretében alkalmazandó intézményi térítési díjak megállapításáról**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága a személyes gondoskodás keretében alkalmazandó intézményi térítési díjak megállapításáról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

1.1 A Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ kuncsorbai telephelyén igénybevett szociális szolgáltatások térítési díja az alábbi

### 1. Intézményi térítési díjak

a) Étkezés helyben, elvitellel:	2 010 Ft / nap
b) Étkeztetés házhozszállítással:	2 010 Ft / nap
c) Házi gondozás	
- szociális segítség esetén:	0 Ft / óra
- személyi gondozás esetén:	0 Ft / óra
d) Nappali ellátás	
- étkeztetés nélkül:	0 Ft / nap
- étkeztetés igénybevételével:	2 010 Ft / nap

### 2. Személyi térítési díjak maximális összege szociálisan rászorulóknak részére:

a) Étkezés helyben, elvitellel:	1 420 Ft / nap
b) Étkeztetés házhozszállítással:	1 420 Ft / nap
c) Házi gondozás	
- szociális segítség esetén:	0 Ft / óra
- személyi gondozás esetén:	0 Ft / óra
d) Nappali ellátás	
- étkeztetés nélkül:	0 Ft / nap
- étkeztetés igénybevételével:	1 420 Ft / nap

### 3. A kuncsorba telephelyen szociálisan nem rászorulóknak térítési díjai az alábbiak:

a) Étkezés helyben, elvitellel:	2 010 Ft / nap
b) Étkeztetés házhozszállítással:	2 010 Ft / nap
c) Házi gondozás	
- szociális segítség esetén:	0 Ft / óra
- személyi gondozás esetén:	0 Ft / óra
d) Nappali ellátás	
- étkeztetés nélkül:	0 Ft / nap
- étkeztetés igénybevételével:	2 010 / nap

### 4. A személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg konkrét összegben.

**Végrehajtásért felelős:** Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

**Határidő:** 2026. január 27.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester

2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

-----2. Napirendi pont-----

**Előterjesztés Kuncsorba Községi Önkormányzatának 2026. évre  
vonatkozó szolgáltatási tervének elfogadására**

- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Az előterjesztés kiküldésre került. Szóbeli kiegészítést szeretne-e valaki tenni?
- ▶ Stassné Ullár Hajnalka Pénteken délután érkezett tájékoztatás, hogy a normatíva összegek emelkedtek.
- ▶ Dr. Libor Imre A táblázatot javítani fogjuk a tények ismeretében. A közművelődési normatívából rendezvény nem tartható. Az állami normatíva összege változni fog, de a rendezvények költségeit saját erőből, támogatásokból vagy pályázatokból kell finanszírozni.
- ▶ Gecser Bettina A Csorba kupa fellépőivel kapcsolatban kiben gondolkodtatok? A fellépőket el kell kezdeni lefoglalni.
- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Az árakat biztosan néztétek. Az árak annyira behatárolják, hogy kiket tudunk megkeresni, mert csillagászati összegeket kérnek.
- ▶ Vesze Sándor János Muszáj nekünk ezt a falunapot megtartani. Így is nagyon sok olyan költségek merültek fel, hogy nem tudjuk követni anyagilag. Muszáj erre áldozunk?
- ▶ Szabó Teréz Nekem is ez a véleményem.
- ▶ Stassné Ullár Hajnalka A tavalyi évben is sok támogatást kaptunk a rendezvény megtartására, hogy szinte alig kellett hozzá tenni. Van rá lehetőségünk és a településnek csak ez az egy rendezvénye van. A tavalyi támogatásokból elkülönítésre került több mint 1.000.000.- Ft.

További hozzászólás, kérdés nincs.

- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a Kuncsorba Községi Önkormányzatának 2026. évre vonatkozó szolgáltatási tervének elfogadásáról szóló határozati javaslatot, melyet a jelen lévő 5 bizottsági tag 5 igen szavazattal elfogadott.

**4/2026. (I. 27.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat**

**Kuncsorba Községi Önkormányzatának 2026. évre vonatkozó szolgáltatási tervének elfogadásáról**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága Kuncsorba Községi Önkormányzatának 2026. évre vonatkozó szolgáltatási tervének elfogadásáról határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

A Képviselő-testület az előterjesztés 1. sz. melléklete szerint elfogadja a Kuncsorba Községi Önkormányzat 2026. évre vonatkozó szolgáltatási tervét.

**Végrehajtásért felelős:** Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke  
**Határidő:** 2026. január 27.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

-----3. Napirendi pont-----

**Előterjesztés a polgármester szabadságolási tervének jóváhagyására**

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Az előterjesztés kiküldésre került. Jó lenne, ha több szabadságot tudnál kivenni, mert neked is szükséged van, hogy hosszabb időre el tudj menni.

▶ Szabó Teréz Nekem is ez a meglátásom.

▶ Dr. Libor Imre Annyit tudni kell, hogy a polgármester személye nem nélkülözhető a mindennapi működés során. Úgy tud szabadságra menni, ha a helyettesítése megoldott. Ez az alpolgármester személyét is érinti. Együtműködés kell a két fél között, hogy a polgármester eltudjon menni szabadságra. Az alpolgármester személye kardinális ebben az esetben. Az alpolgármester asszony munkaviszonnyal rendelkezik, ami nem egyszerű a helyettesítés szempontjából. Igyekeztünk az alpolgármester tekintetében a jogosultsági hozzáféréseket rendezni, hogy működhessen a helyettesítés.

További hozzászólás, kérdés nincs.

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja Stassné Ullár Hajnalka polgármester szabadságolási ütemtervéről szóló határozati javaslatot, melyet a jelen lévő 5 bizottsági tag 5 igen szavazattal elfogadott.

**5/2026. (I. 27.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat**

**Stassné Ullár Hajnalka polgármester szabadságolási ütemtervéről**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága Stassné Ullár Hajnalka polgármester szabadságolási ütemtervéről szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Stassné Ullár Hajnalka polgármester szabadságolási ütemtervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

**Végrehajtásért felelős:** Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke  
**Határidő:** 2026. január 27.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

#### -----4. Napirendi pont-----

##### Előterjesztés a képviselő-testület 2026. évi munkatervének megállapítására

- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Az előterjesztés kiküldésre került. Szóbeli kiegészítést szeretne-e valaki tenni?
- ▶ Dr. Libor Imre A munkatervben szereplő közmeghallgatás időpontja szeptember. Ez az időpont mindenkinek megfelel-e?
- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Előre láthatólag igen.
- ▶ Dr. Libor Imre Alapvetően nem kell testületi üléssel egybe kötve megtartani a közmeghallgatást.

További hozzászólás, kérdés nincs.

▶ Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a képviselő-testület 2026. évi munkatervének megállapításáról szóló határozati javaslatot, melyet a jelen lévő 5 bizottsági tag 5 igen szavazattal elfogadott.

#### **6/2026. (I. 27.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat** **a képviselő-testület 2026. évi munkatervének megállapításáról**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága a képviselő-testület 2026. évi munkatervének megállapításáról szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi munkatervét a határozat melléklete szerint állapítja meg.

A képviselő-testület – a határozat mellékletében szereplő előterjesztéseken kívül – 2026. évben napirendjére tűzi valamennyi tervezett képviselő-testületi ülésen:

- beszámolót a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- tájékoztatót az átruházott hatáskörben hozott döntésekről,
- tájékoztatót a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről,
- előterjesztést interpellációkra, kérdésekre

szükség szerint:

- a benyújtandó pályázatokra vonatkozó előterjesztéseket,
- az önkormányzati közbeszerzési, beszerzési eljárások megindításáról és eredményének megállapításáról szóló előterjesztéseket,
- az önkormányzat tagságával működő társulások társulási tanácsai által javasolt előterjesztéseket,
- az önkormányzati érdekeltséggel működő gazdasági társaságokat érintő előterjesztéseket,
- egyéb, önkormányzati döntést igénylő előterjesztéseket szükség szerint.

**Végrehajtásért felelős:** Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

**Határidő:** 2026. január 27.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

-----5. Napirendi pont-----

Előterjesztés MFP-TKVI/2026 Magyar Falu Program – „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” pályázat támogatása

▶ **Gelléné Tokai Erzsébet** Az előterjesztés kiküldésre került. A Május 1. utca felújítására szeretnénk pályázatot benyújtani. Szóbeli kiegészítést szeretne-e valaki tenni?

▶ **Stassné Ullár Hajnalka** Az előző évben is benyújtásra került a pályázat, ami nem nyert támogatást. Az útszakasz felújítására nagy szükség van. Mint utóbb kiderült építésnek fog minősülni.. Az útszakasz összes bekerülési költsége 23.400.000.- Ft. Az útépitésre 180 méter hosszúságban és 3 méter szélességben kívánunk pályázatot benyújtani.

További hozzászólás, kérdés nincs.

▶ **Gelléné Tokai Erzsébet** Szavazásra bocsátja az MFP-TKVI/2026 Magyar Falu Program – „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” pályázat támogatása szóló határozati javaslatot, melyet a jelen lévő 5 bizottsági tag 5 igen szavazattal elfogadott.

**7/2026. (I. 27.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat**

**MFP-TKVI/2026 Magyar Falu Program – „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” pályázat támogatása**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága MFP-TKVI/2026 Magyar Falu Program – „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” pályázat támogatása szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a pályázat benyújtását.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a pályázat elnyerése esetén a pályázattal kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, támogatói okirat aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

**Határidő:** 2026. január 27.

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

-----6. Napirendi pont-----

Előterjesztés Magyar Falu Program – „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP-ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati felhívás keretében támogatási kérelem

- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Az előterjesztés kiküldésre került. Szóbeli kiegészítést szeretne-e valaki tenni?
- ▶ Stassné Ullár Hajnalka Kommunális eszközre szeretnék pályázni. A megpályázni kívánt összeg 13.700.000.- Ft. A beszerezni kívánt eszköz 1 db kistraktor és 1 db pótkocsi.

További hozzászólás, kérdés nincs.

- ▶ Gelléné Tokai Erzsébet Szavazásra bocsátja a MFP-ÖTIFB/2026/KOEB Magyar Falu Program – „Kommunális eszközbeszerzés” pályázat támogatása határozati javaslatot, melyet a jelen lévő 5 bizottsági tag 5 igen szavazattal elfogadott.

**8/2026. (I. 27.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági határozat**

**MFP-ÖTIFB/2026/KOEB Magyar Falu Program – „Kommunális eszközbeszerzés” pályázat támogatása**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága MFP-TKVI/2026 Magyar Falu Program – „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” pályázat támogatása szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az alábbiak szerint:

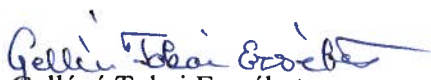
Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a pályázat benyújtását. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a pályázat elnyerése esetén a pályázattal kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, támogatói okirat aláírására.

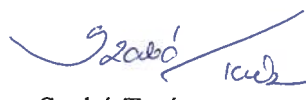
**Végrehajtásért felelős:** Gelléné Tokai Erzsébet a bizottság elnöke

**Határidő:** 2026. január 27.

**Erről értesül:**

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai

  
Gelléné Tokai Erzsébet  
bizottság elnöke

  
Szabó Teréz  
bizottsági tag



Kuncsorba Község Polgármesterétől  
Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.  
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385  
e-mail: [csorbaph@t-online.hu](mailto:csorbaph@t-online.hu)

---

## **MEGHÍVÓ**

**Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi  
Bizottságának  
soron következő ülését**

**2026. január 27-én 8 órára**

**a Községháza tanácskozó termébe  
(5412 Kuncsorba, Dózsa György út 26. szám)**

**összehívom,  
melyre tisztelettel meghívom.**

### **Napirendi javaslat a nyilvános ülésre:**

- 1. Előterjesztés a személyes gondoskodás keretében alkalmazandó térítési díjak megállapítására**  
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*  
Meghívott: *Siposné Szabó Erzsébet intézményvezető*  
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*  
Hivatali felelős: *Mészáros Marietta hatósági ügyintéző*
- 2. Előterjesztés Kuncsorba Községi Önkormányzatának 2026. évre vonatkozó szolgáltatási tervének elfogadására**  
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*  
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*  
Hivatali felelős: *Gecser Bettina kulturális munkatárs*
- 3. Előterjesztés a polgármester szabadságolási tervének jóváhagyására**  
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*  
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*  
Hivatali felelős: *Dr. Libor Imre jegyző*
- 4. Előterjesztés a képviselő-testület 2026. évi munkatervének megállapítására**  
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*  
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*  
Hivatali felelős: *Dr. Libor Imre jegyző*
- 5. Előterjesztés MFP-TKVI/2026 Magyar Falu Program – „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” pályázat támogatása**  
Előterjesztő: *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*  
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*  
Hivatali felelős: *Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző*

**6. Előterjesztés Magyar Falu Program – „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP-ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati felhívás keretében támogatási kérelem benyújtásáról**

**Előterjesztő:** *Stassné Ullár Hajnalka polgármester*

**Véleményezi:** *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*

**Hivatali felelős:** *Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző*

**Kuncsorba, 2026. január 22.**

**Gelléné Tokai Erzsébet s.k.  
bizottság elnöke**





Kuncsorba Község Polgármesterétől  
Kuncsorba, Dózsa György út 26.  
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385  
e-mail: csorbaph@t-online.hu

**Előterjesztés**  
**Kuncsorba Községi Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**2026. január 27-i ülésének**  
**3. napirendi pontjához**  
**a személyes gondoskodás keretében alkalmazandó térítési díjak megállapítására**

*Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*

Tisztelt Képviselőtestület!

A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban szoc. tv.) 115. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodások körébe tartozó szociális ellátások intézményi térítési díjait tárgyév április 1-ig állapítja meg a fenntartó. Az intézményi térítési díj a szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg, amely nem haladhatja meg a szociális önköltséget. A térítési díjat jogszabály alapján, szolgáltatásonként kell meghatározni.

Kuncsorba Község Önkormányzat Képviselőtestülete a Társulási megállapodás 8. A. 1) pontja alapján határozattal állapítja meg a településre vonatkozó intézményi térítési díjakat, amely szó szerint épül majd be Fegyvernek Város Önkormányzatának személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybeviteléről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletébe.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése alapján az intézményi térítési díjat étkeztetés és nappali ellátás esetében ellátási napra, házi segítségnyújtás esetében gondozási órára kell megállapítani. Nappali ellátásnál külön kell megállapítani az intézményi térítési díjat az intézményben tartózkodásra, illetve az étkezésre és ott tartózkodásra.

A fizetendő térítési díj összegét az intézményvezető állapítja meg konkrét összegben, figyelembe véve az igénybevevő rendszeres jövedelmét, valamint a szoc. tv. 116. § (3) bekezdésébe foglalt jogszabályokat.

**2026. ÉVRE VONATKOZÓ ÖNKÖLTSÉG ÉS INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJ SZÁMÍTÁS**

**KUNCSORBA TELEPHELY**

**1.) ÉTKEZTETÉS**

Költségek:	- személyi juttatások	5 496 800 Ft
	- szociális hozzáj. adó	714 584 Ft
	- egyéb dologi kiadások áfa nélkül	1 653 112 Ft
	- ételmezési kiadás	10 191 517 Ft
	- vissza nem igényelhető áfa	466 340 Ft
	<b>Összes költség:</b>	<b>18 502 353Ft</b>

Támogatások: - normatív állami támogatás 3 409 350 Ft  
- szoc. ágazati pótlék: 1 056 573 Ft

Önköltség: 14 036 430 Ft

Egy ellátási napra jutó önköltség:  
14 036 430 Ft / 8 715 adag = 1 611 Ft + áfa / nap,

**Intézményi térítési díj: 1 611 Ft + áfa / nap, azaz 2 045 Ft / nap**

Mivel az intézmény 1 420 Ft / nap összeget fizet a Fegyverneki Gyermekélelmezési Konyhának, így a javasolt térítési díj szociálisan rászorulóknak részére:

- a.) étkeztetés helyben, elvitellel: 1 420 Ft / nap
- b.) étkeztetés házhozzállítással: 1 420 Ft / nap

Térítési díj a szociálisan nem rászorulóknak részére:

- a.) étkeztetés helyben, elvitellel: 2 045 Ft / nap
- b.) étkeztetés házhozzállítással: 2 045 Ft / nap

## 2.) HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Költségek:	- személyi juttatások	10 520 280 Ft
	- szociális hozzáj. adó	1 367 536 Ft
	- dologi kiadások áfa nélkül	127 024 Ft
	- vissza nem igényelhető áfa	34 296 Ft
	<b>Összes költség:</b>	<b>12 049 136 Ft</b>

Támogatások: - normatív állami támogatás 10 953 800 Ft  
- szoc. ágazati pótlék: 1 588 810 Ft

Önköltség: - 493 474 Ft

Egy órára jutó önköltség: - 493 474 Ft / 4 000 gondozási óra / év = **-123 Ft / óra**

**Intézményi térítési díj:**

- szociális segítség esetén 0 Ft / óra
- személyi gondozás esetén 0 Ft / óra

Javasolt térítési díj a szociálisan rászorulóknak részére:

- szociális segítség esetén 0 Ft / óra
- személyi gondozás esetén 0 Ft / óra

Térítési díj a szociálisan nem rászorulóknak részére:

- szociális segítség esetén 0 Ft / óra
- személyi gondozás esetén 0 Ft / óra

## 3.) NAPPALI ELLÁTÁS

Költségek:	- személyi juttatások	12 734 734 Ft
	- szociális hozzáj. adó	1 878 743 Ft
	- dologi kiadások áfa nélkül	2 514 311 Ft
	- vissza nem igényelhető áfa	651 924 Ft
	<b>Összes költség:</b>	<b>17 779 713 Ft</b>

Támogatások:	- normatív állami támogatás	20 675 600 Ft
	- szoc. ágazati pótlék:	2 637 578 Ft

**Önköltség: - 5 533 466 Ft**

Egy ellátási napra jutó önköltség: - 5 533 466 Ft / 249 nap / 37 fő ellátott = - 601 Ft / nap /  
Kerekítve: -601 Ft / nap

**Intézményi térítési díj:**

- nappali ellátás étkeztetés nélkül 0 Ft / nap
- nappali ellátás étkeztetés igénybevételével 2 045 Ft / nap

Javasolt térítési díj a szociálisan rászorulóknak részére:

- nappali ellátás étkeztetés nélkül 0 Ft / nap
- nappali ellátás étkeztetés igénybevételével 1 420 Ft / nap

Térítési díj a szociálisan nem rászorulóknak részére:

- nappali ellátás étkeztetés nélkül 0 Ft / nap
- nappali ellátás étkeztetés igénybevételével 2 045 Ft / nap

A fentiek alapján javaslom a Tisztelt Képviselőtestületnek, hogy az alábbi határozat-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

  
**Stassné Ullár Hajnalka**  
**polgármester**

Készítette: Siposné Szabó Erzsébet

Ellenőrizte: Dr. Libor Imre jegyző

Az előterjesztés törvényes:-----

## Határozati javaslat

...../2026.( I.27.) önkormányzati határozat:

### A személyes gondoskodás keretében alkalmazandó intézményi térítési díjak megállapításáról

1.1 A Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ kuncsorbai telephelyén igénybevett szociális szolgáltatások térítési díja az alábbi

#### 1. Intézményi térítési díjak

a) Étkezés helyben, elvitellel:	2 045 Ft / nap
b) Étkeztetés házhozszállítással:	2 045 Ft / nap
c) Házi gondozás	
- szociális segítség esetén:	0 Ft / óra
- személyi gondozás esetén:	0 Ft / óra
d) Nappali ellátás	
- étkeztetés nélkül:	0 Ft /nap
- étkeztetés igénybevételével:	2 045 Ft / nap

#### 2. Személyi térítési díjak maximális összege szociálisan rászorulóknak részére:

a) Étkezés helyben, elvitellel:	1 420 Ft / nap
b) Étkeztetés házhozszállítással:	1 420 Ft / nap
c) Házi gondozás	
- szociális segítség esetén:	0 Ft / óra
- személyi gondozás esetén:	0 Ft / óra
d) Nappali ellátás	
- étkeztetés nélkül:	0 Ft / nap
- étkeztetés igénybevételével:	1 420 Ft / nap

#### 3. A kuncsorba telephelyen szociálisan nem rászorulóknak térítési díjai az alábbiak:

a) Étkezés helyben, elvitellel:	2 045 Ft /nap
b) Étkeztetés házhozszállítással:	2 045 Ft /nap
c) Házi gondozás	
- szociális segítség esetén:	0 Ft / óra
- személyi gondozás esetén:	0 Ft / óra
d) Nappali ellátás	
- étkeztetés nélkül:	0 Ft / nap
- étkeztetés igénybevételével:	2 045 / nap

4. A személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg konkrét összegben.



Kuncsorba Község Polgármesterétől  
Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.  
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385  
e-mail: [csorbaph@t-online.hu](mailto:csorbaph@t-online.hu)

**Előterjesztés**  
**Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2026. január 27-i ülésének**  
**4. napirendi pontjához**  
**Kuncsorba Községi Önkormányzatának 2026. évre vonatkozó szolgáltatási tervének**  
**elfogadására**

*Véleményezi a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*

Tisztelt Képviselő-testület!

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § alapján a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási terv tartalmazza a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését, a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, valamint az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be.

A közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, továbbá a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Kuncsorba, 2026. január 20.

  
**Stassné Ulár Hajnalka**  
**polgármester**

Készítette: Gecser Bettina, kulturális munkatárs

Ellenőrizte: Dr. Libor Imre, jegyző

Az előterjesztés törvényes: \_\_\_\_\_

**határozati javaslat:**

**.../2026.(I. 27.) önkormányzati határozat**

**Kuncsorba Községi Önkormányzatának 2026. évre vonatkozó szolgáltatási tervének elfogadásáról**

A Képviselő-testület az előterjesztés 1. sz. melléklete szerint elfogadja a Kuncsorba Községi Önkormányzat 2026. évre vonatkozó szolgáltatási tervét.

**Végrehajtásért felelős:** Stassné Ullár Hajnalka polgármester

**Határidő:** 2026. január 31.

**Hivatali felelős:** Gecser Bettina kulturális munkatárs

**Erről értesül:**

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető
4. Gecser Bettina kulturális munkatárs
5. Képviselő-testület tagjai





Kuncsorba Község Polgármesterétől  
Kuncsorba, Dózsa György út 26.  
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385  
e-mail: [csorbaph@t-online.hu](mailto:csorbaph@t-online.hu)

**Előterjesztés**  
**Kuncsorba Községi Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**2026. január 27-i ülésének**  
**6. napirendi pontjához**  
**a polgármester szabadságolási tervének jóváhagyására**

*Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. §-a a következők szerint rendelkezik a polgármester szabadságáról:

(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A hivatkozott jogszabályhely alapján az előterjesztés határozati javaslatának melléklete szerint terjesztem elő a szabadságom ütemezését.

Tájékoztatam a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a szabadságom igénybevételéről a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztató keretében adok tájékoztatást.

Kérem a Testületet, hogy a szabadságolási ütemtervemet elfogadni szíveskedjen!

**Kuncsorba, 2026. január 20.**

  
**Stassné Ulár Hajnalka**  
polgármester

**Készítette: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző**

**Ellenőrizte: Dr. Libor Imre jegyző**

**Az előterjesztés törvényes: \_\_\_\_\_**

**Határozati javaslat:**

**.../2026. (I. 27.) önkormányzati határozat**

**Stassné Ullár Hajnalka polgármester szabadságolási ütemtervéről**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Stassné Ullár Hajnalka polgármester szabadságolási ütemtervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

**Végrehajtásért felelős:** Stassné Ullár Hajnalka polgármester és Dr. Libor Imre jegyző

**Határidő:** polgármesteri jogviszony megszűnésének időpontja

**Hivatali felelős:** Dr. Libor Imre jegyző

**Erről értesülnek:**

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Képviselő-testület tagjai

## ÉRTESÍTÉS A 2026. ÉVI SZABADSÁG MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

Az alkalmazott neve: STASSNÉ ULLÁR HAJNALKA	Adószáma: 8373542205
Születési idő: 1969.04.10.	Jelenlegi jogviszony kezdete: 2024.10.01.
Tárgyévi alkalmazás kezdete: 2026.01.01	Vége: 2026.12.31.
Besorolása (osztály/fokozat): /	
Munkaköre: POLGÁRMESTER	

## Igénybe vehető szabadság (munkanap)

Előző évről áthozott:		46
Alapszabadság:	25 nap/év 2026.01.01. – 2026.12.31. ...	25
Pótszabadságok:		
Besorolási, szolgálati idő utáni	14 nap/év 2026.01.01. – 2026.12.31.	14
Egyéb pótszabadság	2026.01.01. - 2026.12.31.	0
Anyákat gyermek születése esetén megillető szabadság	2026.01.01. – 2026.12.31	0
Rendkívüli szabadság:		0
Összes tárgyévi szabadság:		85
Összes igénybe vehető szabadság:		85

## Ütemezés

Kezdete (év, hó, nap)	Vége	Munkanapok száma
--------------------------	------	---------------------

2026.01.10.	2026.01.10.	1
2026.01.13.	2026.01.14.	2
2026.02.09.	2026.02.12.	4
2026.03.02.	2026.03.06.	5
2026.03.16.	2026.03.20.	5
2026.04.13.	2026.04.17.	5
2026.05.18.	2026.05.22.	5
2026.06.15.	2026.06.26.	10
2026.07.06.	2026.07.17.	10
2026.08.03.	2026.08.14.	11
2026.09.07.	2026.09.11.	5
2026.10.05.	2026.10.16.	10
2026.11.02.	2026.11.06.	5
2026.12.21.	2026.12.23.	3
2026.12.28.	2026.12.31.	4

Összesen:

85

Megjegyzés

Dátum: 2026. 01. 27.

a munkáltató aláírása

az alkalmazott aláírása



Kuncsorba Község Polgármesterétől  
Kuncsorba, Dózsa György út 26.  
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385  
e-mail: [csorbaph@t-online.hu](mailto:csorbaph@t-online.hu)

**Előterjesztés**  
**Kuncsorba Községi Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**2025. január -i ülésének**  
**7. napirendi pontjához**  
**a képviselő-testület 2026. évi munkatervének megállapítására**

**Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 13/2020. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet 18. §- a szerint:

A képviselő-testület munkáját a gazdasági program, valamint a kötelező és önként vállalt feladatainak tervszerű végrehajtása figyelembevételével előkészített, éves munkaterv szerint végzi, melyet a tárgyévet megelőző év decemberi vagy tárgyévi januári ülésén fogad el.

A munkaterv tartalmazza:

- a) az ülések tervezett időpontját,
- b) az ülések tervezett napirendi pontjait és azok előterjesztőit,
- c) ha van ilyen, a napirendi pont bizottsági véleményezésének szükségességét,
- d) a napirendi ponthoz meghívottakat,
- e) szükség esetén a tárgyaláshoz szükséges szervezési kérdésekről szóló rendelkezést.

A munkaterv tervezetét a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

A benyújtott munkatervi tervezetbe beépítettük az önkormányzat határidős feladatait, amelyek jogszabály alapján kötelező napirendi tárgykörök.

A képviselő-testület elkészült munkaterve keretjellel, tartalmazza az ülések időpontját, a fentiek szerinti kötelező és javasolt napirendet, a napirendi pontok előterjesztőit, a meghívottakat, valamint a véleményező bizottságot.

Kérem Képviselőtársaimat, hogy az előterjesztést tekintsék át, és a mellékelt határozati javaslatot fogadják el.

**Kuncsorba, 2026. január 21.**

  
**Stassné Ullár Hajnalka**  
**polgármester**

**Készítette:** Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető

**Ellenőrizte:** Dr. Libor Imre jegyző

**Az előterjesztés törvényes:** \_\_\_\_\_

**Határozati javaslat:**

**.../2026. (I. .) önkormányzati határozat**

**a képviselő-testület 2026. évi munkatervének megállapításáról**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi munkatervét a határozat melléklete szerint állapítja meg.

A képviselő-testület – a határozat mellékletében szereplő előterjesztéseken kívül – 2026. évben napirendjére tűzi

valamennyi tervezett képviselő-testületi ülésen:

- beszámolót a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- tájékoztatót az átruházott hatáskörben hozott döntésekről,
- tájékoztatót a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről,
- előterjesztést interpellációkra, kérdésekre

szükség szerint:

- a benyújtandó pályázatokra vonatkozó előterjesztéseket,
- az önkormányzati közbeszerzési, beszerzési eljárások megindításáról és eredményének megállapításáról szóló előterjesztéseket,
- az önkormányzat tagságával működő társulások társulási tanácsai által javasolt előterjesztéseket,
- az önkormányzati érdekeltséggel működő gazdasági társaságokat érintő előterjesztéseket,
- egyéb, önkormányzati döntést igénylő előterjesztéseket szükség szerint.

**Végrehajtásért felelős:** Stassné Ullár Hajnalka polgármester és Dr. Libor Imre jegyző

**Határidő:** 2026. december 31.

**Hivatali felelős:** Dr. Libor Imre jegyző

Erről értesül:

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Képviselő-testület tagjai
4. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai
5. Önkormányzat fenntartásában működő intézmények vezetői
6. Meghívott vendégek
7. TKÖH munkatársai
8. Irattár

## Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkaterve

### Január

- 1. Előterjesztés a polgármester szabadságolási tervének jóváhagyására**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
Hivatali felelős: *Dr. Libor Imre jegyző, Mészáros Marietta*
- 2. Előterjesztés a képviselő-testület 2026. évi munkatervének megállapítására**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
Hivatali felelős: *Dr. Libor Imre jegyző*
- 3. Előterjesztés személyes gondoskodás keretében alkalmazandó térítési díjak megállapítására**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Meghívottak: intézményvezető  
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*  
Hivatali felelős: *Dr. Libor Imre, Mészáros Marietta*
- 4. Felvételi körzethatár véleményezése**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Hivatali felelős: *Dr. Libor Imre jegyző*
- 5. Előterjesztés a közművelődési szolgáltatási tervről**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
Hivatali felelős: **a mindenkori közművelődési munkatárs**

### Február

- 1. Előterjesztés a 2026. évi költségvetés elfogadására**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Meghívottak: ----  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
Hivatali felelős: *Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető*
- 2. Előterjesztés a gyermekétkeztetés intézményi díjának meghatározására**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
Hivatali felelős: **Dr. Libor Imre**
- 3. Előterjesztés a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének elrendeléséről**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: ----  
Hivatali felelős: **Dr. Libor Imre jegyző**

### Március

- 1. Előterjesztés Kuncsorba Községi Önkormányzatának 2026. évben tervezett közbeszerzési eljárásairól készült közbeszerzési terv elfogadására**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
**Hivatali felelős:** *Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző*

**2. Előterjesztés a Csorba Kupa előkészítésére**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
**Hivatali felelős:** -----

**3. Éves összefoglaló jelentés a 2025. évi belső ellenőrzésről**

Előterjesztő: Dr. Libor Imre jegyző  
Meghívottak: belső ellenőr  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
**Hivatali felelős:** *Dr. Libor Imre jegyző, Illyésné Nagy Terézia belső ellenőr*

**Május**

**1. Rendeletalkotás az önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosításáról**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Meghívott: -----  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
**Hivatali felelős:** *Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető*

**2. Előterjesztés a 2025. évi zárszámadás elfogadására**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
**Hivatali felelős:** *Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető*

**3. Beszámoló a község közbiztonságáról és közrendjéről, a bűnmegelőzés kuncsorbai helyzetéről**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Meghívott: Bajári Attila rendőr ezredes Törökszentmiklós Városi Rendőrkapitányság vezetője,  
Véleményezi: -----  
**Hivatali felelős:** *Dr. Libor Imre jegyző*

**4. Beszámoló Kuncsorba tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Meghívott: Ádám Tibor tű. alezredes parancsnok  
Véleményezi: -----  
**Hivatali felelős:** *Dr. Libor Imre jegyző*

**5. Beszámoló az önkormányzat 2025. évi adóbevételeinek és járulékok alakulásáról, az adó felderítési és a kintlévőségek behajtásával kapcsolatos munkáról**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
**Hivatali felelős:** *Dr. Libor Imre jegyző, Fodor István adóügyintéző*

**6. Beszámoló a település szociális helyzetéről**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
**Hivatali felelős:** *Dr. Libor Imre jegyző, Mészáros Marietta*

**7. Átfogó értékelés a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Meghívott: -----

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
*Hivatali felelős: Niszperné Kelemen Krisztina intézményvezető*

- 8. Beszámoló a házi orvosi tevékenységről**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Meghívott: Dr. Heitler Csongor háziorvos  
*Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző*

### Június

- 1. Előterjesztés a 2026. évi költségvetési rendelet módosítására**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
*Hivatali felelős: Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető*
- 2. Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2025. évi tevékenységéről**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Meghívott: TRV Zrt. munkatársa  
Véleményezi: -----  
*Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző*
- 3. Beszámoló a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi működéséről**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
*Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző*

### Augusztus

- 1. Előterjesztés Kuncsorba víziközművei gördülő fejlesztési tervének elfogadására**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Meghívott: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. munkatársa  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
*Hivatali felelős: Verbai Ferenc hatósági ügyintéző, Németh Etelka vagyongazdálkodási előadó*
- 2. Beszámoló a szociális jellegű ügyek és kiadások 2026. évi I. félévi alakulásáról**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Meghívott: -----  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
*Hivatali felelős: Mészáros Marietta hatósági ügyintéző*

### Szeptember

- 1. Tájékoztató a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Óvodája működéséről**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Meghívott: Török Tamás elnök  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
*Hivatali felelős: Gelléné Tokai Erzsébet intézményvezető*
- 2. Tájékoztató a Csorba Mikro-térségi Szociális Intézményfenntartó Társulás Tanácsának működéséről**  
Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Meghívott: intézményvezető  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
**Hivatali felelős:** *Mészáros Marietta hatósági ügyintéző*

**3. Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ kuncsorbai telephely 2025. évi működéséről**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
**Meghívott:** *Siposné Szabó Erzsébet igazgató*  
*Bana Lajosné tagintézmény vezető*

**4. Beszámoló az önkormányzat 2026. évi I. félévi adóbevételeinek és járulékok alakulásáról, az adó felderítési és a kintlévőségek behajtásával kapcsolatos munkáról**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
**Hivatali felelős:** *Dr. Libor Imre jegyző, Fodor István adóügyintéző*

**5. Síkosság mentesítési, hó eltakarítási feladatok ellátása 2026. évben.**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Meghívott: -----  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
**Hivatali felelős:** *Verbai Ferenc hatósági ügyintéző*

**6. Beszámoló a közművelődési tevékenységről**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: -----  
**Hivatali felelős:** *Gecser Bettina közművelődési munkatárs*

**7. Előterjesztés a 2026. évi járási startmunka programok indítására**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
**Hivatali felelős:** *mindenkori közfoglalkoztatásban adminisztratív feladatot ellátó munkatárs*

**November**

**1. Tájékoztató a költségvetési bevételek és kiadások 2026. I.-IX. havi teljesítéséről**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
**Hivatali felelős:** *Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető*

**2. A helyi adórendelet, adómérték felülvizsgálata**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
**Hivatali felelős:** *Dr. Libor Imre jegyző, Fodor István*

**3. Előterjesztés a 2026. évi önkormányzati belső ellenőrzési terv jóváhagyására**

Előterjesztő: Dr. Libor Imre jegyző  
Meghívott: belső ellenőr  
Véleményezi: *Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*  
**Hivatali felelős:** *Dr. Libor Imre jegyző*

**December**

**1. Előterjesztés a 2026. évi költségvetési rendelet módosítására**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
*Hivatali felelős: Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető*

**2. Előterjesztés a képviselő-testület 2027. évi munkatervének megállapítására**

Előterjesztő: Stassné Ullár Hajnalka polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
*Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző*

2026. évi közmeghallgatás tervezett időpontja: szeptember

**Kuncsorba, 2026. 01. 21.**

**Stassné Ullár Hajnalka  
polgármester**



Kuncsorba Község Polgármesterétől  
Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.  
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385  
e-mail: [csorbaph@t-online.hu](mailto:csorbaph@t-online.hu)

---

**Előterjesztés**  
**Kuncsorba Községi Önkormányzat**  
**Képviselő-testületének**  
**2026. január 27-i ülésének**  
**8. napirendi pontjához**  
**MFP-TKVI/2026 Magyar Falu Program – „Települési közlekedési és vízelvezetési**  
**infrastruktúra fejlesztése” pályázat támogatása**

*Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Az Agrárminisztérium pályázatot hirdetett a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai részére utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére; nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítására, korszerűsítésére, kialakítására; kapubehajtó; közforgalom elől el nem zárt parkoló kialakítására, fejlesztésére, valamint helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító önkormányzati tulajdonú ingatlanon, egyéb közterületen szilárd burkolatok kialakítására, fejlesztésére, felújítására.

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. Ezen céllal összhangban az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

A támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 10 milliárd forint. A felhívás keretében helyi önkormányzatok nyújthatnak be támogatási kérelmet 2026. január 15-2026. február 16. közötti időszakban. A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendekezésre állása.

**Önállóan támogatható tevékenységek:**

- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában és a nemzeti park vagyonkezelésében lévő belterületi és/vagy külterületi utak I építése, ezen belül utak kialakítása, átépítése, felújítása vagy korszerűsítése és a 7. számú melléklet szerinti műszaki tartalmú portalanítása;
- önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi hidak építése, felújítása, korszerűsítése;

- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi ingatlanokon új, szilárd burkolatú, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járdák építése, javítása, felújítása (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb. – és/vagy munkadíj);
- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi utak, járdák, hidak és kerékpárforgalmi létesítmények környezetében elhelyezkedő nyílt- és zárt vízelvezető rendszerek felújítása, korszerűsítése, kialakítása;
- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi utakhoz kapcsolódó kapubehajtók fejlesztése, kialakítása, felújítása;
- közterületen lévő közforgalom elől el nem zárt parkolók kialakítása, fejlesztése, felújítása és/vagy önkormányzat tulajdonában lévő helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító belterületi és/vagy külterületi ingatlanokon, egyéb közterületeken (például: iskola, közpark, egészségház, faluház/polgármesteri hivatal, közösségi szintériként nevesített ingatlan) szilárd burkolatok kialakítása, fejlesztése, felújítása (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb., munkadíj). Parkolót érintő tevékenység esetében, amennyiben az magántulajdont érint és a kialakítás, fejlesztés, felújítás indokolt és szükséges, csak a Támogató külön vizsgálata alapján lehetséges.

**Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a jelen pályázati kiírás keretében. A pályázó kizárólag egy önállóan támogatható tevékenységre, de több megvalósítási helyszínrre igényelhet támogatást. Több önkormányzat nem nyújthat be együttesen pályázatot.**

**Kuncsorba Községi Önkormányzat a Május 1. utca felújítására - 180 m hosszúságban és 3 m szélességben - kíván pályázatot benyújtani. Az érintett terület csak úthálózaton keresztül érhető el, nincs járda, ezért is fontos a pályázati lehetőség kihasználása. A kivitelezés építési engedély köteles.**

**A megpályázni kívánt összeg becsült értéke: 23.400.000 Ft.**

Kérem a Képviselő-testületet támogassa a pályázat benyújtását, és hatalmazza fel a polgármestert a pályázat benyújtására, és a pályázat elnyerése esetén a pályázattal kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, támogatói okirat aláírására.

Kuncsorba, 2026. 01. 13.

  
Stassné Ulár Hajnalka  
polgármester

Készítette: Németh Etelka

Ellenőrizte: -

Az előterjesztés törvényes: \_\_\_\_\_

## **Határozati javaslat**

### **...../2026. (I.27.) önkormányzati határozat**

### **MFP-TKVI/2026 Magyar Falu Program – „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” pályázat támogatása**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a pályázat benyújtását.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a pályázat elnyerése esetén a pályázattal kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, támogatói okirat aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Stassné Ullár Hajnalka polgármester

**Határidő:** 2026. február 16.

**Hivatali felelős:** Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

#### **Erről értesül:**

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető
3. Németh Etelka vagyongazdálkodási és üzemeltetési ügyintéző
4. Képviselő-testület tagjai
5. Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető



Kuncsorba Község Polgármesterétől  
Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.  
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385  
e-mail: csorbaph@t-online.hu

---

**Előterjesztés**  
**Kuncsorba Községi Önkormányzat**  
**Képviselő-testületének**  
**2026. január 27-i ülésének**  
**9. napirendi pontjához**

**Magyar Falu Program – „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP-ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati felhívás keretében támogatási kérelem benyújtásáról**

*Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság*

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdetett a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása.

A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai, bölcsődei férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2026/OBKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/TKIF)
4. Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2026/EKB)
5. Óvodai, bölcsődei játszóudvar, (MFP/ÖTIFB/2026/OJKJF) közterületi játszóterek
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/KOEB) fejlesztése
7. Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához személygépkocsi beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ)

A program esélyt ad az önkormányzatok számára az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztésére és korszerűsítésére, továbbá az önkormányzati tulajdonban lévő és működő temetők kisléptékű fejlesztésére, az önkormányzatok közfeladatainak ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzésére, a közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai, bölcsődei játszóudvarok építésére, illetve fejlesztésére, falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat, illetve mezei őrszolgálat biztosításához szükséges személygépkocsi beszerzésére.

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. Jelen pályázati kiírás keretében a pályázatok benyújtására 2026. január 15 -2026. február 16. között van lehetőség. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

**A projekt során igényelhető támogatási összeg felső határa:**

Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés 60 000 000 Ft  
Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése 60 000 000 Ft  
Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése 8 000 000 Ft  
Eszközbeszerzés 8 000 000 Ft  
Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése 8 000 000 Ft  
Kommunális eszközök beszerzése 15 000 000 Ft  
Tanya- és falugondnoki szolgálat részére kisbusz beszerzése 18 000 000 Ft  
Tanyagondnoki szolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzése 15 000 000 Ft  
Mezőöri őrszolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzése 10 000 000 Ft

A támogatási összeg magában foglalja az önállóan támogatható tevékenységekre és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységekre igényelhető támogatási összeget is.

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

**A rendelkezésre álló forráskeret és a lehetőségeink figyelembevételével, illetve a prioritásaink alapján a fenti kategóriák közül az „Kommunális eszközök beszerzése” című, MFP/ÖTIFB/2026/KOEB kódszámú kategória keretében javaslom támogatási kérelem/pályázat benyújtását.**

**A megpályázni kívánt összeg becsült értéke: 13.700.000 Ft**

A beszerezni kívánt eszköz 1 db kistraktor és 1 db kispótkocsi. A tervezett kommunális eszközök beszerzése hozzájárul a belterületi közterületek megfelelő karbantartásához. A település közterületeinek, illetve zöldterületeinek rendezése, tisztán tartása, ápolása, gondozása, karbantartása évről évre egyre több feladatot jelent. E munkákat az önkormányzat kizárólag kézi erővel, illetve kézi erővel működtetett eszközökkel már kevésbé győzi, és a helyben csökkenő mértékben rendelkezésre álló élőmunka-erő miatt is a gépesítettség növelése a cél. A beszerzendő, új kommunális eszközök költség- és munkaidő megtakarítást eredményezhetnek, és a munkavégzés hatékonyságát növelnék.

**Fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő öt évig áll fenn. A Kedvezményezett a beszerzett gépjármű vonatkozásában köteles a fenntartási időszak alatt a kötelezően megkötendő felelősségbiztosítás mellett Casco biztosítást is megkötöni.**

A fentiekben foglaltak, és az előzetes elképzelések alapján javaslom, hogy Kuncsorba Községi Önkormányzat a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati felhívás keretében támogatási kérelmét a „Kommunális eszköz beszerzése” kategóriában, a pályázati feltételeknek megfelelő, 1 db kistraktor és 1 db kispótkocsi beszerzésére nyújtsa be.

Kérem, hogy az előterjesztést megvitatni és az alábbi határozati javaslatot támogatni szíveskedjenek.

Tiszatenyő, 2026. 01. 21.

  
**Stassné Ulár Hajnalka**  
polgármester

**Készítette: Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző**

**Ellenőrizte: -**

**Az előterjesztés törvényes: \_\_\_\_\_**

## **1. Határozati javaslat**

### **...../2026. (I.27.) önkormányzati határozat**

### **MFP-ÖTIFB/2026/KOEB Magyar Falu Program – „Kommunális eszközbeszerzés” pályázat támogatása**

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP-ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati felhívás keretében történő támogatási kérelem benyújtását a „Kommunális eszközök beszerzése” jogcímmre.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a pályázat elnyerése esetén a pályázattal kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, támogatói okirat aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Stassné Ullár Hajnalka polgármester

**Határidő:** 2026. február 16.

**Hivatali felelős:** Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

#### **Erről értesül:**

1. Stassné Ullár Hajnalka polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető
3. Németh Etelka vagyongazdálkodási és üzemeltetési ügyintéző
4. Képviselő-testület tagjai
5. Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető